



ZONA 1  
SEL 2 (PASIF)

*Perkemahan*  
*TPA Wisata Edukasi*

# RENCANA A K S I

DINAS LINGKUNGAN HIDUP  
KABUPATEN MALANG  
**2020**



**PEMERINTAH KABUPATEN MALANG  
TAHUN 2020**





**SEKRETARIAT**



## RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA TAHUN 2020

SASARAN	INDIKATOR	TARGET			
		I	II	III	IV
Meningkatnya kelancaran pelayanan kesekretariatan	Persentase PNS yang mendapat pelayanan administrasi perkantoran	25%	25%	25%	25%
	Persentase PNS yang mendapatkan pelayanan dalam hal pemenuhan kebutuhan sarana dan prasarana aparatur	25%	25%	25%	25%
	Persentase dokumen laporan pengelolaan keuangan yang sesuai pedoman	25%	25%	25%	25%
	Persentase dokumen laporan pengelolaan aset yang sesuai pedoman	25%	25%	25%	25%
	Persentase dokumen perencanaan penyelenggaraan pemerintahan yang sesuai pedoman	25%	25%	25%	25%
	Persentase dokumen laporan penyelenggaraan pemerintahan yang sesuai pedoman	25%	25%	25%	25%
	Persentase dokumen evaluasi kinerja yang sesuai pedoman	25%	25%	25%	25%

NO	AKSI/KEGIATAN	JADWAL PELAKSANAAN				OUTPUT/KELUARAN	PROGRAM	KEGIATAN	Rp.
		I	II	III	IV				
1.	Koordinasi pengelolaan urusan administrasi	√	√	√	√	% PNS yang mendapat pelayanan administrasi perkantoran	Pelayanan Administrasi Perkantoran	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	18.000.000,00

NO	AKSI/KEGIATAN	JADWAL PELAKSANAAN				OUTPUT/KELUARAN	PROGRAM	KEGIATAN	Rp.
		I	II	III	IV				
	perkantoran							Penyediaan Alat Tulis Kantor	44.729.600,00
								Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	22.050.000,00
								Rapat-Rapat Koordinasi dan Konsultasi ke Luar Daerah	176.590.000,00
								Rapat-Rapat Koordinasi dan Konsultasi ke Dalam Daerah	116.625.000,00
2.	Koordinasi pelayanan pemenuhan kebutuhan sarana dan prasarana aparatur	√	√	√	√	% PNS yang mendapat pelayanan dalam hal pemenuhan kebutuhan sarana dan prasarana aparatur	Pelayanan Administrasi Perkantoran	Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor	92.300.000,00
								Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	5.810.000,00



NO	AKSI/KEGIATAN	JADWAL PELAKSANAAN				OUTPUT/KELUARAN	PROGRAM	KEGIATAN	Rp.
		I	II	III	IV				
							Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan	16.456.000,00	
							Penyediaan Bahan Logistik Kantor	1.650.000,00	
							Penyediaan Makanan dan Minuman	76.000.000,00	
							Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	4.200.000,00	
						Peningkatan Disiplin Aparatur	Pengadaan Pakaian Khusus Hari-Hari Tertentu	54.000.000,00	
						Peningkatan Kapasitas Sumber daya Aparatur	Pendidikan dan Pelatihan Formal	50.700.000,00	
3.	Koordinasi urusan keuangan	√	√	√	√	% dokumen laporan pengelolaan keuangan yang sesuai pedoman	Pelayanan Administrasi Perkantoran	4.509.065.600,00	

NO	AKSI/KEGIATAN	JADWAL PELAKSANAAN				OUTPUT/KELUARAN	PROGRAM	KEGIATAN	Rp.
		I	II	III	IV				
							Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan	Penyusunan Laporan Keuangan Semesteran	2.595.000,00
								Penyusunan Pelaporan Keuangan Akhir Tahun	4.968.000,00
4.	Koordinasi pengelolaan aset	√	√	√	√	% dokumen laporan pengelolaan aset yang sesuai pedoman	Pelayanan Administrasi Perkantoran	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	328.056.000,00
							Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	Pengadaan Kendaraan Dinas / Operasional	400.000.000,00
								Pengadaan Mebeleur	59.500.000,00
								Pemeliharaan Rutin/Berkala Gedung Kantor	22.948.000,00
								Pemeliharaan Rutin/Berkala Peralatan Gedung Kantor	20.300.000,00
								Pemeliharaan Rutin/Berkala	63.950.000,00

## RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA TAHUN 2020

KINERJA	INDIKATOR	TARGET			
		I	II	III	IV
Terlaksananya pelayanan administrasi perkantoran Dinas Lingkungan Hidup	Jumlah naskah dinas dan surat menyurat yang diproses	1.240 surat	2.455 surat	2.455 surat	2.050 surat
Terlaksananya pelayanan administrasi kepegawaian Dinas Lingkungan Hidup	Jumlah usulan urusan kepegawaian yang diproses	100 berkas	50 berkas	75 berkas	121 berkas
Terlaksananya pelayanan kebutuhan sarana dan prasarana aparatur di lingkungan Dinas Lingkungan Hidup	Jumlah peralatan dan kelengkapan sarana dan prasarana yang disediakan	0 unit	10 unit	10 unit	5 unit
Terlaksananya pelayanan pemeliharaan sarana dan prasarana aparatur di lingkungan Dinas Lingkungan Hidup	Jumlah peralatan dan kelengkapan sarana dan prasarana yang dipelihara	0 unit	10 unit	10 unit	10 unit




NO	AKSI/KEGIATAN	JADWAL PELAKSANAAN				OUTPUT/KELUAR AN	PROGRAM	KEGIATAN	Rp.
		I	II	III	IV				
1.	Mempersiapkan naskah dinas dan surat	√	√	√	√	Naskah dinas dan surat	Pelayanan Administrasi Perkantoran	Penyediaan Jasa Surat-Menyurat	18.000.000,00
2.	Mempersiapkan berkas usulan urusan kepegawaian	√	√	√	√	Surat berkenaan dengan urusan kepegawaian		Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor	92.300.000,00
								Penyediaan Alat Tulis Kantor	44.729.600,00
								Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	22.050.000,00
								Penyediaan Komponen Instalasi Listrik dan Penerangan Bangunan Kantor	5.810.000,00
								Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	328.056.000,00
								Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan	16.456.000,00
								Penyediaan Bahan Logistik Kantor	1.650.000,00
								Penyediaan Makanan dan Minuman	76.000.000,00

3.	Pengadaan peralatan sarana dan prasarana.	√	√	√	√	Peralatan dan kelengkapan sarana dan prasarana yang disediakan	Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	Pengadaan Kendaraan Dinas / Operasional	400.000.000,00
4.	Pemeliharaan peralatan sarana dan prasarana	√	√	√	√	Peralatan dan kelengkapan sarana dan prasarana yang dipelihara	Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	Pengadaan Mebeleur	59.500.000,00
								Pemeliharaan Rutin/Berkala Gedung Kantor	22.948.000,00
								Pemeliharaan Rutin/Berkala Peralatan Gedung Kantor	20.300.000,00
								Pengadaan Pakaian Khusus Hari-Hari Tertentu	54.000.000,00
							Program Peningkatan Disiplin Aparatur	Pendidikan dan Pelatihan Formal	50.700.000,00
Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur									

Malang, Januari 2020

**KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN**



**EMILIYA YUNIARSIH, SP**  
 Penata Tingkat I  
 NIP. 19720627 199602 2 001

## RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA TAHUN 2020

KINERJA	INDIKATOR	TARGET			
		I	II	III	IV
Terlaksananya pelaporan keuangan dan akuntabilitas keuangan	Jumlah laporan pembukuan keuangan dan pengadministrasian keuangan	50 laporan	91 laporan	90 laporan	101 laporan
Terlaksananya pelaporan aset	Jumlah laporan mutasi aset	-	-	-	1 laporan
Terlaksananya evaluasi pelaksanaan anggaran program dan kegiatan	Jumlah laporan keuangan semesteran	-	-	1 laporan	-
	Jumlah laporan keuangan akhir tahun	5 laporan	-	-	-

NO	AKSI/KEGIATAN	JADWAL PELAKSANAAN				OUTPUT/ KELUARAN	PROGRAM	KEGIATAN	Rp.
		I	II	III	IV				
1.	Melaksanakan pembukuan dan pelaporan akuntabilitas serta verifikasi laporan keuangan setiap bulan	√	√	√	√	SPJ Fungsional Penerimaan Kas dan SPJ Fungsional Pengeluaran Kas	Pelayanan Administrasi Perkantoran	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	4.200.000,00
2.	Melakukan pembukuan mutasi aset	√	√	√	√	Buku Inventaris		Penyediaan Jasa Administrasi Keuangan	4.509.065.600,00



3.	Membuat laporan keuangan semesteran dan laporan keuangan akhir tahun		√		√	Laporan Semesteran dan Laporan Akhir Akhir Tahun	Rapat-Rapat Koordinasi dan Konsultasi ke Luar Daerah	176.590.000,00	
							Rapat-Rapat Koordinasi dan Konsultasi ke Dalam Daerah	116.625.000,00	
							Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	Pemeliharaan Rutin/Berkala Kendaraan Dinas/ Operasional	63.950.000,00
							Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan	Penyusunan Laporan Keuangan Semesteran	2.595.000,00
								Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun	4.968.000,00

Malang, Januari 2020

**KEPALA SUB BAGIAN KEUANGAN DAN ASET**



**MAYLINDA IKANINGTYAS, S.Pd**

Penata

NIP. 19790518 200903 2 006

## RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA TAHUN 2020

KINERJA	INDIKATOR	TARGET			
		I	II	III	IV
Terlaksananya tertib administrasi dokumen keuangan dan terlaksananya pendistribusian kas sesuai dengan anggaran, mengacu pada prosedur dan ketentuan yang berlaku	Jumlah laporan pencatatan transaksi pengeluaran kas.	3 laporan	3 laporan	3 laporan	3 laporan
	Jumlah laporan pertanggungjawaban pengeluaran kas	3 laporan	3 laporan	3 laporan	3 laporan
	Jumlah laporan administrasi dokumen keuangan	12 laporan	12 laporan	12 laporan	12 laporan
	Jumlah Surat Perintah Pembayaran yang tersedia	5 SPP	45 SPP	45 SPP	55 SPP
	Jumlah laporan pajak yang tersedia	3 laporan	3 laporan	3 laporan	3 laporan
	Jumlah dokumen laporan keuangan akhir tahun	5 dokumen	-	-	-

NO	AKSI/ KEGIATAN	JADWAL PELAKSANAAN				OUTPUT/ KELUARAN	PROGRAM	KEGIATAN	Rp.
		I	II	III	IV				
1.	Menyusun laporan pencatatan transaksi pengeluaran kas	√	√	√	√	BKU Bulan Januari – Desember 2020	Pelayanan Administrasi Perkantoran	1. Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik  2. Penyediaan Jasa Administrasi Keuangan	
2.	Menyusun laporan pertanggungjawaban pengeluaran kas bulanan	√	√	√	√	SPJ Fungsional Bulan Januari – Desember 2019		Rapat-Rapat Koordinasi dan Konsultasi ke Luar Daerah	
3.	Mendokumentasikan SPP, SPJ, SP2D, dan Nota Dinas	√	√	√	√	Register SPP Bulan Januari – Desember 2019, Register SP2D Bulan Januari – Desember 2019, Register Nota Dinas Bulan Januari – Desember 2019, Register SPJ Bulan Januari – Desember 2019		Rapat-Rapat Koordinasi dan Konsultasi ke Dalam Daerah	



NO	AKSI/ KEGIATAN	JADWAL PELAKSANAAN				OUTPUT/ KELUARAN	PROGRAM	KEGIATAN	Rp.
		I	II	III	IV				
4	Menyusun Surat Perintah Pembayaran berdasarkan Nota Dinas yang diajukan oleh Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan (PPTK)	√	√	√	√	SPP-UP, SPP-GU, SPP-LS, dan SPP-Nihil	Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	Pemeliharaan Rutin/Berkala Kendaraan Dinas/ Operasional	
5	Melaksanakan perhitungan pajak, pemotongan dan penyetoran pajak ke Bank Jatim	√	√	√	√	Buku Pajak yang dilampiri SSE	Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan	Penyusunan Laporan Keuangan Semesteran	
6	Menyusun dokumen laporan keuangan akhir tahun	√				Neraca, Laba Rugi, Laporan Operasional, Laporan Perubahan Ekuitas dan Calk		Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun	

Malang, Januari 2020

**BENDAHARA PENGELUARAN**

  
**PRAMITA PUSPITA AP, S.S.T.**


Penata Muda  
NIP.19920402 201504 2 001

## RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA TAHUN 2020

KINERJA	INDIKATOR	TARGET			
		I	II	III	IV
Terlaksanakannya tertib administrasi dokumen penerimaan kas/ retribusi	Jumlah laporan pertanggungjawaban penerimaan Retribusi Kebersihan Lingkungan dan Pasar	6 dok	6 dok	6 dok	6 dok

NO	AKSI/KEGIATAN	JADWAL PELAKSANAAN				OUTPUT/ KELUARAN	PROGRAM	KEGIATAN	Rp.
		I	II	III	IV				
1.	Mencatat laporan penerimaan kas/ retribusi	√	√	√	√	Laporan penerimaan kas/ retribusi	Pelayanan Administrasi Perkantoran	Penyediaan Jasa Administrasi Keuangan	
2.	Menyusun laporan Dana Bagi Hasil Retribusi	√	√	√	√		Peningkatan pengembangan sistem pelaporan capaian kinerja dan keuangan	Penyusunan laporan penerimaan dan Dana Bagi Hasil Retribusi setiap bulan	

Malang, Januari 2020  
Pengelola Data Pendapatan

  
**WAHYU PURWANING, SAP**  
 Penata Muda  
 NIP. 19790331 200701 2 007

## RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA TAHUN 2020

KINERJA	INDIKATOR	TARGET			
		I	II	III	IV
Terlaksananya tertib administrasi dokumen penerimaan Kas/Retribusi	Jumlah laporan pertanggungjawaban penerimaan Retribusi Kebersihan Lingkungan dan Pasar	9 dok	9 dok	9 dok	9 dok

NO	AKSI/KEGIATAN	JADWAL PELAKSANAAN				OUTPUT/ KELUARAN	PROGRAM	KEGIATAN	Rp.
		I	II	III	IV				
1.	Mendistribusikan Laporan Administrasi penerimaan Kas/Retribusi	√	√	√	√	Laporan Pertanggungjawaban Penerimaan Kas/Retribusi	Pelayanan Administrasi Perkantoran	Penyediaan Jasa Administrasi Keuangan	
2.	Mencatat transaksi penerimaan Kas/Retribusi	√	√	√	√	Laporan Penerimaan Kas/Retribusi	Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan	Penyusunan Laporan Keuangan Semesteran	
3.	Menyusun laporan pertanggungjawaban penerimaan Kas/Retribusi	√	√	√	√		Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan	Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun	

Malang, Januari 2020

**BENDAHARA PENERIMAAN**

  
**FONIERMAWATI, S.AP**



## RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA TAHUN 2020

KINERJA	INDIKATOR	TARGET			
		I	II	III	IV
Terlaksananya tertib administrasi dokumen keuangan yang berkaitan dengan gaji pegawai (PNS dan PTT)	Jumlah laporan payroll gaji PNS	3 laporan	3 laporan	3 laporan	3 laporan
	Jumlah laporan payroll gaji PTT	3 laporan	3 laporan	3 laporan	3 laporan
	Jumlah laporan payroll Uang Lembur untuk PNS dan PTT	3 laporan	3 laporan	3 laporan	3 laporan
	Jumlah laporan payroll TPP PNS	3 laporan	3 laporan	3 laporan	3 laporan
	Jumlah laporan daftar mutasi gaji PNS	3 laporan	3 laporan	3 laporan	3 laporan
	Jumlah laporan berkas rapel kekurangan gaji PNS	-	1 laporan	-	1 laporan

NO	AKSI/KEGIATAN	JADWAL PELAKSANAAN				OUTPUT/ KELUARAN	PROGRAM	KEGIATAN	Rp.
		I	II	III	IV				
1.	Jumlah laporan payroll gaji PNS	√	√	√	√	Data payroll gaji PNS	Pelayanan Administrasi Perkantoran	Penyediaan Jasa Administrasi Keuangan	
2.	Jumlah laporan payroll gaji PTT	√	√	√	√	Daftar payroll gaji PTT			
3.	Jumlah laporan payroll Uang Lembur untuk PNS dan PTT	√	√	√	√	Daftar payroll Uang Lembur untuk PNS dan PTT			

NO	AKSI/KEGIATAN	JADWAL PELAKSANAAN				OUTPUT/ KELUARAN	PROGRAM	KEGIATAN	Rp.
		I	II	III	IV				
4.	Jumlah laporan payroll TPP PNS	√	√	√	√	Data payroll TPP PNS			
5.	Jumlah laporan daftar mutasi gaji PNS	√	√	√	√	Daftar mutasi gaji PNS			
6.	Jumlah laporan berkas rapel kekurangan gaji PNS	-	√	-	√	Daftar rapel kekurangan gaji PNS			

Malang, Januari 2020

**PENGADMINISTRASI KEUANGAN**



**JOKO MULYONO, S AP.**

Penata Muda

NIP. 19700619 200903 1 001

## RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA TAHUN 2020

KINERJA	INDIKATOR	TARGET			
		I	II	III	IV
Tersusunnya penyelenggaraan administrasi pengelolaan Barang Milik Daerah (BMD) pada Dinas Lingkungan Hidup	- Mencatat seluruh barang milik daerah yang berada di masing-masing OPD	-	1 Dokumen	-	1 Dokumen
	- Melakukan pencatatan barang milik daerah yang dipelihara/diperbaiki kedalam kartu pemeliharaan		1 Dokumen	-	1 Dokumen
	- Menyiapkan Laporan Barang Pengguna Semesteran dan Laporan barang pengguna Tahunan serta Inventarisasi 5 tahunan yang berada di OPD kepada pengelola		1 Dokumen	-	1 Dokumen
	- Menyiapkan usulan penghapusan barang milik daerah yang rusak atau tidak dipergunakan lagi	-		-	1 Dokumen
	- Mengajukan permohonan persetujuan kepada Pejabat Penatausahaan Pengguna Barang atas perubahan kondisi fisik barang milik daerah berdasarkan pengecekan fisik barang	-		-	1 Dokumen
	- Melakukan stock opname barang persediaan		1 Dokumen	-	1 Dokumen
	- Melakukan rekonsiliasi dalam rangka penyusunan laporan barang Pengguna barang dan laporan barang milik daerah		1 Dokumen	-	1 Dokumen
	- Membuat laporan mutasi barang	-		-	1 Dokumen

NO	AKSI/KEGIATAN	JADWAL PELAKSANAAN				OUTPUT/ KELUARAN	PROGRAM	KEGIATAN	Rp.
		I	II	III	IV				
1.	Menyiapkan data penyelenggaraan administrasi pengelolaan Barang Milik Daerah (BMD) pada Dinas Lingkungan Hidup		v	-	v	Laporan penyelenggaraan administrasi pengelolaan Barang Milik Daerah (BMD)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Program Pelayanan Administrasi Perkantoran</li> <li>- Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Penyediaan Jasa Administrasi Perkantoran</li> <li>- Penyusunan Laporan Keuangan Semesteran</li> <li>- Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun</li> </ul>	-

Malang, Januari 2020



**AHMAD MUJIB**

Pengatur

NIP. 19800426 201001 1 001

## RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA TAHUN 2020

KINERJA	INDIKATOR	TARGET			
		I	II	III	IV
Tersusunnya dokumen perencanaan	Jumlah dokumen perencanaan yang tersusun	5 dok	2 dok	3 dok	1 dok
Terlaksananya pelaporan pelaksanaan program dan kegiatan perangkat daerah	Jumlah laporan bulanan, tribulanan/ semesteran dan tahunan pelaksanaan program dan kegiatan yang disusun	7 dok	6 dok	4 dok	6 dok
Terlaksananya evaluasi pelaksanaan anggaran program dan kegiatan	Jumlah pelaksanaan evaluasi dan pelaporan program dan kegiatan SKPD	3 dok	2 dok	2 dok	2 dok

NO	AKSI/KEGIATAN	JADWAL PELAKSANAAN				OUTPUT/KELUARAN	PROGRAM	KEGIATAN	Rp.
		I	II	III	IV				
1.	Menyusun perencanaan program dan kegiatan Dinas Lingkungan Hidup	√	√	√	√	Dokumen Rencana Kinerja Tahunan (RKT), Perjanjian Kinerja, Indikator Kinerja Individu, Rencana Aksi, Dokumen Rencana Kerja, Rencana Kerja dan Anggaran, Dokumen Pelaksanaan Anggaran, Dokumen Perubahan Rencana Kerja, Dokumen Rencana Kerja dan Anggaran Perubahan, Dokumen Perubahan Pelaksanaan Anggaran, Dokumen Kerangka Acuan Kerja Sub Bagian	Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan	Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	108.056.250,-

NO	AKSI/KEGIATAN	JADWAL PELAKSANAAN				OUTPUT/KELUARAN	PROGRAM	KEGIATAN	Rp.
		I	II	III	IV				
						Perencanaan Evaluasi dan Pelaporan (KAK)			
2.	Melaporkan realisasi program dan kegiatan Dinas Lingkungan Hidup	√	√	√	√	Laporan bulanan realisasi fisik dan kegiatan (12 laporan), 4 Laporan tribulanan realisasi Indikator Kinerja Utama, LPPD, LKPJ, Laporan Semesteran Realisasi Dana DBHCHT (2 laporan), Laporan Capaian Indikator Kinerja Utama Kabupaten, Buku Profil, Laporan Survey Kepuasan Masyarakat,			
3.	Melaksanakan evaluasi pelaksanaan program dan kegiatan	√	√	√		Dokumen evaluasi kinerja tribulanan (4 dokumen), Dokumen evaluasi pelaksanaan Renja (4 dokumen), serta Dokumen evaluasi kinerja PD.			

Malang, Januari 2020  
**KEPALA SUB. BAGIAN PERENCANAAN, EVALUASI  
DAN PELAPORAN**

  
**IRMA DESY WULANSARI, S.Si, M.AP**

Penata

NIP. 19821205 201101 2 003



# TATA LINGKUNGAN



## RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA TAHUN 2020

KINERJA	INDIKATOR	TARGET			
		I	II	III	IV
Meningkatnya kesadaran pelaku usaha/kegiatan dalam pengelolaan lingkungan	Persentase peningkatan usaha/kegiatan yang mempunyai dokumen lingkungan				10%
Meningkatnya luasan lahan konservasi	Persentase peningkatan luasan lahan konservasi				3%
Tersedianya data/informasi dan kajian strategis lingkungan	Persentase ketersediaan data/informasi dan kajian strategis lingkungan yang akuntabel				92%



NO	AKSI/KEGIATAN	JADWAL PELAKSANAAN				OUTPUT/KELUARAN	PROGRAM	KEGIATAN	Rp.
		I	II	III	IV				
1	Memonitoring peningkatan kesadaran pelaku usaha/kegiatan dalam pengelolaan lingkungan melalui analisis dampak strategis lingkungan	√	√			Dokumen lingkungan yang disusun bagi kegiatan/ usaha ekonomi lemah dan/ atau kegiatan pemerintah	Program Penataan Lingkungan, Perlindungan dan Konservasi Sumber Daya Alam	Pengkajian Dampak Lingkungan Hidup	813.970.000,00
		√	√	√	√	Dokumen yang disusun oleh pelaku kegiatan/ usaha			
		√	√	√	√	Peraturan perundangan bidang lingkungan hidup			
2	Memonitoring luas lahan yang terkonservasi dengan penanaman daerah resapan air dan koordinasi peran serta masyarakat dalam pelestarian fungsi LH dan pengendalian dampak perubahan iklim	√	√	√	√	Jumlah konservasi melalui penanaman pohon			Konservasi Sumber Daya Alam
			√	√		Sumur resapan yang terbangun			
		√	√	√	√	Kajian inventarisasi GRK yang tersusun			
		√	√	√	√	Profil kampung iklim yang tersedia			
3	Memastikan tersedianya data/informasi dan kajian strategis lingkungan	√	√	√	√	Dokumen data/informasi dan kajian strategis lingkungan yang tersedia		Pengkajian Strategis Lingkungan Hidup	509.235.000,00

Malang, Januari 2020  
**KEPALA BIDANG TATA LINGKUNGAN**

*[Signature]*  
**Dra. DYAH EKA SUPIANA, MM**

Pembina

NIP. 19650629 199202 2 002

## RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA TAHUN 2020

KINERJA	INDIKATOR	TARGET			
		I	II	III	IV
Tersedianya data/informasi dan kajian strategis lingkungan	Jumlah dokumen data/informasi dan kajian strategis lingkungan yang tersedia		1		3

NO	AKSI/KEGIATAN	JADWAL PELAKSANAAN				OUTPUT/ KELUARAN	PROGRAM	KEGIATAN	ANGGARAN Rp.
		I	II	III	IV				
1.	Menyusun Dokumen Informasi Kinerja Pengelolaan Lingkungan Hidup Daerah (IKPLHD)	√	√	√	√	Dokumen IKPLHD	Penataan Lingkungan, Perlindungan dan Konservasi Sumber Daya Alam	Pengkajian Strategis Lingkungan Hidup	509.235.000
2.	Menyusun Kajian Lingkungan Hidup Strategis Rencana Tata Ruang Wilayah (KLHS RTRW)	√	√	√	√	Dokumen KLHS RTRW yang telah divalidasi oleh DLH Provinsi			
3.	Menyusun Profil Tutupan Lahan		√	√	√	Dokumen Profil Tutupan Lahan			
4.	Menyusun Indaks Kualitas Lingkungan Hidup (IKLH)	√	√	√	√	Dokumen IKLH			

Malang, Januari 2020

**KEPALA SEKSI KAJIAN STRATEGIS  
LINGKUNGAN**



**ATIK TRIWAHYUNI, ST, M. Ling**

Penata

NIP. 19740603 200904 2 001

## RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA TAHUN 2020

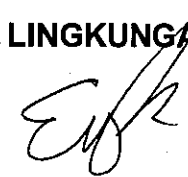
KINERJA	INDIKATOR	TARGET			
		I	II	III	IV
Tersedianya hasil analisis data/informasi sebagai bahan untuk penyusunan kajian strategis lingkungan	Jumlah hasil analisis data/informasi lingkungan sebagai bahan untuk penyusunan kajian strategis lingkungan yang tersedia	-	1	-	3

NO	AKSI/KEGIATAN	JADWAL PELAKSANAAN				OUTPUT/ KELUARAN	PROGRAM	KEGIATAN	Rp.
		I	II	III	IV				
1.	Koordinasi, pengelolaan dan analisis data untuk penyusunan dokumen Informasi Kinerja Pengelolaan Lingkungan Hidup Daerah (IKPLHD)	√	√	√	√	Data bahan penyusunan dokumen IKPLHD	Penataan Lingkungan, Perlindungan dan Konservasi Sumber Daya Alam	Pengkajian Strategis Lingkungan Hidup	
2.	Koordinasi, pengelolaan dan analisis data untuk penyusunan Kajian Lingkungan Hidup Strategis (KLHS)	√	√	√	√	Data bahan penyusunan dokumen Kajian Lingkungan Hidup Strategis (KLHS)			
3.	Koordinasi, pengelolaan dan analisis data untuk penyusunan Profil Tutupan Lahan		√	√	√	Data bahan untuk penyusunan dokumen Profil Tutupan Lahan			
4.	Inventarisasi dan analisis data untuk penyusunan	√	√	√	√	Data bahan untuk penyusunan dokumen			

NO	AKSI/KEGIATAN	JADWAL PELAKSANAAN				OUTPUT/ KELUARAN	PROGRAM	KEGIATAN	Rp.
		I	II	III	IV				
	Indeks Kualitas Lingkungan Hidup (IKLH)					Indeks Kualitas Lingkungan Hidup (IKLH)			

Malang, Januari 2020

**ANALIS LINGKUNGAN HIDUP**



**RUSDIAWAN ENDRA TRIONO, ST**

Penata Muda

NIP. 19891114 201903 1 008

## RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA TAHUN 2020

SASARAN	INDIKATOR	TARGET			
		I	II	III	IV
Tertindakannya Kajian Teknis dampak lingkungan	Jumlah dokumen lingkungan hidup yang disusun oleh pelaku usaha/ kegiatan	40 Dokumen	40 Dokumen	40 Dokumen	40 Dokumen
	Jumlah dokumen lingkungan bagi pelaku usaha/kegiatan ekonomi lemah atau kegiatan pemerintah	-	2 dokumen	2 dokumen	-
	Jumlah sosialisasi penyusunan dokumen lingkungan bagi pelaku usaha/kegiatan yang terlaksana	-	1 sosialisasi	1 sosialisasi	-
	Jumlah rapat kerja AMDAL yang terlaksana	-	-	-	1 rapat kerja

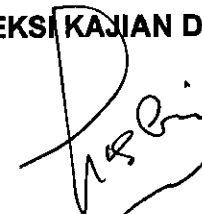
NO	AKSI/KEGIATAN	JADWAL PELAKSANAAN				OUTPUT/ KELUARAN	PROGRAM	KEGIATAN	Rp.
		I	II	III	IV				
1.	Pembinaan, pengarahan dan koordinasi terkait penyusunan dokumen lingkungan hidup bagi pelaku usaha dan/ atau kegiatan di Kabupaten Malang	√	√	√	√	Jumlah dokumen lingkungan yang disusun oleh pelaku usaha dan/ atau kegiatan di Kab. Malang	Penataan Lingkungan, Perlindungan dan Konservasi Sumber Daya Alam	Pengkajian Dampak Lingkungan Hidup	813.970.000,00
2.	Pembinaan, pengarahan dan koordinasi terkait penyusunan dokumen lingkungan hidup bagi kegiatan Pemerintah	-	√	√	-	Jumlah dokumen lingkungan milik Pemerintah dan/atau ekonomi lemah yang tersusun			
3.	Koordinasi Melaksanakan rapat kerja AMDAL	-	-	-	√	Terlaksananya rapat kerja AMDAL			



NO	AKSI/KEGIATAN	JADWAL PELAKSANAAN				OUTPUT/ KELUARAN	PROGRAM	KEGIATAN	Rp.
		I	II	III	IV				
4.	Sosialisasi penyusunan dokumen lingkungan hidup bagi pelaku usaha dan/atau kegiatan	-	√	-	-	Terlaksanya sosialisasi penyusunan dokumen lingkungan bagi pelaku usaha dan instansi terkait			

Malang, Januari 2020

**KEPALA SEKSI KAJIAN DAMPAK LINGKUNGAN**



**HASAN BIYANTO, S.Sos, M.Ling**

Pembina (IV/a)


NIP. 19650703 199303 1 011

## RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA TAHUN 2020

KINERJA	INDIKATOR	TARGET			
		I	II	III	IV
Terlaksananya konservasi pada daerah resapan air dan sumber air	Jumlah sumber mata air yang dikonservasi	12			
Terlaksananya peran serta masyarakat dalam pelestarian fungsi lingkungan hidup dan pengendalian terhadap dampak perubahan iklim	Jumlah lokasi kampung iklim	3			
	Jumlah sumur resapan yang dibangun		9		
	Jumlah inventarisasi Gas Rumah Kaca yang disusun			1	
	Jumlah pengadaan bibit tanaman				1
Terlaksananya pengelolaan Hutan Kota Talangagung	Jumlah plengsengan/penahan dinding tanah yang dibangun			1	

NO	AKSI/KEGIATAN	JADWAL PELAKSANAAN				OUTPUT/ KELUARAN	PROGRAM	KEGIATAN	Rp.
		I	II	III	IV				
1.	Melaksanakan konservasi pada daerah resapan air dan sumber air melalui penanaman pohon	√	√	√	√	Jumlah lokasi penanaman pohon	Penataan Lingkungan, Perlindungan dan Konservasi Sumber Daya Alam	Konservasi Sumber Daya Alam	1.079.305.000,00
2.	Menyusun profil Program Kampung Iklim	√	√	√		Profil Program Kampung Iklim			
3.	Melaksanakan pembangunan sumur resapan	√	√			Jumlah sumur resapan yang terbangun			
4.	Menyusun inventarisasi Gas Rumah Kaca			√	√	Dokumen inventarisasi GRK			
5.	Melaksanakan pengadaan bibit tanaman				√	Jumlah bibit tanaman			
6.	Melaksanakan pengelolaan Hutan Kota Talangagung			√	√	Jumlah plengsengan/penahan dinding tanah yang dibangun			

Malang, Januari 2020  
**KEPALA SEKSI PEMELIHARAAN  
LINGKUNGAN HIDUP**

  
**ANIS SULISTYOWATI,ST**  
Penata Tk.I  
NIP. 19800315 200604 2 038

## RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA TAHUN 2018

KINERJA	INDIKATOR	TARGET			
		I	II	III	IV
Tersusunnya inventarisasi di bidang Konservasi Sumber Daya Alam	Jumlah kegiatan konservasi lingkungan dalam pengendalian dampak perubahan iklim				1 Dokumen
	Jumlah lokasi kampung iklim yang diprofil	3 lokasi			

NO	AKSI/KEGIATAN	JADWAL PELAKSANAAN				OUTPUT/ KELUARAN	PROGRAM	KEGIATAN	Rp.
		I	II	III	IV				
1.	Melaksanakan inventarisasi kegiatan konservasi lingkungan dalam pengendalian dampak perubahan iklim	√	√	√	√	Dokumen laporan pelaksanaan	Penataan Lingkungan, Perlindungan dan Konservasi Sumber Daya Alam	Konservasi Sumber Daya Alam	
2.	Melaksanakan penyusunan Profil Program Kampung Iklim	√	√	√		Dokumen Profil Program Kampung Iklim			

Malang, Januari 2020

**PENGELOLA PEMELIHARAAN KONSERVASI LINGKUNGAN  
DAN KAWASAN KONSERVASI**



**ROBITHOH WAYULIYANTI, A.Md.KL**

Pengatur

NIP. 19910711 201903 2 017



**PSLB3**



## RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA TAHUN 2020

KINERJA	INDIKATOR	TARGET			
		I	II	III	IV
Meningkatnya pengembangan kinerja pengelolaan persampahan dan pengelolaan Limbah B3	Persentase volume sampah yang terkelola	70,00%	70,00%	70,00%	70,00%
	Jumlah hasil retribusi daerah dari pengelolaan persampahan selama tahun 2020	Rp 550.000.000,-	Rp 550.000.000,-	Rp 550.000.000,-	Rp 550.000.000,-

NO	AKSI/KEGIATAN	JADWAL PELAKSANAAN				OUTPUT/ KELUARAN	PROGRAM	KEGIATAN	Rp.	
		I	II	III	IV					
1.	Penyusunan informasi pengelolaan sampah tingkat daerah;	√	√	√	√	Data Base Prasarana dan sarana Persampahan, TPS, TPS3R, Bank Sampah, Pengepul, Timbunan Sampah Liar dalam suatu peta informasi	Pengembangan Kinerja Pengelolaan Persampahan dan Penanganan Limbah B3	Peningkatan Peran Serta Masyarakat dalam Pengurangan Sampah	760.306.000	
2.	Pembuatan kebijakan pengurangan dan Penanganan sampah, tindak lanjut dari Perda Pengelolaan Sampah Kabupaten Malang	√	√	√	√	tersusunnya dokumen Peraturan Bupati tindak lanjut dari Peraturan Daerah				
3	Melaksanakan Pembinaan pendaur ulang sampah, Bank sampah, TPS3R, Masyarakat Untuk Peduli Sampah;	√	√	√	√	Jumlah masyarakat/ organisasi masyarakat yang mengelola sampah melalui Bank Sampah/ TPS3R/ Pelapak Sampah yang terfasilitasi				
4.	Melaksanakan Pengadaan fasilitas pendaur ulang sampah, Timbangan, Buku administrasi, Roda 3, Gerobak Sampah.	√	√	√	√	Jumlah sarana yang terdistribusi ke masyarakat/ pendaur ulang				
5.	Melaksanakan Koordinasi pemilahan, pengumpulan, pengangkutan dan pemrosesan akhir sampah dalam pelayanan penanganan sampah.;	√	√	√	√	Jumlah pelanggan baru dan penanganan titik layanan		Penanganan dan Pengelolaan Sampah		5.923.350.700
6.	Melaksanakan Pengadaan Sarpras penanganan sampah	√	√	√	√	Jumlah Sarana dan parasana penanganan sampah yang disediakan dalam pelayanan persampahan				
7.	Mengkoordinasikan dan mengevaluasi operasional penerimaan retribusi atas jasa layanan pengelolaan sampah;	√	√	√	√	tingkat persentasi pembayar retribusi sampah				
8.	Melaksanakan Pengawasan terhadap Operasi TPA dan pemanfaatan Teknologi	√	√	√	√	Jumlah TPA Sesuai Ketentuan Aturan				
9.	Melaksanakan Penyusunan kebijakan perizinan pengolahan sampah, pengangkutan sampah dan pemrosesan akhir sampah yang diselenggarakan oleh swasta;	√	√	√	√	tersusunnya dokumen Peraturan Bupati tindak lanjut dari Peraturan Daerah				
10	Melaksanakan tugas tugas lain yang diberikan oleh Kepala Dinas Lingkungan Hidup tentang Persampahan, Rapat Interen dan Eksteren, pengaduan dll	√	√	√	√	Jumlah Penugasan tentang Persampahan				

f

NO	AKSI/KEGIATAN	JADWAL PELAKSANAAN				OUTPUT/ KELUARAN	PROGRAM	KEGIATAN	Rp.
		I	II	III	IV				
11.	Melaksanakan penyusunan kebijakan perizinan penyimpanan sementara limbah B3 (pengajuan, perpanjangan, perubahan dan pencabutan) di daerah;	√	√	√	√	tersusunnya dokumen Peraturan Bupati kebijakan perizinan penyimpanan sementara Limbah B3	Pengembangan Kinerja Pengelolaan Persampahan dan Penanganan Limbah B3	Pengelolaan B3 dan Limbah B3	280.642.000
12.	Melaksanakan Proses perizinan penyimpanan sementara limbah B3 di daerah sesuai ketentuan;	√	√	√	√	Terproses ny peijinan TPS Limbah B3 Sesuai dengan Ketentuan			
13.	Melaksanakan pemantauan dan pengawasan penyimpanan sementara limbah B3 di daerah;	√	√	√	√	Terpantaunya TPS Limbah B3 industri dan fayankes			
14.	Melaksankan Pemantauan dan pengawasan terhadap pengolahan, pemanfaatan, pengangkutan dan penimbunan limbah B3.	√	√	√	√	Terpantau dan terawasinya pengolahan, pemanfaatan dan pengangkutan dan penimbunan Limbah B3			
15.	Melaksanakan tugas tugas lain yang diberikan oleh Kepala Dinas Lingkungan Hidup tentang Limbah B3, Rapat Interen dan Eksteren, pengaduan dll	√	√	√	√	Jumlah Penugasan tentang Limbah B3			

Malang, Januari 2020

Kepala Bidang Pengelolaan Sampah Limbah B3

  
Ir. RENUNG RUBIYATADJI, MM

Pembina

NIP. 19660630 199603 1 003

**RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA TAHUN 2020**

KINERJA	INDIKATOR	TARGET			
		I	II	III	IV
Meningkatnya volume sampah yang terudiksi di sumbernya	Volume sampah yang terudiksi di sumbernya	7,821 m <sup>3</sup> /hari	54,747 m <sup>3</sup> /hari	54,747 m <sup>3</sup> /hari	39,105 m <sup>3</sup> /hari
Terlaksananya kegiatan pembinaan, sosialisasi, pelatihan dan pendampingan kepada masyarakat untuk melakukan pemilahan sampah dari sumbernya (Pembinaan Bank Sampah/TPS3R/Pelapak Sampah dan Masyarakat)	Jumlah kegiatan pembinaan /sosialisasi / pelatihan / pendampingan / kegiatan aksi pengurangan sampah tingkat desa / kecamatan / kabupaten / propinsi /nasional	5 kegiatan	5 kegiatan	5 kegiatan	5 kegiatan



NO	AKSI/KEGIATAN	JADWAL PELAKSANAAN				OUTPUT/ KELUARAN	PROGRAM	KEGIATAN	Rp.
		I	II	III	IV				
1.	Melaksanakan sosialisasi/pembinaan/sharing pengelolaan sampah berbasis masyarakat	√	√	√	√	Jumlah sosialisasi atau pembinaan pengelolaan persampahan berbasis masyarakat	Pengembangan Kinerja Pengelolaan Persampahan	Peningkatan Peran Serta Masyarakat dalam Pengelolaan Persampahan (DAU)	760.306.000,00
2.	Melaksanakan pembinaan teknis pengelolaan sampah berbasis masyarakat (TPST3R dan Bank sampah)	√	√	√	√	Bimbingan teknis kepada masyarakat atau kelompok masyarakat pengelola sampah sebagai upaya penguatan TPST 3R dan Bank sampah			
3.	Melaksanakan monitoring dan evaluasi secara berkelanjutan	√	√	√	√	Inputan (masukan) dari hasil evaluasi untuk perbaikan pelaksanaan program atau kegiatan pada tahun yang akan datang			

Malang, Januari 2020

**Kepala Seksi Pengurangan Sampah**



**LUSIANI FERELIA HALIM, ST, M.Ling**

Penata

NIP. 19780315 2009 2 001

## RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA TAHUN 2020

KINERJA	INDIKATOR	TARGET			
		I	II	III	IV
Terlaksanakannya pelayanan kebutuhan sarana pengelolaan persampahan	Jumlah pengadaan sarana dan prasarana pengelolaan persampahan	5.577 unit	681 unit	-	-
Terlaksanakannya efisiensi operasional pelayanan sampah	Volume sampah yang terlayani melalui pelayanan dan pengangkutan sampah	276,4 ton/ hari	276,4 ton/ hari	276,4 ton/ hari	276,51 ton/ hari
Terlaksanakannya pengembangan teknologi pengelolaan persampahan	Jumlah teknologi pengelolaan sampah pada TPA	-	3 unit	-	-

NO	AKSI/KEGIATAN	JADWAL PELAKSANAAN				OUTPUT/ KELUARAN	PROGRAM	KEGIATAN	Rp.
		I	II	III	IV				
1.	Pengadaan sarana dan prasarana pengelolaan persampahan	√	√	√	√	Jumlah pengadaan sarana dan prasarana pengelolaan persampahan yang teralisasi	Pengembangan Kinerja Pengelolaan Persampahan dan Penanganan Limbah B3	Penanganan dan Pengelolaan Sampah	5.923.350.700
2.	Melaksanakan dan memonitoring efisiensi operasional pelayanan sampah	√	√	√	√	Volume sampah yang dikelola melalui pelayanan dan pengangkutan sampah			

Malang, Januari 2020

**Kepala Seksi Penanganan Sampah**



**DEDIK TRI BASUKI, SE, MM**

Penata

NIP. 19760111 201001 1 002

## RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA TAHUN 2020

KINERJA	INDIKATOR	TARGET			
		I	II	III	IV
Terlaksanakannya pengelolaan data kegiatan penanganan sampah yang meliputi penyiapan bahan, koordinasi dan penyusunan laporan	Jumlah data dan pelaporan kegiatan penanganan sampah selama 12 bulan	3 laporan/ dokumen	3 laporan/ dokumen	3 laporan/ dokumen	3 laporan/ dokumen

NO	AKSI/KEGIATAN	JADWAL PELAKSANAAN				OUTPUT/ KELUARAN	PROGRAM	KEGIATAN	Rp.
		I	II	III	IV				
1.	Melaksanakan pengelolaan data kegiatan penanganan sampah yang meliputi penyiapan bahan, koordinasi dan penyusunan laporan serta evaluasi	√	√	√	√	Jumlah data dan pelaporan kegiatan penanganan sampah	Pengembangan Kinerja Pengelolaan Persampahan dan Penanganan Limbah B3	Penanganan dan Pengelolaan Sampah	

Malang, Januari 2020

**Pengelola Data**



**M. RASUL KADARISMAN, S.AP**

Penata Muda


NIP. 19830321 200801 1 009

## RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA TAHUN 2020

KINERJA	INDIKATOR	TARGET			
		I	II	III	IV
Terlaksanakannya pelayanan penanganan sampah	Cakupan wilayah pelayanan penanganan sampah	2 Lokasi	2 Lokasi	2 Lokasi	2 Lokasi

NO	AKSI/KEGIATAN	JADWAL PELAKSANAAN				OUTPUT/ KELUARAN	PROGRAM	KEGIATAN	Rp
		I	II	III	IV				
1.	Melaksanakan pelayanan penanganan sampah	√	√	√	√	Pelayanan Persampahan di TPA Parasdan TPA Randuagung	Pengembangan Kinerja Pengelolaan Persampahan dan Penanganan Limbah B3	Penanganan dan Pengelolaan Sampah	

Malang, Januari 2020  
Operator Mesin

  
**PURWANTO EKO WIJOYO**  
 Pengatur  
 NIP. 19730717 200701 1 019

## RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA TAHUN 2020

KINERJA	INDIKATOR	TARGET			
		I	II	III	IV
Terlaksanakannya pelayanan persampahan	Cakupan wilayah pelayanan persampahan	2 Lokasi	2 Lokasi	2 Lokasi	2 Lokasi

NO	AKSI/KEGIATAN	JADWAL PELAKSANAAN				OUTPUT/ KELUARAN	PROGRAM	KEGIATAN	Rp
		I	II	III	IV				
1.	Melaksanakan pelayanan penanganan sampah	√	√	√	√	Pelayanan Penanganan Sampah di Kantor Kabupaten Malang dan TPS Desa Landungsari	Pengembangan Kinerja Pengelolaan Persampahan dan Penanganan Limbah B3	Penanganan dan Pengelolaan Sampah	

Malang, Januari 2020  
Pengemudi



**IMAM GHOZALI**

Juru

NIP. 19670225 200701 1 017

## RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA TAHUN 2020

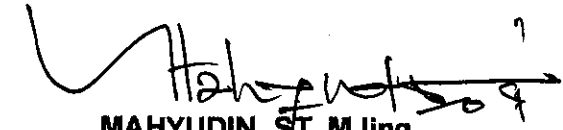
KINERJA	INDIKATOR	TARGET			
		I	II	III	IV
Terlaksanakannya kegiatan pengelolaan B3 dan Limbah B3	Jumlah peserta sosialisasi pengelolaan limbah B3 kepada pelaku usaha/ kegiatan	-	-	100 orang	-
Terlaksananya kegiatan pemantauan dan pengawasan pengelolaan B3 dan limbah B3	Jumlah kegiatan usaha yang telah dilakukan pemantauan dan pengawasan pengelolaan limbah B3	10 usaha	10 usaha	10 usaha	10 usaha
Terlaksananya perizinan pengelolaan limbah B3	Jumlah rekomendasi izin yang telah diterbitkan	5 dokumen	5 dokumen	5 dokumen	5 dokumen
Terlaksananya kegiatan pengelolaan limbah B3 untuk kegiatan perkantoran/domestik	Tersedianya Drop Box Limbah B3	-	-	2 unit	-

NO	AKSI/KEGIATAN	JADWAL PELAKSANAAN				OUTPUT/ KELUARAN	PROGRAM	KEGIATAN	Rp.
		I	II	III	IV				
1.	Menyusun dan menyelenggarakan sosialisai pengelolaan limbah B3	-	-	√	-	Jumlah peserta sosialisasi sebanyak 100 orang	Pengembangan Kinerja Pengelolaan Persampahan dan Penanganan Limbah B3	Pengelolaan B3 dan Limbah B3	280.642.000,00
2.	Melaksanakan pemantauan dan pengawasan pengelolaan limbah B3	√	√	√	√	Peningkatan pengelolaan limbah B3			
3.	Melaksanakan perizinan pengelolaan limbah B3	√	√	√	√	Peningkatan pengelolaan limbah B3			

4.	Melaksanakan kegiatan pengelolaan limbah B3 untuk kegiatan perkantoran/domestik	-	-	√	-	Peningkatan pengelolaan limbah B3			
----	---	---	---	---	---	-----------------------------------	--	--	--

Malang, Januari 2020

**Kepala Seksi Penanganan Limbah B3**



**MAHYUDIN, ST, M.ling**

Pembina

NIP. 19711222 199901 1 001

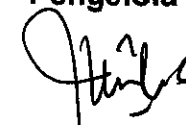
## RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA TAHUN 2020

KINERJA	INDIKATOR	TARGET			
		I	II	III	IV
Terlaksananya dokumentasi dan pelaporan kegiatan pengelolaan B3 dan Limbah B3	Hasil dokumentasi sosialisasi pengelolaan B3	3 laporan	4 laporan	4 laporan	4 laporan
Terlaksananya perizinan pengelolaan Limbah B3	Jumlah rekomendasi izin yang telah disiapkan untuk diterbitkan	5 dokumen	5 dokumen	5 dokumen	5 dokumen

NO	AKSI/KEGIATAN	JADWAL PELAKSANAAN				OUTPUT/ KELUARAN	PROGRAM	KEGIATAN	Rp.
		I	II	III	IV				
1.	Melaksanakan dokumentasi dan pelaporan kegiatan pengelolaan B3 dan Limbah B3	√	√	√	√	Jumlah dokumentasi dan pelaporan kegiatan sosialisasi pengelolaan B3	Pengembangan Kinerja Pengelolaan Persampahan dan Penanganan Limbah B3	Pengelolaan B3 dan Limbah B3	
2.	Melaksanakan perizinan pengelolaan Limbah B3	√	√	√	√	Jumlah rekomendasi izin yang telah disiapkan untuk diterbitkan			

Malang, Januari 2020

**Pengelola Data**



**MIHARSIH, S.Sos**

Penata

NIP. 19620313 198602 2 002





# PENGENDALIAN



## RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA TAHUN 2020

KINERJA	INDIKATOR	TARGET			
		I	II	III	IV
Terpeliharanya kualitas lingkungan	Persentase pemenuhan baku mutu kualitas lingkungan (air dan udara)	-	-	-	84 %

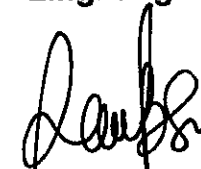
NO	AKSI/KEGIATAN	JADWAL PELAKSANAAN				OUTPUT/ KELUARAN	PROGRAM	KEGIATAN	Rp.
		I	II	III	IV				
1.	Memonitoring terlaksananya pemantauan kualitas lingkungan	√	√	√	√	Jumlah titik pantau pengujian kualitas air	Pengendalian Pencemaran dan Perusakan Lingkungan Hidup	Pemantauan Kualitas Lingkungan	549.821.000,00
						Jumlah titik pengujian kualitas udara			
2.	Merealisasikan pembangunan instalasi pengolahan limbah organik (biogas)	√	√			Jumlah seluruh bangunan saluran limbah yang dibangun	Pengendalian dan Penanggulangan Pencemaran Lingkungan Hidup	257.285.000,00	

NO	AKSI/KEGIATAN	JADWAL PELAKSANAAN				OUTPUT/ KELUARAN	PROGRAM	KEGIATAN	Rp.
		I	II	III	IV				
3.	Melaksanakan pemulihan	√				Jumlah lahan kritis/rusak yang difasilitasi pemulihan kerusakannya	Pembinaan Lingkungan Sosial	Pemantauan dan pemulihan kerusakan lingkungan hidup	284.293.000,00
4.	Melaksanakan kajian kerusakan lahan akibat Biomassa			√		Jumlah dokumen hasil kajian kerusakan lahan yang dilakukan			
5.	Memelihara kualitas lingkungan melalui pembangunan saluran air limbah (IPAL Usaha Mikro dan Biodegester)	√	√	√	√	Saluran air limbah (IPAL Usaha Mikro dan Biodegester) yang terbangun	Pembinaan Lingkungan Sosial	Penyediaan/pemeliharaan saluran air limbah, sanitasi dan air limbah (DBHCHT)	1.618.618.000,00
6.	Memantau penerapan manajemen lingkungan	√	√	√	√	Jumlah titik pantau kualitas air  Jumlah titik pantau kualitas udara			Penerapan Sistem Manajemen Lingkungan Bagi Masyarakat di Lingkungan

NO	AKSI/KEGIATAN	JADWAL PELAKSANAAN				OUTPUT/ KELUARAN	PROGRAM	KEGIATAN	Rp.
		I	II	III	IV				
								Industri Hasil Tembakau dan/ atau Penghasil Bahan Baku Industri Hasil Tembakau (DBHCHT)	

Malang, Januari 2020

**Kepala Bidang Pengendalian  
Pencemaran dan Kerusakan  
Lingkungan**



**REZA BUDI SETIAWAN, ST**

Penata

NIP. 19871012 201101 1 002

## RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA TAHUN 2020

KINERJA	INDIKATOR	TARGET			
		I	II	III	IV
Terlaksananya pemantauan kualitas lingkungan (DAU)	Jumlah pengujian kualitas air yang dilaksanakan	50	48	73	36
	Jumlah pengujian kualitas udara yang dilaksanakan	4	-	23	-
Terlaksananya pemantauan kualitas lingkungan (DBHCHT)	Jumlah titik pantau kualitas air yang dilaksanakan		20	13	
	Jumlah titik pantau kualitas udara yang dilaksanakan		40	40	

NO	AKSI/KEGIATAN	JADWAL PELAKSANAAN				OUTPUT/ KELUARAN	PROGRAM	KEGIATAN	Rp.
		I	II	III	IV				
1.	Melaksanakan, mengevaluasi dan melaporkan hasil pengujian kualitas air (ABA)	√	√	√	√	Jumlah pengujian kualitas air (ABA) yang dilaksanakan	Pengendalian Pencemaran dan Perusakan Lingkungan	Pemantauan Kualitas Lingkungan	549.821.000,00
2.	Melaksanakan, mengevaluasi dan melaporkan hasil pengujian kualitas udara (udara ambien)	√	√	√	√	Jumlah pengujian kualitas udara (udara ambien) yang dilaksanakan	Lingkungan Hidup		

NO	AKSI/KEGIATAN	JADWAL PELAKSANAAN				OUTPUT/ KELUARAN	PROGRAM	KEGIATAN	Rp.
		I	II	III	IV				
3.	Melaksanakan, mengevaluasi dan melaporkan hasil pengujian kualitas air (air laut, sumur pantau, air limbah domestik dll)	√	√	√	√	Jumlah pengujian kualitas air (air laut, sumur pantau, air limbah domestik dll) yang dilaksanakan			
4.	Melaksanakan, mengevaluasi dan melaporkan hasil pengujian kualitas udara (udara emisi, udara ambien kegiatan/usaha)	√	√	√	√	Jumlah pengujian kualitas udara (udara emisi, udara ambien kegiatan/usaha) yang dilaksanakan			
5.	Melaksanakan, mengevaluasi dan melaporkan hasil pengujian kualitas air limbah	√	√	√	√	Jumlah pengujian kualitas air limbah yang dilaksanakan	Pembinaan Lingkungan Sosial	Penerapan Sistem Manajemen Lingkungan bagi Masyarakat di Lingkungan Industri Hasil Tembakau dan/	228.000.000,00

NO	AKSI/KEGIATAN	JADWAL PELAKSANAAN				OUTPUT/ KELUARAN	PROGRAM	KEGIATAN	Rp.
		I	II	III	IV				
								atau Penghasil Bahan Baku Industri Hasil Tembakau (DBHCHT	
6.	Melaksanakan, mengevaluasi dan melaporkan hasil pengujian kualitas udara (udara ambien kegiatan/ usaha)	√	√	√	√	Jumlah pengujian kualitas udara (udara ambien kegiatan/usaha) yang dilaksanakan			

Kepala Seksi Pemantauan Kualitas Lingkungan



**IKA SARI WIDOWATI, SE, MM**

Pembina

NIP. 19700407 199602 2 001

## RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA TAHUN 2020

KINERJA	INDIKATOR	TARGET			
		I	II	III	IV
Terlaksananya analisa hasil pengujian kualitas lingkungan (DAU)	Jumlah dokumen hasil pengujian kualitas air yang disusun	4	3	4	2
	Jumlah dokumen hasil pengujian kualitas udara yang disusun	1	-	3	-
Terlaksananya analisa hasil pengujian kualitas lingkungan (DBHCHT)	Jumlah dokumen hasil pengujian kualitas air yang disusun	-	1	-	1
	Jumlah dokumen hasil pengujian kualitas udara yang disusun	-	1	-	1

NO	AKSI/KEGIATAN	JADWAL PELAKSANAAN				OUTPUT/ KELUARAN	PROGRAM	KEGIATAN
		I	II	III	IV			
1.	Menganalisa hasil pengujian kualitas air (ABA)	√	√	√	√	Jumlah dokumen analisa pengujian kualitas air (ABA) yang disusun	Pengendalian Pencemaran dan Perusakan Lingkungan	Pemantauan Kualitas Lingkungan
2.	Menganalisa hasil pengujian kualitas udara (udara ambien)	-	√	-	√	Jumlah dokumen analisa pengujian kualitas udara (udara ambien) yang disusun	Lingkungan Hidup	



NO	AKSI/KEGIATAN	JADWAL PELAKSANAAN				OUTPUT/ KELUARAN	PROGRAM	KEGIATAN
		I	II	III	IV			
3.	Menganalisa hasil pengujian kualitas air (air limbah domestik, air laut, sumur pantau, dll)	-	-	-	-	Jumlah dokumen hasil pengujian kualitas air (air limbah domestik, air laut, sumur pantau, dll) yang disusun		
4.	Menganalisa hasil pengujian kualitas udara (udara emisi, udara ambien kegiatan/usaha)	-	-	√	-	Jumlah dokumen hasil pengujian kualitas udara (udara emisi, udara ambien kegiatan/usaha) yang disusun		
5.	Menganalisa hasil pengujian kualitas air limbah	-	√	-	√	Jumlah dokumen hasil pengujian kualitas air limbah yang disusun	Pembinaan Lingkungan Sosial	Penerapan Sistem Manajemen Lingkungan bagi Masyarakat di Lingkungan Industri Hasil Tembakau dan/

NO	AKSI/KEGIATAN	JADWAL PELAKSANAAN				OUTPUT/ KELUARAN	PROGRAM	KEGIATAN
		I	II	III	IV			
							atau Penghasil Bahan Baku Industri Hasil Tembakau (DBHCHT)	
6.	Menganalisa hasil pengujian kualitas udara (udara ambien kegiatan/ usaha)	-	√	-	√	Jumlah dokumen hasil pengujian kualitas udara (udara ambien kegiatan/ usaha) yang disusun		

Malang, Januari 2020  
**ANALIS SISTEM MUTU  
DAN LINGKUNGAN**



**ADYNDA PUTRI PAMUNGKAS, S.TP**  
Penata Muda  
NIP. 19940403 201903 2 017

## RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA TAHUN 2020

KINERJA	INDIKATOR	TARGET			
		I	II	III	IV
Terlaksananya penanggulangan pencemaran lingkungan	Jumlah saluran air limbah (Biodigester) yang dibangun	-	25 Unit	18 Unit	-
	Jumlah bangunan Instalasi Pengolah Limbah Organik/ Biogas yang dibangun	-	3 Unit	2 Unit	-

NO	AKSI/KEGIATAN	JADWAL PELAKSANAAN				OUTPUT/ KELUARAN	PROGRAM	KEGIATAN	Rp.
		I	II	III	IV				
1.	Melaksanakan perencanaan, pembangunan dan pengawasan saluran air limbah (Biodigester)	√	√	√	√	Jumlah saluran air limbah (Biodigester) yang dibangun	Pembinaan Lingkungan Sosial	Peyediaan/Pemeliharaan Saluran Air Limbah, Sanitasi dan Air Bersih (DBHCT).	1.618.618.000,00
2.	Melaksanakan	√	√	√	√	Jumlah bangunan	Pengendalian	Pengendalian dan	257.285.000,00

NO	AKSI/KEGIATAN	JADWAL PELAKSANAAN				OUTPUT/ KELUARAN	PROGRAM	KEGIATAN	Rp.
		I	II	III	IV				
	perencanaan, pembangunan dan pengawasan Instalasi Pengolah Limbah Organik/ Biogas					Instalasi Pengolah Limbah Organik/ Biogas yang dibangun	Pencemaran dan Perusakan Lingkungan Hidup	Penanggulangan Pencemaran Lingkungan Hidup (APBD).	

Malang, Januari 2020

**KEPALA SEKSI PENANGGULANGAN  
PENCEMARAN LINGKUNGAN**



**Ir. BUDI SUSILO, MM**

Pembina

NIP. 19680122 199710 1 001



**PENAAATAN**



## RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA TAHUN 2020

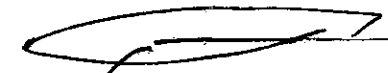
KINERJA	INDIKATOR	TARGET			
		I	II	III	IV
Meningkatnya ketaatan pelaku usaha/kegiatan dalam pengelolaan lingkungan	Persentase hasil pengawasan kegiatan/ badan usaha yang taat terhadap peraturan perundang - undangan	-	-	-	79%
	Persentase pengaduan masyarakat yang ditindaklanjuti	-	-	-	100%
Meningkatnya peran serta masyarakat dalam pengendalian lingkungan	Persentase hasil peran serta masyarakat dalam pengelolaan lingkungan hidup	-	-	-	100%

NO	AKSI/KEGIATAN	JADWAL PELAKSANAAN				OUTPUT/KELUARAN	PROGRAM	KEGIATAN	Rp.
		I	II	III	IV				
1.	Pengawasan ketaatan usaha/kegiatan terhadap peraturan perundangan yang berlaku	√	√	√	√	Cakupan kegiatan/usaha yang taat terhadap peraturan perundangan yang berlaku	Pengawasan, Penertiban dan Peningkatan Kapasitas Kelembagaan Lingkungan Hidup	Pengawasan Pelaksanaan Peraturan Perundang-undangan di Bidang Lingkungan Hidup	290.972.450,00
2.	Penanganan pengaduan masyarakat atas adanya dugaan pencemaran lingkungan	√	√	√	√	% pengaduan masyarakat yang ditindaklanjuti		Penanganan Pengaduan dan Penegakan Hukum Lingkungan Hidup	211.052.000,00
3.	Koordinasi dengan seluruh pihak terkait dalam rangka menciptakan kota bersih, hijau dan teduh (Kota Sehat/Adipura)	√	√	√	√	% titik pantau yang memenuhi kriteria kota bersih, hijau dan teduh (Kota Sehat/Adipura)		Peningkatan Peran serta Masyarakat dalam Pengelolaan Lingkungan Hidup	1.007.482.500,00

NO	AKSI/KEGIATAN	JADWAL PELAKSANAAN				OUTPUT/KELUARAN	PROGRAM	KEGIATAN	Rp.
		I	II	III	IV				
	Sehat/Adipura)								
4.	Sosialisasi dan pendampingan masyarakat untuk mendukung peningkatan peran serta masyarakat dalam pengelolaan lingkungan secara mandiri	√	√	√	√	Jumlah pendampingan terhadap kelompok masyarakat pengelola sampah mandiri (bank sampah)			
5.	Sosialisasi dan pendampingan sekolah peduli dan berbudaya lingkungan	√	√	√	√	% jumlah sekolah yang peduli dan berbudaya lingkungan (sesuai 4 komponen Sekolah Adiwiyata)			

Malang, Januari 2020

**Kepala Bidang Penuaan dan Peningkatan  
Kapasitas Lingkungan Hidup**



**Dr. Ir. KODERI, M. Ling**

Pembina Tk.I

NIP. 19620913 199503 1 001

## RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA TAHUN 2020

### Kepala Seksi Peningkatan Kapasitas Lingkungan Hidup

SASARAN	INDIKATOR	TARGET			
		I	II	III	IV
Terlaksananya peran serta masyarakat dalam pengelolaan lingkungan hidup melalui program penghargaan baik tingkat kabupaten, provinsi maupun nasional	Jumlah titik pantau yang memenuhi kriteria dan indikator Adipura				50 titik
	Jumlah sekolah yang memenuhi komponen sekolah adiwiyata				4 sekolah
	Jumlah pendampingan upaya pengelolaan lingkungan hidup		2 kelompok		2 kelompok
	Jumlah kecamatan yang memenuhi indikator penilaian kecamatan berseri				10 kecamatan

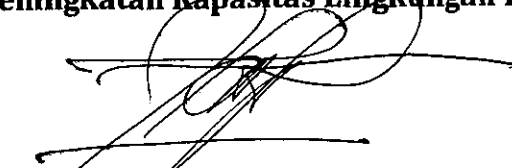
NO	AKSI/KEGIATAN	JADWAL PELAKSANAAN				OUTPUT/ KELUARAN	PROGRAM	KEGIATAN	Rp.
		I	II	III	IV				
1.	Koordinasi dan evaluasi lapangan dengan seluruh pihak terkait dalam rangka menciptakan kota bersih, hijau dan teduh (Kota Sehat/Adipura)	√	√	√	√	Jumlah titik pantau yang memenuhi kriteria kota bersih, hijau dan teduh (Kota Sehat/Adipura)	Pengawasan, penertiban dan peningkatan kapasitas lingkungan hidup	Peningkatana peran serta masyarakat dalam pengelolaan lingkungan hidup	1.007.482.500
2.	Pembinaan dan pendampingan sekolah adiwiyata	√	√	√	√	Jumlah sekolah peduli dan berbudaya lingkungan (Program Adiwiyata)			



NO	AKSI/KEGIATAN	JADWAL PELAKSANAAN				OUTPUT/ KELUARAN	PROGRAM	KEGIATAN	Rp.
		I	II	III	IV				
3.	Pendampingan upaya pengelolaan lingkungan hidup		√		√	Jumlah pendampingan yang dilaksanakan			
4.	Pelaksanaan tahapan program kecamatan berseri (pengumpulan data, penilaian lapangan, penilaian presentasi, penganugerahan)			√	√	Jumlah kecamatan yang menerima penghargaan sebagai kecamatan terbaik			

Malang, Januari 2020

**Kasi Peningkatan Kapasitas Lingkungan Hidup**



**ARIF TOMY PRIHATMOKO, ST.**

Penata

NIP. 19760519 201001 1 011

**RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA TAHUN 2020**

**Penyuluh Lingkungan Hidup**

SASARAN	INDIKATOR	TARGET			
		I	II	III	IV
Terlaksananya peran serta masyarakat dalam pengelolaan lingkungan hidup melalui program penghargaan baik tingkat kabupaten, provinsi maupun nasional	Jumlah titik pantau yang memenuhi kriteria dan indikator Adipura				50 titik
	Jumlah sekolah yang memenuhi komponen sekolah adiwiyata				4 sekolah
	Jumlah pendampingan upaya pengelolaan lingkungan hidup		2 kelompok		2 kelompok
	Jumlah kecamatan yang memenuhi indikator penilaian kecamatan berseri				10 kecamatan

NO	AKSI/KEGIATAN	JADWAL PELAKSANAAN				OUTPUT/ KELUARAN	PROGRAM	KEGIATAN	Rp.
		I	II	III	IV				
1.	Koordinasi dan evaluasi lapangan dengan seluruh pihak terkait dalam rangka menciptakan kota bersih, hijau dan teduh (Kota Sehat/Adipura)	√	√	√	√	Jumlah titik pantau yang memenuhi kriteria kota bersih, hijau dan teduh (Kota Sehat/Adipura)	Pengawasan, penertiban dan peningkatan kapasitas lingkungan hidup	Peningkatan peran serta masyarakat dalam pengelolaan lingkungan hidup	

NO	AKSI/KEGIATAN	JADWAL PELAKSANAAN				OUTPUT/ KELUARAN	PROGRAM	KEGIATAN	Rp.
		I	II	III	IV				
2.	Pembinaan dan pendampingan sekolah adiwiyata	√	√	√	√	Jumlah sekolah peduli dan berbudaya lingkungan (Program Adiwiyata)			
3.	Pendampingan upaya pengelolaan lingkungan hidup		√		√	Jumlah pendampingan yang dilaksanakan			
4.	Pelaksanaan tahapan program kecamatan berseri (pengumpulan data, penilaian lapangan, penilaian presentasi, penganugerahan)			√	√	Jumlah kecamatan yang menerima penghargaan sebagai kecamatan terbaik			

Malang, Januari 2020

Penyuluh Lingkungan Hidup

  
**DINA RAKHMAWATI, S.Tr.KeS.**

Penata Muda

NIP. 19960618 201903 2 009

## RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA TAHUN 2020

### Pengadministrasi Pengawas Lingkungan

SASARAN	INDIKATOR	TARGET			
		I	II	III	IV
Terlaksananya peran serta masyarakat dalam pengelolaan lingkungan hidup melalui program penghargaan baik tingkat kabupaten, provinsi maupun nasional	Jumlah titik pantau yang memenuhi kriteria dan indikator Adipura				50 titik
	Jumlah sekolah yang memenuhi komponen sekolah adiwiyata				4 sekolah
	Jumlah pendampingan upaya pengelolaan lingkungan hidup		2 kelompok		2 kelompok
	Jumlah kecamatan yang memenuhi indikator penilaian kecamatan berseri				10 kecamatan

NO	AKSI/KEGIATAN	JADWAL PELAKSANAAN				OUTPUT/ KELUARAN	PROGRAM	KEGIATAN	Rp.
		I	II	III	IV				
1.	Koordinasi dan evaluasi lapangan dengan seluruh pihak terkait dalam rangka menciptakan kota bersih, hijau dan teduh (Kota Sehat/Adipura)	√	√	√	√	Jumlah titik pantau yang memenuhi kriteria kota bersih, hijau dan teduh (Kota Sehat/Adipura)	Pengawasan, penertiban dan peningkatan kapasitas lingkungan hidup	Peningkatan peran serta masyarakat dalam pengelolaan lingkungan hidup	

NO	AKSI/KEGIATAN	JADWAL PELAKSANAAN				OUTPUT/ KELUARAN	PROGRAM	KEGIATAN	Rp.
		I	II	III	IV				
2.	Pembinaan dan pendampingan sekolah adiwiyata	√	√	√	√	Jumlah sekolah peduli dan berbudaya lingkungan (Program Adiwiyata)			
3.	Pendampingan upaya pengelolaan lingkungan hidup		√		√	Jumlah pendampingan yang dilaksanakan			
4.	Pelaksanaan tahapan program kecamatan berseri (pengumpulan data, penilaian lapangan, penilaian presentasi, penganugerahan)			√	√	Jumlah kecamatan yang menerima penghargaan sebagai kecamatan terbaik			

Malang, Januari 2020

**Pengadministrasi Pengawas Lingkungan**



**ANJAR WULAN, S.Sos.**

Penata

NIP. 19820523 200903 2 006

**RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA TAHUN 2020**


**Kepala Seksi Pengawasan Lingkungan**

SASARAN	INDIKATOR	TARGET			
		I	II	III	IV
Terlaksananya pengawasan terhadap pelaku usaha/kegiatan dalam rangka penataan terhadap peraturan perundangan yang berlaku	Jumlah kegiatan pengawasan yang dilakukan pada kegiatan/usaha dalam rangka penataan terhadap peraturan perundangan yang berlaku	30	30	30	30

NO	AKSI/KEGIATAN	JADWAL PELAKSANAAN				OUTPUT/ KELUARAN	PROGRAM	KEGIATAN	Rp.
		I	II	III	IV				
1.	Pengawasan pentaatan usaha /kegiatan terhadap peraturan perundangan di bidang lingkungan hidup	√	√	√	√	Jumlah rekomendasi/ berita acara hasil pengawasan	Pengendalian Pencemaran dan Perusakan Lingkungan	Pengawasan Pelaksanaan Kebijakan di bidang Lingkungan Hidup	290.972.450

Malang, Januari 2020

**Kasi Pengawasan Lingkungan**



**EKO WAHYUDI SANTOSO, SE**

Penata Tingkat I

NIP. 19730715 199403 1 009

## RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA TAHUN 2020

SASARAN	INDIKATOR	TARGET			
		I	II	III	IV
Tersusunnya program pengawasan prasarana wilayah dan lingkungan hidup terhadap pelaku usaha/kegiatan dalam rangka penataan terhadap peraturan perundangan yang berlaku	Jumlah program pengawasan prasarana wilayah dan lingkungan hidup pada pelaku usaha/kegiatan dalam rangka penataan terhadap peraturan perundangan yang berlaku.	30 kegiatan /usaha	30 kegiatan /usaha	30 kegiatan/ usaha	30 kegiatan /usaha

NO	AKSI/KEGIATAN	JADWAL PELAKSANAAN				OUTPUT/ KELUARAN	PROGRAM	KEGIATAN
		I	II	III	IV			
1.	Menerima dan Memeriksa bahan dan data pengawasan terhadap usaha/kegiatan	√	√	√	√	Jumlah bahan dan data pengawasan yang didokumentasikan	Pengawasan, Penertiban dan Peningkatan Kapasitas Kelembagaan Lingkungan Hidup	Pengawasan Pelaksanaan Peraturan Perundangan di Bidang Lingkungan Hidup Pengawasan Pelaksanaan Peraturan Perundangan di Bidang Lingkungan Hidup
2.	Mengumpulkan dan mengklasifikasikan bahan dan data pengawasan terhadap usaha/kegiatan	√	√	√	√	Jumlah bahan dan data pengawasan yang terklasifikasi		
3.	Mempelajari dan mengkaji karakteristik, spesifikasi dan hal-hal yang terkait pengawasan	√	√	√	√	Jumlah bahan dan data pengawasan yang sudah dipelajari dan dikaji		

NO	AKSI/KEGIATAN	JADWAL PELAKSANAAN				OUTPUT/ KELUARAN	PROGRAM	KEGIATAN
		I	II	III	IV			
4.	Menyusun konsep penyusunan program pengawasan	√	√	√	√	Jumlah konsep penyusunan program pengawasan		
5	Menyusun program pengawasan	√	√	√	√	Jumlah program pengawasan		

Malang, Januari 2020

**PENYUSUN PROGRAM PENGAWASAN PRASARANA  
WILAYAH DAN LINGKUNGAN HIDUP**

  
**AGUS EKO KURNIAWAN ST., M.Si**

Penata Tk. I

NIP. 19750809 200604 1 023



## RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA TAHUN 2020

Pengelola Informasi Lingkungan Hasil Pengawasan

SASARAN	INDIKATOR	TARGET			
		I	II	III	IV
Terlaksananya pengawasan terhadap pelaku usaha/kegiatan dalam rangka penataan terhadap peraturan perundangan yang berlaku.	Jumlah laporan pelaksanaan kegiatan pengawasan yang sesuai dengan rencana kerja.	30	30	30	30
	Jumlah hasil kegiatan pengawasan yang sudah dilakukan yang disediakan.	30	30	30	30

NO	AKSI/KEGIATAN	JADWAL PELAKSANAAN				OUTPUT/ KELUARAN	PROGRAM	KEGIATAN	Rp.
		I	II	III	IV				
1.	Melakukan kegiatan pengelolaan yang meliputi penyiapan bahan dan koordinasi di bidang pengawasan lingkungan.	√	√	√	√	Jumlah rekomendasi hasil pengawasan yang disusun.	Pengawasan Penertiban dan Peningkatan Kapasitas Kelembagaan Lingkungan Hidup	Pengawasan Pelaksanaan Peraturan Perundang-undangan di bidang Lingkungan Hidup	
2.	Penyusunan laporan pelaksanaan kegiatan pengawasan.	√	√	√	√	Jumlah laporan pelaksanaan kegiatan yang disusun			

Malang, Januari 2020  
Pengelola Informasi Lingkungan Hasil Pengawasan

**KUSMANAN, SE**

Penata

NIP. 19650408 198802 1 002

## RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA TAHUN 2020

KINERJA	INDIKATOR	TARGET			
		I	II	III	IV
Terlaksananya penanganan pengaduan atas dugaan pencemaran dan/atau perusakan lingkungan hidup	Jumlah pengaduan masyarakat atas dugaan pencemaran lingkungan yang ditindaklanjuti	100%	100%	100%	100%

NO	AKSI/KEGIATAN	JADWAL PELAKSANAAN				OUTPUT/ KELUARAN	PROGRAM	KEGIATAN	Rp.
		I	II	III	IV				
1.	Melaksanakan penanganan pengaduan atas dugaan pencemaran dan perusakan lingkungan hidup	√	√	√	√	Dokumentasi Laporan Kegiatan	Pengawasan, Penertiban dan Peningkatan Kapasitas Kelembagaan Lingkungan Hidup	Penanganan pengaduan dan penegakan hukum lingkungan hidup	211.052.000,00
2.	Menyusun rekomendasi tindak lanjut hasil verifikasi pengaduan	√	√	√	√	Jumlah rekomendasi hasil tindak lanjut penanganan pengaduan			
3.	Melaksanakan rekomendasi tindak lanjut atas pelanggaran perlindungan dan pengelolaan lingkungan hidup	√	√	√	√	Dokumentasi laporan pelaksanaan rekomendasi tindak lanjut penanganan pengaduan			

Malang, Januari 2020

**Kepala Seksi Penanganan Pengaduan dan Penegakan Hukum Lingkungan**



**ARI YUSITA AGUSTINI, ST, MT**

Penata

NIP. 19750818 200904 2 001



**UPT  
SINGOSARI**



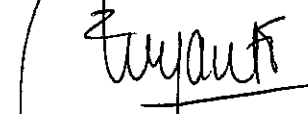
## RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA TAHUN 2020

Kinerja	Indikator kinerja	Target			
		I	II	III	IV
Terlaksananya pelayanan persampahan di wilayah UPT Pelayanan Persampahan Singosari	Cakupan layanan persampahan di wilayah UPT Pelayanan Persampahan Singosari	4 kecamatan	4 kecamatan	4 kecamatan	4 kecamatan

No	Aksi/kegiatan	Jadwal pelaksanaan				Output/ keluaran	Program	Kegiatan	Rp.
		I	II	III	IV				
1.	Memimpin, mengkoordinasi dan mengevaluasi pelayanan persampahan di UPTPP Singosari	√	√	√	√	Cakupan layanan persampahan di UPTPP Singosari	Pelayanan Persampahan pada UPTPP	Pelayanan Persampahan pada UPTPP Singosari	1.000.944.577,00

Malang, Januari 2020

**KEPALA UPT  
PELAYANAN PERSAMPAHAN SINGOSARI**



**BENY HARIJANTO**

Penata

NIP. 19640822 199602 1 001

## RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA TAHUN 2020

Kinerja	Indikator kinerja	Target			
		I	II	III	IV
Terlaksananya pengadministrasian logistik di UPT Pelayanan Persampahan Singosari	Jumlah Layanan Administrasi Logistik yang diselenggarakan di UPT Pelayanan Persampahan Singosari	12 laporan	12 laporan	12 laporan	12 laporan

No	Aksi/kegiatan	Jadwal pelaksanaan				Output/ keluaran	Program	Kegiatan	Rp.
		I	II	III	IV				
1.	Mencatat dan melaporkan barang inventaris dan asset.	√	√	√	√	Laporan barang inventaris dan asset	Pelayanan Persampahan pada UPTPP	Pelayanan Persampahan pada UPTPP Singosari	-
2.	Membuat laporan persediaan barang	√	√	√	√	Laporan persediaan barang			
3.	Membuat laporan sarana prasarana kebersihan.	√	√	√	√	Laporan sarana prasarana			
4	Menyusun isian data penanganan sampah Triwulan	√	√	√	√	Laporan Triwulan.Data Status Persampahan			

Malang, Januari 2020  
**PENGADMINISTRASI UMUM UPTPP  
 SINGOSARI**

*WASADJI*

**ONGGO WASIADJI**

Pengatur Tk I

NIP. 19700315 200801 1 011

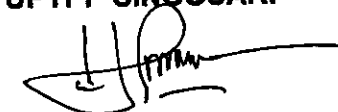
## RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA TAHUN 2020

Kinerja	Indikator kinerja	Target			
		I	II	III	IV
Terlaksananya Administrasi Laporan TPS dan Pengangkutan sampah, Laporan Potensi Timbunan dan Tingkat Pelayanan di UPT Pelayanan Persampahan Singosari	Jumlah Laporan TPS dan Pengangkutan sampah, Laporan Potensi Timbunan dan Tingkat Pelayanan di UPT Pelayanan Persampahan Singosari	6 Lapor an	6 Lapor an	6 Lapor an	6 Lapor an

No	Aksi/kegiatan	Jadwal pelaksanaan				Output/ keluaran	Program	Kegiatan	Rp.
		I	II	III	IV				
1.	Membuat Laporan TPS dan Pengangkutan sampah	√	√	√	√	12 Laporan	Pelayanan Persampahan pada UPTPP	Pelayanan Persampahan pada UPTPP Singosari	-
2.	Membuat Laporan Potensi Timbunan dan Tingkat Pelayanan	√	√	√	√	12 Laporan			

Malang, Januari 2020

**PENGADMINISTRASI UMUM  
UPTPP SINGOSARI**



**ABDUL HASAN**

Pengatur Tk.I

NIP. 19680804 198711 1 001

## RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA TAHUN 2020

Kinerja	Indikator kinerja	Target			
		I	II	III	IV
Terlaksananya pengadministrasian laporan BBM, Menyusun SPJ BBM, Mendistribusikan voucher BBM	Jumlah laporan BBM & SPJ BBM yang diselenggarakan di UPT Pelayanan Persampahan Singosari	6 lapora n	6 lapora n	6 lapora n	6 lapora n

No	Aksi/kegiatan	Jadwal pelaksanaan				Output/ keluaran	Program	Kegiatan	Rp.
		I	II	III	IV				
1.	Menyusun laporan BBM,	V	V	V	V	24 Laporan	Pelayanan Persampahan pada UPTPP	Pelayanan Persampahan pada UPTPP Singosari	-
2.	Menyusun SPJ BBM,	V	V	V	V				
3.	Mendistribusikan voucher BBM								

Malang, Januari 2020

**PENGADMINISTRASI UMUM  
UPTPP SINGOSARI**



**AHMAD MUJIB**

Pengatur

NIP. 19800426 201001 1 001

## RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA TAHUN 2020

Kinerja	Indikator kinerja	Target			
		I	II	III	IV
Terlaksananya penanganan sampah di UPTPP Singosari	Cakupan wilayah penanganan persampahan di UPTPP Singosari	4 Kec	4 Kec	4 Kec	4 Kec

No	Aksi/kegiatan	Jadwal pelaksanaan				Output/ keluaran	Program	Kegiatan	Rp.
		I	II	III	IV				
1.	Melaksanakan penanganan sampah di seluruh cakupan wilayah UPTPP Singosari	√	√	√	√	Terealisasinya penanganan sampah di cakupan wilayah UPTPP Singosari	Pelayanan Persampahan pada UPTPP	Pelayanan Persampahan pada UPTPP Singosari	-

Malang, Januari 2020

**PRAMU KEBERSIHAN  
UPTPP SINGOSARI**



**SUWARNO**  
Juru Tk I

NIP. 19630612 200604 1 010



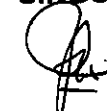
## RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA TAHUN 2020

Kinerja	Indikator kinerja	Target			
		I	II	III	IV
Terlaksananya pengadministrasian Penerimaan Retribusi Persampahan di UPT Pelayanan Persampahan Singosari	Jumlah Laporan keterlambatan Restribusi Jumlah Laporan Realisasi Restribusi Persampahan di UPT PP Singosari	6 laporan	6 laporan	6 laporan	6 laporan

No	Aksi/kegiatan	Jadwal pelaksanaan				Output/ keluaran	Program	Kegiatan	Rp.
		I	II	III	IV				
1.	Menyusun laporan keterlambatan retribusi	√	√	√	√	12 Laporan penerimaan retribusi	Pelayanan Persampahan pada UPTPP	Pelayanan Persampahan pada UPTPP Singosari	-
2.	Menyusun laporan realisasi retribusi	√	√	√	√	12 Laporan retribusi			

Malang, Januari 2020

**PENGADMINISTRASI UMUM UPTPP  
SINGOSARI**



**NINIS ELFIANI**

Pengatur

NIP. 19721102 200903 2 001

## RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA TAHUN 2020

Kinerja	Indikator kinerja	Target			
		I	II	III	IV
Terlaksananya pemungutan retribusi persampahan UPT PP Singosari	Jumlah laporan retribusi persampahan yang dipungut di Wilayah UPT Pelayanan Persampahan Singosari	3 laporan	3 laporan	3 laporan	3 laporan

No	Aksi/kegiatan	Jadwal pelaksanaan				Output/ keluaran	Program	Kegiatan	Rp.
		I	II	III	IV				
1.	Memungut retribusi persampahan UPT PP Singosari	√	√	√	√	12 Laporan penerimaan retribusi	Pelayanan Persampahan pada UPTPP	Pelayanan Persampahan pada UPTPP Singosari	-

Malang, Januari 2020

**JURU PUNGUT KEBERSIHAN  
UPTPP SINGOSARI**



**SUPRIYANTO**

Pengatur Muda

NIP. 19860916 201001 1 003

## RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA TAHUN 2020

Kinerja	Indikator kinerja	Target			
		I	II	III	IV
Terlaksananya pemungutan retribusi persampahan UPT PP Singosari	Jumlah laporan retribusi persampahan yang dipungut di Wilayah UPT Pelayanan Persampahan Singosari	3 lapora n	3 lapora n	3 lapora n	3 lapora n

No	Aksi/kegiatan	Jadwal pelaksanaan				Output/ keluaran	Program	Kegiatan	Rp.
		I	II	III	IV				
1.	Memungut retribusi persampahan UPT PP Singosari	√	√	√	√	12 Laporan penerimaan retribusi	Pelayanan Persampahan pada UPTPP	Pelayanan Persampahan pada UPTPP Singosari	-

Malang, Januari 2020

**JURU PUNGUT KEBERSIHAN  
UPTPP SINGOSARI**



**RAHMAD SYOFI**

Pengatur Muda

NIP. 19830321 200801 1 005

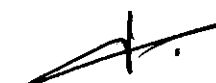
## RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA TAHUN 2020

Kinerja	Indikator kinerja	Target			
		I	II	III	IV
Terlaksananya penanganan sampah di UPTPP Singosari	Cakupan wilayah penanganan persampahan di UPTPP Singosari	4 Kec	4 Kec	4 Kec	4 Kec

No	Aksi/kegiatan	Jadwal pelaksanaan				Output/ keluaran	Program	Kegiatan	Rp.
		I	II	III	IV				
1.	Melaksanakan penanganan sampah di seluruh cakupan wilayah UPTPP Singosari	√	√	√	√	Terealisasinya penanganan sampah di cakupan wilayah UPTPP Singosari	Pelayanan Persampahan pada UPTPP	Pelayanan Persampahan pada UPTPP Singosari	-

Malang, Januari 2020

**PRAMU KEBERSIHAN  
UPTPP SINGOSARI**



**SISWANTO**  
Pengatur Tk. I

NIP. 19640203 200604 1 006


## RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA TAHUN 2020

Kinerja	Indikator kinerja	Target			
		I	II	III	IV
Terlaksananya penanganan sampah di UPTPP Singosari	Cakupan wilayah penanganan persampahan di UPTPP Singosari	4 Kec	4 Kec	4 Kec	4 Kec

No	Aksi/kegiatan	Jadwal pelaksanaan				Output/ keluaran	Program	Kegiatan	Rp.
		I	II	III	IV				
1.	Melaksanakan penanganan sampah di seluruh cakupan wilayah UPTPP Singosari	√	√	√	√	Terealisasinya penanganan sampah di cakupan wilayah UPTPP Singosari	Pelayanan Persampahan pada UPTPP	Pelayanan Persampahan pada UPTPP Singosari	-

Malang, Januari 2020

**PRAMU KEBERSIHAN  
UPTPP SINGOSARI**



**MUCHAMMAD GUFRON**

Pengatur Tk. I  
NIP. 19680910 200604 1 008

## RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA TAHUN 2020

Kinerja	Indikator kinerja	Target			
		I	II	III	IV
Terlaksananya penanganan sampah di UPTPP Singosari	Cakupan wilayah penanganan persampahan di UPTPP Singosari	4 Kec	4 Kec	4 Kec	4 Kec

No	Aksi/kegiatan	Jadwal pelaksanaan				Output/ keluaran	Program	Kegiatan	Rp.
		I	II	III	IV				
1.	Melaksanakan penanganan sampah di seluruh cakupan wilayah UPTPP Singosari	√	√	√	√	Terealisasinya penanganan sampah di cakupan wilayah UPTPP Singosari	Pelayanan Persampahan pada UPTPP	Pelayanan Persampahan pada UPTPP Singosari	-

Malang, Januari 2020

**PRAMU KEBERSIHAN  
UPTPP SINGOSARI**



**SUMADI**

Pengatur Muda Tk. I  
NIP. 19630607 200604 1 006

## RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA TAHUN 2020

Kinerja	Indikator kinerja	Target			
		I	II	III	IV
Terlaksananya penanganan sampah di UPTPP Singosari	Cakupan wilayah penanganan persampahan di UPTPP Singosari	4 Kec	4 Kec	4 Kec	4 Kec

No	Aksi/kegiatan	Jadwal pelaksanaan				Output/ keluaran	Program	Kegiatan	Rp.
		I	II	III	IV				
1.	Melaksanakan penanganan sampah di seluruh cakupan wilayah UPTPP Singosari	√	√	√	√	Terealisasinya penanganan sampah di cakupan wilayah UPTPP Singosari	Pelayanan Persampahan pada UPTPP	Pelayanan Persampahan pada UPTPP Singosari	-

Malang, Januari 2020

**PRAMU KEBERSIHAN  
UPTPP SINGOSARI**



**SUPRIYANTO**  
Pengatur Muda Tk. I  
NIP. 19721204 200604 1 010

## RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA TAHUN 2020

Kinerja	Indikator kinerja	Target			
		I	II	III	IV
Terlaksananya penanganan sampah di UPTPP Singosari	Cakupan wilayah penanganan persampahan di UPTPP Singosari	4 Kec	4 Kec	4 Kec	4 Kec

No	Aksi/kegiatan	Jadwal pelaksanaan				Output/ keluaran	Program	Kegiatan	Rp.
		I	II	III	IV				
1.	Melaksanakan penanganan sampah di seluruh cakupan wilayah UPTPP Singosari	√	√	√	√	Terealisasinya penanganan sampah di cakupan wilayah UPTPP Singosari	Pelayanan Persampahan pada UPTPP	Pelayanan Persampahan pada UPTPP Singosari	-

Malang, Januari 2020

**PRAMU KEBERSIHAN  
UPTPP SINGOSARI**



**TAUCHID**

Pengatur Muda Tk.I

NIP. 19660304 200701 1 021



## RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA TAHUN 2020

Kinerja	Indikator kinerja	Target			
		I	II	III	IV
Terlaksananya penanganan sampah di UPTPP Singosari	Cakupan wilayah penanganan persampahan di UPTPP Singosari	4 Kec	4 Kec	4 Kec	4 Kec

No	Aksi/kegiatan	Jadwal pelaksanaan				Output/ keluaran	Program	Kegiatan	Rp.
		I	II	III	IV				
1.	Melaksanakan penanganan sampah di seluruh cakupan wilayah UPTPP Singosari	√	√	√	√	Terealisasinya penanganan sampah di cakupan wilayah UPTPP Singosari	Pelayanan Persampahan pada UPTPP	Pelayanan Persampahan pada UPTPP Singosari	-

Malang,            Januari 2020

**PRAMU KEBERSIHAN  
UPTPP SINGOSARI**



**AKHMAD BAKHRUL**  
Pengatur Muda

NIP. 19711212 200801 1 015

## RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA TAHUN 2020

Kinerja	Indikator kinerja	Target			
		I	II	III	IV
Terlaksananya penanganan sampah di UPTPP Singosari	Cakupan wilayah penanganan persampahan di UPTPP Singosari	4 Kec	4 Kec	4 Kec	4 Kec

No	Aksi/kegiatan	Jadwal pelaksanaan				Output/ keluaran	Program	Kegiatan	Rp.
		I	II	III	IV				
1.	Melaksanakan penanganan sampah di seluruh cakupan wilayah UPTPP Singosari	√	√	√	√	Terealisasinya penanganan sampah di cakupan wilayah UPTPP Singosari	Pelayanan Persampahan pada UPTPP	Pelayanan Persampahan pada UPTPP Singosari	-

Malang, Januari 2020

**PRAMU KEBERSIHAN  
UPTPP SINGOSARI**



**M.TOHA**  
Juru

NIP. 19630906 200801 1 002

## RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA TAHUN 2020

Kinerja	Indikator kinerja	Target			
		I	II	III	IV
Terlaksananya penanganan sampah di UPTPP Singosari	Cakupan wilayah penanganan persampahan di UPTPP Singosari	4 Kec	4 Kec	4 Kec	4 Kec

No	Aksi/kegiatan	Jadwal pelaksanaan				Output/ keluaran	Program	Kegiatan	Rp.
		I	II	III	IV				
1.	Melaksanakan penanganan sampah di seluruh cakupan wilayah UPTPP Singosari	√	√	√	√	Terealisasinya penanganan sampah di cakupan wilayah UPTPP Singosari	Pelayanan Persampahan pada UPTPP	Pelayanan Persampahan pada UPTPP Singosari	-

Malang, Januari 2020

**PRAMU KEBERSIHAN  
UPTPP SINGOSARI**



**MARTONO**

Juru

NIP. 19700304 200801 1 009

## RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA TAHUN 2020

Kinerja	Indikator kinerja	Target			
		I	II	III	IV
Terlaksananya penanganan sampah di UPTPP Singosari	Cakupan wilayah penanganan persampahan di UPTPP Singosari	4 Kec	4 Kec	4 Kec	4 Kec

No	Aksi/kegiatan	Jadwal pelaksanaan				Output/ keluaran	Program	Kegiatan	Rp.
		I	II	III	IV				
1.	Melaksanakan penanganan sampah di seluruh cakupan wilayah UPTPP Singosari	√	√	√	√	Terealisasinya penanganan sampah di cakupan wilayah UPTPP Singosari	Pelayanan Persampahan pada UPTPP	Pelayanan Persampahan pada UPTPP Singosari	-

Malang, Januari 2020

**PRAMU KEBERSIHAN  
UPTPP SINGOSARI**



**M SYUKUR ANWAR**

Juru

NIP. 19700808 200801 1 017

## RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA TAHUN 2020

Kinerja	Indikator kinerja	Target			
		I	II	III	IV
Terlaksananya penanganan sampah di UPTPP Singosari	Cakupan wilayah penanganan persampahan di UPTPP Singosari	4 Kec	4 Kec	4 Kec	4 Kec

No	Aksi/kegiatan	Jadwal pelaksanaan				Output/ keluaran	Program	Kegiatan	Rp.
		I	II	III	IV				
1.	Melaksanakan penanganan sampah di seluruh cakupan wilayah UPTPP Singosari	√	√	√	√	Terealisasinya penanganan sampah di cakupan wilayah UPTPP Singosari	Pelayanan Persampahan pada UPTPP	Pelayanan Persampahan pada UPTPP Singosari	-

Malang, Januari 2020

**PRAMU KEBERSIHAN  
UPTPP SINGOSARI**



**M. TAUFIKUR ROHMAN**  
Juru Tk I

NIP. 19750802 200801 1 010

## RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA TAHUN 2020

Kinerja	Indikator kinerja	Target			
		I	II	III	IV
Terlaksananya pengangkutan sampah di UPTPP Singosari	Cakupan wilayah penanganan persampahan di UPTPP Singosari	750 m <sup>3</sup> /th	750 m <sup>3</sup> /th	750 m <sup>3</sup> /th	750 m <sup>3</sup> /th

No	Aksi/kegiatan	Jadwal pelaksanaan				Output/ keluaran	Program	Kegiatan	Rp.
		I	II	III	IV				
1.	Melaksanakan pengangkutan sampah di median jalan	√	√	√	√	3.000 m <sup>3</sup> /th	Pelayanan Persampahan pada UPTPP	Pelayanan Persampahan pada UPTPP Singosari	-

Malang, Januari 2020  
**PENGEMUDI (ANGKUTAN SAMPAH)  
 UPTPP SINGOSARI**

  
**BUDIARTO**

Juru  
 NIP. 19750213 200801 1 010

## RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA TAHUN 2020

Kinerja	Indikator kinerja	Target			
		I	II	III	IV
Terlaksananya pengangkutan sampah di UPTPP Singosari	Cakupan wilayah penanganan persampahan di UPTPP Singosari	2 TPS	2 TPS	2 TPS	2 TPS

No	Aksi/kegiatan	Jadwal pelaksanaan				Output/ keluaran	Program	Kegiatan	Rp.
		I	II	III	IV				
1.	Melaksanakan pengangkutan sampah di seluruh cakupan wilayah UPTPP Singosari	√	√	√	√	Terealisasinya pengangkutan sampah di cakupan wilayah UPTPP Singosari	Pelayanan Persampahan pada UPTPP	Pelayanan Persampahan pada UPTPP Singosari	-

Malang, Januari 2020

**PENGEMUDI (ANGKUTAN SAMPAH)  
UPTPP SINGOSARI**



**ROCHMAD MANSUR**

Pengatur Tk.I

NIP. 19710218 200701 1 011

## RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA TAHUN 2020

Kinerja	Indikator kinerja	Target			
		I	II	III	IV
Terlaksananya pengangkutan sampah di UPTPP Singosari	Cakupan wilayah penanganan persampahan di UPTPP Singosari	2 TPS	2 TPS	2 TPS	2 TPS

No	Aksi/kegiatan	Jadwal pelaksanaan				Output/ keluaran	Program	Kegiatan	Rp.
		I	II	III	IV				
1.	Melaksanakan pengangkutan sampah di seluruh cakupan wilayah UPTPP Singosari	√	√	√	√	Terealisasinya pengangkutan sampah di cakupan wilayah UPTPP Singosari	Pelayanan Persampahan pada UPTPP	Pelayanan Persampahan pada UPTPP Singosari	-

Malang, Januari 2020

**PENGEMUDI (ANGKUTAN SAMPAH)  
UPTPP SINGOSARI**



**SHODIKUL MALIQ**

Pengatur

NIP. 19791003 200903 1 003



## RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA TAHUN 2020

Kinerja	Indikator kinerja	Target			
		I	II	III	IV
Terlaksananya pemindahan atau pengerukan sampah/ residu di TPS Pasar Singosari	Volume sampah yang terkelola di TPS Pasar Singosari	± 12.000 m <sup>3</sup> /th	± 12.000 m <sup>3</sup> /th	± 12.000 m <sup>3</sup> /th	± 12.000 m <sup>3</sup> /th

No	Aksi/kegiatan	Jadwal pelaksanaan				Output/ keluaran	Program	Kegiatan	Rp.
		I	II	III	IV				
1.	Melaksanakan pemindahan atau pengerukan sampah/ residu di TPS Pasar Singosari	√	√	√	√	± 48.000 m <sup>3</sup> /th sampah	Pelayanan Persampahan pada UPTPP	Pelayanan Persampahan pada UPTPP Singosari	-

Malang, Januari 2020

**OPERATOR ALAT BERAT  
UPTPP SINGOSARI**



**MUH. RIDWAN**

Pengatur Muda Tk I

NIP. 19730311 200801 1 015

## RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA TAHUN 2019

Kinerja	Indikator kinerja	Target			
		I	I	I	I
Terlaksananya pemindahan atau pengerukan sampah/ residu di TPA Singosari	Volume sampah yang terkelola di TPA Singosari	± 18.750 m <sup>3</sup> /th	± 18.750 m <sup>3</sup> /th	± 18.750 m <sup>3</sup> /th	± 18.750 m <sup>3</sup> /th

No	Aksi/kegiatan	Jadwal pelaksanaan				Output/ keluaran	Program	Kegiatan	Rp.
		I	II	III	IV				
1.	Melaksanakan pemindahan atau pengerukan sampah/ residu di TPA Singosari	√	√	√	√	± 75.000 m <sup>3</sup> /th sampah	Pelayanan Persampahan pada UPTPP	Pelayanan Persampahan pada UPTPP Singosari	-

Malang, Januari 2020

**OPERATOR ALAT BERAT  
UPTPP SINGOSARI**



**HARIYONO TRI MULYONO**

Pengatur Muda Tk. I

NIP. 19770106 200903 1 002

## RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA TAHUN 2020

Kinerja	Indikator kinerja	Target			
		I	II	III	IV
Terlaksananya pemeliharaan kendaraan dan Administrasi perbaikan di UPT Pelayanan Persampahan Singosari	Jumlah kendaraan yang diperbaiki dan dirawat UPT Pelayanan Persampahan Singosari	3 laporan	3 laporan	3 laporan	3 laporan

No	Aksi/kegiatan	Jadwal pelaksanaan				Output/ keluaran	Program	Kegiatan	Rp.
		I	II	III	IV				
1.	Melaksanakan perbaikan kendaraan dan Administrasi perbaikan di UPT Pelayanan Persampahan Singosari	√	√	√	√	12 Laporan perbaikan	Pelayanan Persampahan pada UPTPP	Pelayanan Persampahan pada UPTPP Singosari	-

Malang, Januari 2020

**PEMELIHARA KENDARAAN  
UPTPP SINGOSARI**



**WIDODO**

Pengatur Muda

NIP. 19720729 200903 1 001



# UPT PAGAK



## RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA TAHUN 2020

Kinerja	Indikator kinerja	Target			
		I	II	III	IV
Terlaksananya pelayanan persampahan di wilayah UPT Pelayanan Persampahan Pagak	Cakupan layanan persampahan di wilayah UPT Pelayanan Persampahan Pagak	5 kecamatan	5 kecamatan	5 kecamatan	5 kecamatan

No	Aksi/kegiatan	Jadwal pelaksanaan				Output/ keluaran	Program	Kegiatan	Rp.
		I	II	III	IV				
1.	Memimpin, mengkoordinasi dan mengevaluasi pelayanan persampahan di UPTPP Pagak	√	√	√	√	Cakupan layanan persampahan di UPTPP Pagak	Pelayanan Persampahan pada UPTPP	Pelayanan Persampahan pada UPTPP Pagak	195.498.400,00

Malang, Januari 2020  
**KEPALA UPT PELAYANAN PERSAMPAHAN  
 PAGAK**



**MUJIONO**  
 Penata Tk. I  
 NIP. 19620325 198703 1 005

## RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA TAHUN 2020

Kinerja	Indikator kinerja	Target			
		I	II	III	IV
Terlaksananya administrasi perkantoran di UPTPP Pagak	Jumlah dokumen pelayanan administrasi di UPTPP Pagak yang terealisasi	6 laporan	6 laporan	6 laporan	6 laporan

No	Aksi/kegiatan	Jadwal pelaksanaan				Output/ keluaran	Program	Kegiatan	Rp.
		I	II	III	IV				
1.	Membantu merekap absensi pegawai	√	√	√	√	Laporan absensi bulanan	Pelayanan Persampahan pada UPTPP	Pelayanan Persampahan pada UPTPP Pagak	-
2.	Membantu menyusun surat pertanggung jawaban oprasional UPTPP Pagak	√	√	√	√	SPJ bulanan			

Malang, Januari 2020

**PENGADMINISTRASI UMUM UPTPP  
PAGAK**



**IMAM SUMARNO**  
Pengatur Muda Tk. I  
NIP. 19630715 200604 1 005

## RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA TAHUN 2020

Kinerja	Indikator kinerja	Target			
		I	II	III	IV
Terlaksananya administrasi perkantoran di UPTPP Pagak	Jumlah dokumen pelayanan administrasi di UPTPP Pagak yang terealisasi	6 laporan	6 laporan	6 laporan	6 laporan

No	Aksi/kegiatan	Jadwal pelaksanaan				Output/ keluaran	Program	Kegiatan	Rp.
		I	II	III	IV				
1.	Membantu merekap absensi pegawai	√	√	√	√	Laporan absensi bulanan	Pelayanan Persampahan an pada UPTPP	Pelayanan Persampahan pada UPTPP Pagak	-
2.	Membantu menyusun surat pertanggung jawaban oprasional UPTPP Pagak	√	√	√	√	SPJ bulanan			

Malang, Januari 2020

**PENGADMINISTRASI UMUM UPTPP  
PAGAK**



**WINARSIH**  
Pengatur Tk.I

NIP. 19661231 200701 2 094

## RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA TAHUN 2020

Kinerja	Indikator kinerja	Target			
		I	II	III	IV
Terlaksananya pemugutan redistribusi kebersihan di UPTPP Pagak	Cakupan wilayah pemugutan redistribusi persampahan di UPTPP Pagak	5 Kec	5 Kec	5 Kec	5 Kec

No	Aksi/kegiatan	Jadwal pelaksanaan				Output/ keluaran	Program	Kegiatan	Rp.
		I	II	III	IV				
1.	Melaksanakan pemugutan redistribusi kebersihan di seluruh cakupan wilayah UPTPP Pagak	√	√	√	√	Terealisasinya pemugutan redistribusi kebersihan di cakupan wilayah UPTPP Pagak	Pelayanan Persampahan pada UPTPP	Pelayanan Persampahan pada UPTPP Pagak	-

Malang, Januari 2020

**JURU PUNGUT KEBERSIHAN UPTPP  
PAGAK**



**SATUKIN**

Pengatur Muda

NIP. 19660907 200701 1 011



## RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA TAHUN 2020

Kinerja	Indikator kinerja	Target			
		I	II	III	IV
Terlaksananya penanganan sampah di UPTPP Pagak	Cakupan wilayah penanganan persampahan di UPTPP Pagak	5 Kec	5 Kec	5 Kec	5 Kec

No	Aksi/kegiatan	Jadwal pelaksanaan				Output/ keluaran	Program	Kegiatan	Rp.
		I	II	III	IV				
1.	Melaksanakan penanganan sampah di seluruh cakupan wilayah UPTPP Pagak	√	√	√	√	Terealisasinya penanganan sampah di cakupan wilayah UPTPP Pagak	Pelayanan Persampahan pada UPTPP	Pelayanan Persampahan pada UPTPP Pagak	-

Malang, Januari 2020

**PRAMU KEBERSIHAN UPTPP PAGAK**



**PARDI**

Pengatur Muda Tk. I  
NIP. 19650605 200701 1 029

## RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA TAHUN 2020

Kinerja	Indikator kinerja	Target			
		I	II	III	IV
Terlaksananya penanganan sampah di UPTPP Pagak	Cakupan wilayah penanganan persampahan di UPTPP Pagak	5 Kec	5 Kec	5 Kec	5 Kec

No	Aksi/kegiatan	Jadwal pelaksanaan				Output/ keluaran	Program	Kegiatan	Rp.
		I	II	III	IV				
1.	Melaksanakan penanganan sampah di seluruh cakupan wilayah UPTPP Pagak	√	√	√	√	Terealisasinya penanganan sampah di cakupan wilayah UPTPP Pagak	Pelayanan Persampahan pada UPTPP	Pelayanan Persampahan pada UPTPP Pagak	-

Malang, Januari 2020  
**PRAMU KEBERSIHAN UPTPP PAGAK**

  
**WAKIR**  
 Pengatur Muda  
 NIP. 19661208 200701 1 013

## RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA TAHUN 2020

Kinerja	Indikator kinerja	Target			
		I	II	III	IV
Terlaksananya penanganan sampah di UPTPP Pagak	Cakupan wilayah penanganan persampahan di UPTPP Pagak	5 Kec	5 Kec	5 Kec	5 Kec

No	Aksi/kegiatan	Jadwal pelaksanaan				Output/ keluaran	Program	Kegiatan	Rp.
		I	II	III	IV				
1.	Melaksanakan penanganan sampah di seluruh cakupan wilayah UPTPP Pagak	√	√	√	√	Terealisasinya penanganan sampah di cakupan wilayah UPTPP Pagak	Pelayanan Persampahan pada UPTPP	Pelayanan Persampahan pada UPTPP Pagak	-

Malang, Januari 2020

**PRAMU KEBERSIHAN UPTPP PAGAK**



**SUKIRNO**

Pengatur Muda

NIP. 19680714 200801 1 008

## RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA TAHUN 2020

Kinerja	Indikator kinerja	Target			
		I	II	III	IV
Terlaksananya penanganan sampah di UPTPP Pagak	Cakupan wilayah penanganan persampahan di UPTPP Pagak	5 Kec	5 Kec	5 Kec	5 Kec

No	Aksi/kegiatan	Jadwal pelaksanaan				Output/ keluaran	Program	Kegiatan	Rp.
		I	II	III	IV				
1.	Melaksanakan penanganan sampah di seluruh cakupan wilayah UPTPP Pagak	√	√	√	√	Terealisasinya penanganan sampah di cakupan wilayah UPTPP Pagak	Pelayanan Persampahan pada UPTPP	Pelayanan Persampahan pada UPTPP Pagak	-

Malang, Januari 2020  
PRAMU KEBERSIHAN UPTPP PAGAK



**SU'EB**  
Pengatur Muda Tk. I  
NIP. 19701212 200903 1 001

## RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA TAHUN 2020

Kinerja	Indikator kinerja	Target			
		I	II	III	IV
Terlaksananya penanganan sampah di UPTPP Pagak	Cakupan wilayah penanganan persampahan di UPTPP Pagak	5 Kec	5 Kec	5 Kec	5 Kec

No	Aksi/kegiatan	Jadwal pelaksanaan				Output/ keluaran	Program	Kegiatan	Rp.
		I	II	III	IV				
1.	Melaksanakan penanganan sampah di seluruh cakupan wilayah UPTPP Pagak	√	√	√	√	Terealisasinya penanganan sampah di cakupan wilayah UPTPP Pagak	Pelayanan Persampahan pada UPTPP	Pelayanan Persampahan pada UPTPP Pagak	-

Malang,            Januari 2020  
**PRAMU KEBERSIHAN UPTPP PAGAK**



**IMAM ROHMAD**  
 Pengatur Muda Tk. I  
 NIP. 19781109 201001 1 001

## RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA TAHUN 2020

Kinerja	Indikator kinerja	Target			
		I	II	III	IV
Terlaksananya penanganan sampah di UPTPP Pagak	Cakupan wilayah penanganan persampahan di UPTPP Pagak	5 Kec	5 Kec	5 Kec	5 Kec

No	Aksi/kegiatan	Jadwal pelaksanaan				Output/ keluaran	Program	Kegiatan	Rp.
		I	II	III	IV				
1.	Melaksanakan penanganan sampah di seluruh cakupan wilayah UPTPP Pagak	√	√	√	√	Terealisasinya penanganan sampah di cakupan wilayah UPTPP Pagak	Pelayanan Persampahan pada UPTPP	Pelayanan Persampahan pada UPTPP Pagak	-

Malang,            Januari 2020  
**PRAMU KEBERSIHAN UPTPP PAGAK**



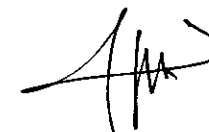
**SLAMET PRIBADI**  
 Pengatur Muda  
 NIP. 19720818 201001 1 001

## RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA TAHUN 2020

Kinerja	Indikator kinerja	Target			
		I	II	III	IV
Terlaksananya penanganan sampah di UPTPP Pagak	Cakupan wilayah penanganan persampahan di UPTPP Pagak	5 Kec	5 Kec	5 Kec	5 Kec

No	Aksi/kegiatan	Jadwal pelaksanaan				Output/ keluaran	Program	Kegiatan	Rp.
		I	II	III	IV				
1.	Melaksanakan penanganan sampah di seluruh cakupan wilayah UPTPP Pagak	√	√	√	√	Terealisasinya penanganan sampah di cakupan wilayah UPTPP Pagak	Pelayanan Persampahan pada UPTPP	Pelayanan Persampahan pada UPTPP Pagak	-

Malang,            Januari 2020  
**PRAMU KEBERSIHAN UPTPP PAGAK**



**MUHAMMAD MUSTAKIM**  
 Pengatur Muda  
 NIP. 19770117 201001 1 001

## RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA TAHUN 2020

Kinerja	Indikator kinerja	Target			
		I	II	III	IV
Terlaksananya penanganan sampah di UPTPP Pagak	Cakupan wilayah penanganan persampahan di UPTPP Pagak	5 Kec	5 Kec	5 Kec	5 Kec

No	Aksi/kegiatan	Jadwal pelaksanaan				Output/ keluaran	Program	Kegiatan	Rp.
		I	II	III	IV				
1.	Melaksanakan penanganan sampah di seluruh cakupan wilayah UPTPP Pagak	√	√	√	√	Terealisasinya penanganan sampah di cakupan wilayah UPTPP Pagak	Pelayanan Persampahan pada UPTPP	Pelayanan Persampahan pada UPTPP Pagak	-

Malang, Januari 2020  
**PRAMU KEBERSIHAN UPTPP PAGAK**



**BONARI**  
 Juru Tk. I

NIP. 19681010 200801 1 031



## RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA TAHUN 2020

Kinerja	Indikator kinerja	Target			
		I	II	III	IV
Terlaksananya penanganan sampah di UPTPP Pagak	Cakupan wilayah penanganan persampahan di UPTPP Pagak	5 Kec	5 Kec	5 Kec	5 Kec

No	Aksi/kegiatan	Jadwal pelaksanaan				Output/ keluaran	Program	Kegiatan	Rp.
		I	II	III	IV				
1.	Melaksanakan penanganan sampah di seluruh cakupan wilayah UPTPP Pagak	√	√	√	√	Terealisasinya penanganan sampah di cakupan wilayah UPTPP Pagak	Pelayanan Persampahan pada UPTPP	Pelayanan Persampahan pada UPTPP Pagak	-

Malang, Januari 2020

**PRAMU KEBERSIHAN UPTPP PAGAK**

  
**MISENO**  
 Juru Tk. I

NIP. 19710708 200903 1 001

## RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA TAHUN 2020

Kinerja	Indikator kinerja	Target			
		I	II	III	IV
Terlaksananya penanganan sampah di UPTPP Pagak	Cakupan wilayah penanganan persampahan di UPTPP Pagak	5 Kec	5 Kec	5 Kec	5 Kec

No	Aksi/kegiatan	Jadwal pelaksanaan				Output/ keluaran	Program	Kegiatan	Rp.
		I	II	III	IV				
1.	Melaksanakan penanganan sampah di seluruh cakupan wilayah UPTPP Pagak	√	√	√	√	Terealisasinya penanganan sampah di cakupan wilayah UPTPP Pagak	Pelayanan Persampahan pada UPTPP	Pelayanan Persampahan pada UPTPP Pagak	-

Malang, Januari 2020  
**PRAMU KEBERSIHAN UPTPP PAGAK**

  
**MARSUDI**  
 Juru Tk. I

NIP. 19720114 200903 1 001

## RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA TAHUN 2020

Kinerja	Indikator kinerja	Target			
		I	II	III	IV
Terlaksananya penanganan sampah di UPTPP Pagak	Cakupan wilayah penanganan persampahan di UPTPP Pagak	5 Kec	5 Kec	5 Kec	5 Kec

No	Aksi/kegiatan	Jadwal pelaksanaan				Output/ keluaran	Program	Kegiatan	Rp.
		I	II	III	IV				
1.	Melaksanakan penanganan sampah di seluruh cakupan wilayah UPTPP Pagak	√	√	√	√	Terealisasinya penanganan sampah di cakupan wilayah UPTPP Pagak	Pelayanan Persampahan pada UPTPP	Pelayanan Persampahan pada UPTPP Pagak	-

Malang,            Januari 2020  
**PRAMU KEBERSIHAN UPTPP PAGAK**

  
**MULYADI**  
 Juru Tk. I

NIP. 19740403 201001 1 005

## RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA TAHUN 2020

Kinerja	Indikator kinerja	Target			
		I	II	III	IV
Terlaksananya pengangkutan sampah di UPTPP UPTPP Pagak	Cakupan wilayah penanganan persampahan di UPTPP Pagak	5 Kec	5 Kec	5 Kec	5 Kec

No	Aksi/kegiatan	Jadwal pelaksanaan				Output/ keluaran	Program	Kegiatan	Rp.
		I	II	III	IV				
1.	Melaksanakan pengangkutan sampah di seluruh cakupan wilayah UPTPP Pagak	√	√	√	√	Terealisasinya pengangkutan sampah di cakupan wilayah UPTPP Pagak	Pelayanan Persampahan pada UPTPP	Pelayanan Persampahan pada UPTPP Pagak	-

Malang, Januari 2020  
**PENGEMUDI ANGKUTAN SAMPAH UPTPP  
 PAGAK**

  
**SUSANTO**  
 Pengatur

NIP. 19680712 200801 1 018



**UPT  
KEPANJEN**



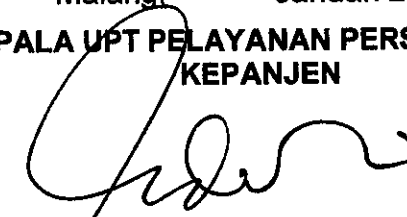
## RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA TAHUN 2020

Kinerja	Indikator kinerja	Target			
		I	II	III	IV
Terlaksananya pelayanan persampahan di wilayah UPT Pelayanan Persampahan Kapanjen	Cakupan layanan persampahan di wilayah UPT Pelayanan Persampahan Kapanjen	7 kecamatan	7 kecamatan	7 kecamatan	7 kecamatan

No	Aksi/kegiatan	Jadwal pelaksanaan				Output/ keluaran	Program	Kegiatan	Rp.
		I	II	III	IV				
1.	Memimpin, mengkordinasi, dan mengevaluasi pelayanan persampahan di UPTPP Kapanjen	√	√	√	√	Cakupan layanan persampahan di UPTPP Kapanjen	Pelayanan Persampahan pada UPTPP	Pelayanan Persampahan pada UPTPP Kapanjen	816.700.000,00

Malang, Januari 2020

**KEPALA UPT PELAYANAN PERSAMPAHAN  
KEPANJEN**



**Drs. EDY SRI SUGIARTO**

Penata Tingkat I

NIP. 19651031 199302 1 001

## RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA TAHUN 2020

Kinerja	Indikator kinerja	Target			
		I	II	III	IV
Terlaksananya administrasi perkantoran di UPTPP Kapanjen	Jumlah dokumen pelayanan administrasi keuangan di UPTPP Kapanjen yang terealisasi	12 laporan	12 laporan	12 laporan	12 laporan

No	Aksi/kegiatan	Jadwal pelaksanaan				Output/ keluaran	Program	Kegiatan	Rp.
		I	II	III	IV				
1.	Menyiapkan berkas untuk pengajuan nota dinas pencairan anggaran kegiatan	√	√	√	√	SPJ bulanan	Pelayanan Persampahan pada UPTPP Kapanjen	Pelayanan Persampahan pada UPTPP Kapanjen	-
2.	Menyiapkan berkas pendukung untuk pembuatan SPJ	√	√	√	√	SPJ bulanan			

Malang, Januari 2020

**PENGADMINISTRASI UMUM  
UPTPP KEPANJEN**

**HENDRIK**

Penata Muda Tk. I  
NIP. 19650606 198703 1 011

## RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA TAHUN 2020

Kinerja	Indikator kinerja	Target			
		I	II	III	IV
Terlaksananya administrasi perkantoran di UPTPP Kapanjen	Jumlah dokumen pelayanan administrasi di UPTPP Kapanjen yang terealisasi	36 berkas	38 berkas	38 berkas	38 berkas

No	Aksi/kegiatan	Jadwal pelaksanaan				Output/ keluaran	Program	Kegiatan	Rp.
		I	II	III	IV				
1.	Mengagendakan surat masuk dan surat keluar	√	√	√	√	Berkas surat masuk dan surat keluar	Pelayanan Persampahan pada UPTPP	Pelayanan Persampahan pada UPTPP Kapanjen	-
2.	Mengarsipkan dan mengirimkan surat-surat dinas	√	√	√	√	Berkas surat masuk dan surat keluar			

Malang, Januari 2020

**PENGADMINISTRASI UMUM  
UPTPP KEPANJEN**



**MISDI**

Pengatur Tk. I

NIP. 19670104 200604 1 004



## RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA TAHUN 2020

Kinerja	Indikator kinerja	Target			
		I	II	III	IV
Terlaksananya administrasi perkantoran di UPTPP Kapanjen	Jumlah laporan kebutuhan BBM di UPTPP Kapanjen yang terealisasi	6 laporan	6 laporan	6 laporan	6 laporan

No	Aksi/kegiatan	Jadwal pelaksanaan				Output/ keluaran	Program	Kegiatan	Rp.
		I	II	III	IV				
1.	Menyiapkan kebutuhan bahan bakar alat angkut sampah	√	√	√	√	Laporan kebutuhan bahan bakar alat angkut sampah	Pelayanan Persampahan pada UPTPP	Pelayanan Persampahan pada UPTPP Kapanjen	-

Malang,            Januari 2020

**PENGADMINISTRASI UMUM  
UPTPP KEPANJEN**



**MOH. ABDUL KHODIR**  
Pengatur Tingkat I  
NIP. 19651209 200701 1 013

## RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA TAHUN 2020

Kinerja	Indikator kinerja	Target			
		I	II	III	IV
Terlaksananya administrasi perkantoran di UPTPP Kapanjen	Jumlah laporan setoran Retribusi Kebersihan Lingkungan di UPTPP Kapanjen yang terealisasi	3 laporan	3 laporan	3 laporan	3 laporan

No	Aksi/kegiatan	Jadwal pelaksanaan				Output/ keluaran	Program	Kegiatan	Rp.
		I	II	III	IV				
1.	Membuat laporan jumlah setoran retribusi kebersihan lingkungan UPTPP Kapanjen	√	√	√	√	Laporan daftar setoran Retribusi Kebersihan Lingkungan	Pelayanan Persampahan pada UPTPP	Pelayanan Persampahan pada UPTPP Kapanjen	-

Malang, Januari 2020

**PENGADMINISTRASI UMUM  
UPTPP KEPANJEN**



**POERNO WIDODO**  
Pengatur Tingkat I  
NIP. 19670914 200701 1 017

## RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA TAHUN 2020

Kinerja	Indikator kinerja	Target			
		I	II	III	IV
Terlaksananya administrasi perkantoran di UPTPP Kapanjen	Jumlah dokumen pelayanan administrasi kepegawaian di UPTPP Kapanjen yang terealisasi	6 berkas	6 berkas	6 berkas	6 berkas

No	Aksi/kegiatan	Jadwal pelaksanaan				Output/ keluaran	Program	Kegiatan	Rp.
		I	II	III	IV				
1.	Menyiapkan dan mengarsipkan berkas absensi pegawai	√	√	√	√	Laporan absensi bulanan	Pelayanan Persampahan pada UPTPP	Pelayanan Persampahan pada UPTPP Kapanjen	-
2.	Menyiapkan data dan kelengkapan usulan Kenaikan Gaji Berkala, Kenaikan Pangkat, dan hukuman disiplin pegawai	√	√	√	√	Data kelengkapan usulan Kenaikan Gaji Berkala, Kenaikan Pangkat, dan hukuman disiplin pegawai			

Malang, Januari 2020  
**PENGADMINISTRASI UMUM  
 UPTPP KEPANJEN**



**JUARI**

Pengatur Tingkat I  
 NIP. 19671009 200701 1 016

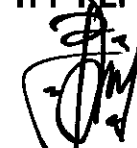
## RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA TAHUN 2020

Kinerja	Indikator kinerja	Target			
		I	II	III	IV
Terlaksananya administrasi perkantoran di UPTPP Kapanjen	Jumlah bahan yang dikumpulkan untuk pembuatan profil kegiatan kantor di UPTPP Kapanjen yang terealisasi	3 berkas	3 berkas	3 berkas	3 berkas

No	Aksi/kegiatan	Jadwal pelaksanaan				Output/ keluaran	Program	Kegiatan	Rp.
		I	II	III	IV				
1.	Mengumpulkan bahan untuk pembuatan profil kegiatan kantor	√	√	√	√	Jumlah berkas yang dikumpulkan untuk pembuatan profil kantor	Pelayanan Persampahan pada UPTPP	Pelayanan Persampahan pada UPTPP Kapanjen	-

Malang, \_\_\_\_\_ Januari 2020

**PENGADMINISTRASI UMUM  
UPTPP KEPANJEN**



**AHMAD RIFAI**  
Pengatur Tingkat I  
NIP. 19740314 200701 1 009

## RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA TAHUN 2020

Kinerja	Indikator kinerja	Target			
		I	II	III	IV
Terlaksananya administrasi perkantoran di UPTPP Kapanjen	Jumlah data dan kondisi TPS / TPS 3R yang dihimpun di UPTPP Kapanjen yang terealisasi	8 berkas	8 berkas	8 berkas	8 berkas

No	Aksi/kegiatan	Jadwal pelaksanaan				Output/ keluaran	Program	Kegiatan	Rp.
		I	II	III	IV				
1.	Menghimpun data dan kondisi TPS / TPS 3R	√	√	√	√	Data dan kondisi TPS / TPS 3R	Pelayanan Persampahan pada UPTPP	Pelayanan Persampahan pada UPTPP Kapanjen	-

Malang, \_\_\_\_\_ Januari 2020

**PENGADMINISTRASI UMUM  
UPTPP KEPANJEN**



**EKO PRISTONO**  
Pengatur Muda Tk. I  
NIP. 19771101 200701 1 011

## RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA TAHUN 2020

Kinerja	Indikator kinerja	Target			
		I	II	III	IV
Terlaksananya pengangkutan dan penanganan sampah di UPTPP Kepanjen	Cakupan wilayah pelayanan persampahan di UPTPP Kepanjen	7 Kec	7 Kec	7 Kec	7 Kec

No	Aksi/kegiatan	Jadwal pelaksanaan				Output/ keluaran	Program	Kegiatan	Rp.
		I	II	III	IV				
1.	Melaksanakan pengawasan dalam pengangkutan dan penanganan sampah di UPTPP Kepanjen	√	√	√	√	Kondisi pelayanan penanganan dan pengangkutan sampah di wilayah UPTPP Kepanjen	Pelayanan Persampahan pada UPTPP	Pelayanan Persampahan pada UPTPP Kepanjen	-

Malang, Januari 2020

**PENGAWAS LAPANGAN UPTPP KEPANJEN**



**Drs. EDI MULYONO**

Penata

NIP. 19631115 199901 1 001

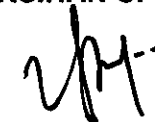
## RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA TAHUN 2020

Kinerja	Indikator kinerja	Target			
		I	II	III	IV
Terlaksananya penanganan sampah di UPTPP Kepanjen	Cakupan wilayah penanganan persampahan di UPTPP Kepanjen	1 Kec	1 Kec	1 Kec	1 Kec

No	Aksi/kegiatan	Jadwal pelaksanaan				Output/ keluaran	Program	Kegiatan	Rp.
		I	II	III	IV				
1.	Melaksanakan penanganan sampah di seluruh cakupan wilayah UPTPP Kepanjen	√	√	√	√	Terealisasinya penanganan sampah di cakupan wilayah UPTPP Kepanjen	Pelayanan Persampahan pada UPTPP	Pelayanan Persampahan pada UPTPP Kepanjen	-

Malang, Januari 2020

**PRAMU KEBERSIHAN UPTPP KEPANJEN**



**SLAMET WIBISONO**

Pengatur

NIP. 19770408 200801 1 016

## RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA TAHUN 2020

Kinerja	Indikator kinerja	Target			
		I	II	III	IV
Terlaksananya penanganan sampah di UPTPP Kepanjen	Cakupan wilayah penanganan persampahan di UPTPP Kepanjen	1 Kec	1 Kec	1 Kec	1 Kec

No	Aksi/kegiatan	Jadwal pelaksanaan				Output/ keluaran	Program	Kegiatan	Rp.
		I	II	III	IV				
1.	Melaksanakan penanganan sampah di seluruh cakupan wilayah UPTPP Kepanjen	√	√	√	√	Terealisasinya penanganan sampah di cakupan wilayah UPTPP Kepanjen	Pelayanan Persampahan pada UPTPP	Pelayanan Persampahan pada UPTPP Kepanjen	-

Malang, Januari 2020  
PRAMU KEBERSIHAN UPTPP KEPANJEN



**IMAM ROFI'I**  
Pengatur Muda Tingkat I  
NIP. 19620929 200604 1 004



## RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA TAHUN 2020

Kinerja	Indikator kinerja	Target			
		I	II	III	IV
Terlaksananya penanganan sampah di UPTPP Kapanjen	Cakupan wilayah penanganan persampahan di UPTPP Kapanjen	1 Kec	1 Kec	1 Kec	1 Kec

No	Aksi/kegiatan	Jadwal pelaksanaan				Output/ keluaran	Program	Kegiatan	Rp.
		I	II	III	IV				
1.	Melaksanakan penanganan sampah di seluruh cakupan wilayah UPTPP Kapanjen	√	√	√	√	Terealisasinya penanganan sampah di cakupan wilayah UPTPP Kapanjen	Pelayanan Persampahan pada UPTPP	Pelayanan Persampahan pada UPTPP Kapanjen	-

Malang, Januari 2020  
PRAMU KEBERSIHAN UPTPP KEPANJEN



**MU'ARIFIN**  
Pengatur Muda Tk. I  
NIP. 19640918 200701 1 007

## RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA TAHUN 2020

Kinerja	Indikator kinerja	Target			
		I	II	III	IV
Terlaksananya penanganan sampah di UPTPP Kapanjen	Cakupan wilayah penanganan persampahan di UPTPP Kapanjen	1 Kec	1 Kec	1 Kec	1 Kec

No	Aksi/kegiatan	Jadwal pelaksanaan				Output/ keluaran	Program	Kegiatan	Rp.
		I	II	III	IV				
1.	Melaksanakan penanganan sampah di seluruh cakupan wilayah UPTPP Kapanjen	√	√	√	√	Terealisasinya penanganan sampah di cakupan wilayah UPTPP Kapanjen	Pelayanan Persampahan pada UPTPP	Pelayanan Persampahan pada UPTPP Kapanjen	-

Malang, Januari 2020  
**PRAMU KEBERSIHAN UPTPP KEPANJEN**



**JUMINGAN**  
 Pengatur Muda Tk. I  
 NIP. 19680407 200701 1 028

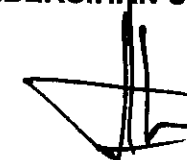
## RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA TAHUN 2020

Kinerja	Indikator kinerja	Target			
		I	II	III	IV
Terlaksananya penanganan sampah di UPTPP Kepanjen	Cakupan wilayah penanganan persampahan di UPTPP Kepanjen	1 Kec	1 Kec	1 Kec	1 Kec

No	Aksi/kegiatan	Jadwal pelaksanaan				Output/ keluaran	Program	Kegiatan	Rp.
		I	II	III	IV				
1.	Melaksanakan penanganan sampah di seluruh cakupan wilayah UPTPP Kepanjen	√	√	√	√	Terealisasinya penanganan sampah di cakupan wilayah UPTPP Kepanjen	Pelayanan Persampahan pada UPTPP	Pelayanan Persampahan pada UPTPP Kepanjen	-

Malang, Januari 2020

**PRAMU KEBERSIHAN UPTPP KEPANJEN**



**MUHTADIN**

Pengatur Muda Tk. I

NIP. 19690618 200701 1 019

## RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA TAHUN 2020

Kinerja	Indikator kinerja	Target			
		I	II	III	IV
Terlaksananya penanganan sampah di UPTPP Kepanjen	Cakupan wilayah penanganan persampahan di UPTPP Kepanjen	1 Kec	1 Kec	1 Kec	1 Kec

No	Aksi/kegiatan	Jadwal pelaksanaan				Output/ keluaran	Program	Kegiatan	Rp.
		I	II	III	IV				
1.	Melaksanakan penanganan sampah di seluruh cakupan wilayah UPTPP Kepanjen	√	√	√	√	Terealisasinya penanganan sampah di cakupan wilayah UPTPP Kepanjen	Pelayanan Persampahan pada UPTPP	Pelayanan Persampahan pada UPTPP Kepanjen	-

Malang, Januari 2020  
**PRAMU KEBERSIHAN UPTPP KEPANJEN**



**PONIMAN**  
 Pengatur Muda Tingkat I  
 NIP. 19690814200701 1 030

## RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA TAHUN 2020

Kinerja	Indikator kinerja	Target			
		I	II	III	IV
Terlaksananya penanganan sampah di UPTPP Kepanjen	Cakupan wilayah penanganan persampahan di UPTPP Kepanjen	1 Kec	1 Kec	1 Kec	1 Kec

No	Aksi/kegiatan	Jadwal pelaksanaan				Output/ keluaran	Program	Kegiatan	Rp.
		I	II	III	IV				
1.	Melaksanakan penanganan sampah di seluruh cakupan wilayah UPTPP Kepanjen	√	√	√	√	Terealisasinya penanganan sampah di cakupan wilayah UPTPP Kepanjen	Pelayanan Persampahan pada UPTPP	Pelayanan Persampahan pada UPTPP Kepanjen	-

Malang,            Januari 2020  
**PRAMU KEBERSIHAN UPTPP KEPANJEN**



**BUDIONO**  
 Pengatur Muda Tingkat I  
 NIP. 197010704 200701 1 016

## RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA TAHUN 2020

Kinerja	Indikator kinerja	Target			
		I	II	III	IV
Terlaksananya penanganan sampah di UPTPP Kepanjen	Cakupan wilayah penanganan persampahan di UPTPP Kepanjen	1 Kec	1 Kec	1 Kec	1 Kec

No	Aksi/kegiatan	Jadwal pelaksanaan				Output/ keluaran	Program	Kegiatan	Rp.
		I	II	III	IV				
1.	Melaksanakan penanganan sampah di seluruh cakupan wilayah UPTPP Kepanjen	√	√	√	√	Terealisasinya penanganan sampah di cakupan wilayah UPTPP Kepanjen	Pelayanan Persampahan pada UPTPP	Pelayanan Persampahan pada UPTPP Kepanjen	-

Malang, Januari 2020

**PRAMU KEBERSIHAN UPTPP KEPANJEN**



**FAUJI**

Pengatur Muda Tingkat I  
NIP. 19790620 200701 1 005

## RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA TAHUN 2020

Kinerja	Indikator kinerja	Target			
		I	II	III	IV
Terlaksananya penanganan sampah di UPTPP Kepanjen	Cakupan wilayah penanganan persampahan di UPTPP Kepanjen	1 Kec	1 Kec	1 Kec	1 Kec

No	Aksi/kegiatan	Jadwal pelaksanaan				Output/ keluaran	Program	Kegiatan	Rp.
		I	II	III	IV				
1.	Melaksanakan penanganan sampah di seluruh cakupan wilayah UPTPP Kepanjen	√	√	√	√	Terealisasinya penanganan sampah di cakupan wilayah UPTPP Kepanjen	Pelayanan Persampahan pada UPTPP	Pelayanan Persampahan pada UPTPP Kepanjen	-

Malang, Januari 2020  
PRAMU KEBERSIHAN UPTPP KEPANJEN



**WINARYO**  
Pengatur Muda Tk. I  
NIP. 19770629 200801 1 010

## RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA TAHUN 2020

Kinerja	Indikator kinerja	Target			
		I	II	III	IV
Terlaksananya penanganan sampah di UPTPP Kapanjen	Cakupan wilayah penanganan persampahan di UPTPP Kapanjen	1 Kec	1 Kec	1 Kec	1 Kec

No	Aksi/kegiatan	Jadwal pelaksanaan				Output/ keluaran	Program	Kegiatan	Rp.
		I	II	III	IV				
1.	Melaksanakan penanganan sampah di seluruh cakupan wilayah UPTPP Kapanjen	√	√	√	√	Terealisasinya penanganan sampah di cakupan wilayah UPTPP Kapanjen	Pelayanan Persampahan pada UPTPP	Pelayanan Persampahan pada UPTPP Kapanjen	-

Malang, Januari 2020  
**PRAMU KEBERSIHAN UPTPP KEPANJEN**

  
**IMAM MALIKI**  
 Pengatur Muda Tk. I  
 NIP. 19830509 200801 1 004



## RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA TAHUN 2020

Kinerja	Indikator kinerja	Target			
		I	II	III	IV
Terlaksananya penanganan sampah di UPTPP Kepanjen	Cakupan wilayah penanganan persampahan di UPTPP Kepanjen	1 Kec	1 Kec	1 Kec	1 Kec

No	Aksi/kegiatan	Jadwal pelaksanaan				Output/ keluaran	Program	Kegiatan	Rp.
		I	II	III	IV				
1.	Melaksanakan penanganan sampah di seluruh cakupan wilayah UPTPP Kepanjen	√	√	√	√	Terealisasinya penanganan sampah di cakupan wilayah UPTPP Kepanjen	Pelayanan Persampahan pada UPTPP	Pelayanan Persampahan pada UPTPP Kepanjen	-

Malang, Januari 2020  
**PRAMU KEBERSIHAN UPTPP KEPANJEN**



**WAHYUADI**  
 Pengatur Muda Tingkat I  
 NIP. 19700810 200903 1 001

## RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA TAHUN 2020

Kinerja	Indikator kinerja	Target			
		I	II	III	IV
Terlaksananya penanganan sampah di UPTPP Kepanjen	Cakupan wilayah penanganan persampahan di UPTPP Kepanjen	1 Kec	1 Kec	1 Kec	1 Kec

No	Aksi/kegiatan	Jadwal pelaksanaan				Output/ keluaran	Program	Kegiatan	Rp.
		I	II	III	IV				
1.	Melaksanakan penanganan sampah di seluruh cakupan wilayah UPTPP Kepanjen	√	√	√	√	Terealisasinya penanganan sampah di cakupan wilayah UPTPP Kepanjen	Pelayanan Persampahan pada UPTPP	Pelayanan Persampahan pada UPTPP Kepanjen	-

Malang, Januari 2020  
PRAMU KEBERSIHAN UPTPP KEPANJEN



**MISKARI**  
Pengatur Muda Tingkat I  
NIP. 19710817 200903 1 002

## RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA TAHUN 2020

Kinerja	Indikator kinerja	Target			
		I	II	III	IV
Terlaksananya penanganan sampah di UPTPP Kepanjen	Cakupan wilayah penanganan persampahan di UPTPP Kepanjen	1 Kec	1 Kec	1 Kec	1 Kec

No	Aksi/kegiatan	Jadwal pelaksanaan				Output/ keluaran	Program	Kegiatan	Rp.
		I	II	III	IV				
1.	Melaksanakan penanganan sampah di seluruh cakupan wilayah UPTPP Kepanjen	√	√	√	√	Terealisasinya penanganan sampah di cakupan wilayah UPTPP Kepanjen	Pelayanan Persampahan pada UPTPP	Pelayanan Persampahan pada UPTPP Kepanjen	-

Malang, Januari 2020

**PRAMU KEBERSIHAN UPTPP KEPANJEN**



**M. MUKSIN**

Pengatur Muda Tingkat I  
NIP. 19711111 200903 1 001

## RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA TAHUN 2020

Kinerja	Indikator kinerja	Target			
		I	II	III	IV
Terlaksananya penanganan sampah di UPTPP Kepanjen	Cakupan wilayah penanganan persampahan di UPTPP Kepanjen	1 Kec	1 Kec	1 Kec	1 Kec

No	Aksi/kegiatan	Jadwal pelaksanaan				Output/ keluaran	Program	Kegiatan	Rp.
		I	II	III	IV				
1.	Melaksanakan penanganan sampah di seluruh cakupan wilayah UPTPP Kepanjen	√	√	√	√	Terealisasinya penanganan sampah di cakupan wilayah UPTPP Kepanjen	Pelayanan Persampahan pada UPTPP	Pelayanan Persampahan pada UPTPP Kepanjen	-

Malang, Januari 2020  
**PRAMU KEBERSIHAN UPTPP KEPANJEN**

  
**PONIDI**  
 Juru Tk I  
 NIP. 19640515 200604 1 009

## RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA TAHUN 2020

Kinerja	Indikator kinerja	Target			
		I	II	III	IV
Terlaksananya penanganan sampah di UPTPP Kepanjen	Cakupan wilayah penanganan persampahan di UPTPP Kepanjen	1 Kec	1 Kec	1 Kec	1 Kec

No	Aksi/kegiatan	Jadwal pelaksanaan				Output/ keluaran	Program	Kegiatan	Rp.
		I	II	III	IV				
1.	Melaksanakan penanganan sampah di seluruh cakupan wilayah UPTPP Kepanjen	√	√	√	√	Terealisasinya penanganan sampah di cakupan wilayah UPTPP Kepanjen	Pelayanan Persampahan pada UPTPP	Pelayanan Persampahan pada UPTPP Kepanjen	-

Malang, Januari 2020  
PRAMU KEBERSIHAN UPTPP KEPANJEN



**MUCH. SAFARUDIN**  
Pengatur Muda  
NIP. 19780113 201001 1 001

## RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA TAHUN 2020

Kinerja	Indikator kinerja	Target			
		I	II	III	IV
Terlaksananya penanganan sampah di UPTPP Kepanjen	Cakupan wilayah penanganan persampahan di UPTPP Kepanjen	1 Kec	1 Kec	1 Kec	1 Kec

No	Aksi/kegiatan	Jadwal pelaksanaan				Output/ keluaran	Program	Kegiatan	Rp.
		I	II	III	IV				
1.	Melaksanakan penanganan sampah di seluruh cakupan wilayah UPTPP Kepanjen	√	√	√	√	Terealisasinya penanganan sampah di cakupan wilayah UPTPP Kepanjen	Pelayanan Persampahan pada UPTPP	Pelayanan Persampahan pada UPTPP Kepanjen	-

Malang, Januari 2020

**PETUGAS LAPANGAN UPTPP KEPANJEN**



**SUKIR**

Pengatur Muda

NIP. 19660105 200701 1 017

## RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA TAHUN 2020

Kinerja	Indikator kinerja	Target			
		I	II	III	IV
Terlaksananya penanganan sampah di UPTPP Kepanjen	Cakupan wilayah penanganan persampahan di UPTPP Kepanjen	1 Kec	1 Kec	1 Kec	1 Kec

No	Aksi/kegiatan	Jadwal pelaksanaan				Output/ keluaran	Program	Kegiatan	Rp.
		I	II	III	IV				
1.	Melaksanakan penanganan sampah di seluruh cakupan wilayah UPTPP Kepanjen	√	√	√	√	Terealisasinya penanganan sampah di cakupan wilayah UPTPP Kepanjen	Pelayanan Persampahan pada UPTPP	Pelayanan Persampahan pada UPTPP Kepanjen	-

Malang, Januari 2020  
PRAMU KEBERSIHAN UPTPP KEPANJEN



**SUPARNO**  
Juru Tingkat I  
NIP. 19690301 200701 1 020

## RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA TAHUN 2020

Kinerja	Indikator kinerja	Target			
		I	II	III	IV
Terlaksananya penanganan sampah di UPTPP Kepanjen	Cakupan wilayah penanganan persampahan di UPTPP Kepanjen	1 Kec	1 Kec	1 Kec	1 Kec

No	Aksi/kegiatan	Jadwal pelaksanaan				Output/ keluaran	Program	Kegiatan	Rp.
		I	II	III	IV				
1.	Melaksanakan penanganan sampah di seluruh cakupan wilayah UPTPP Kepanjen	√	√	√	√	Terealisasinya penanganan sampah di cakupan wilayah UPTPP Kepanjen	Pelayanan Persampahan pada UPTPP	Pelayanan Persampahan pada UPTPP Kepanjen	-

Malang, Januari 2020

**PRAMU KEBERSIHAN UPTPP KEPANJEN**



**MISNO ADI**

Juru

NIP. 19680304 200801 1 011



## RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA TAHUN 2020

Kinerja	Indikator kinerja	Target			
		I	II	III	IV
Terlaksananya penanganan sampah di UPTPP Kepanjen	Cakupan wilayah penanganan persampahan di UPTPP Kepanjen	1 Kec	1 Kec	1 Kec	1 Kec

No	Aksi/kegiatan	Jadwal pelaksanaan				Output/ keluaran	Program	Kegiatan	Rp.
		I	II	III	IV				
1.	Melaksanakan penanganan sampah di seluruh cakupan wilayah UPTPP Kepanjen	√	√	√	√	Terealisasinya penanganan sampah di cakupan wilayah UPTPP Kepanjen	Pelayanan Persampahan pada UPTPP	Pelayanan Persampahan pada UPTPP Kepanjen	-

Malang, Januari 2020  
PRAMU KEBERSIHAN UPTPP KEPANJEN



**M. KOSIM**

Juru

NIP. 19840906 200801 1 009

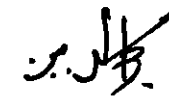
## RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA TAHUN 2020

Kinerja	Indikator kinerja	Target			
		I	II	III	IV
Terlaksananya penanganan sampah di UPTPP Kepanjen	Cakupan wilayah penanganan persampahan di UPTPP Kepanjen	1 Kec	1 Kec	1 Kec	1 Kec

No	Aksi/kegiatan	Jadwal pelaksanaan				Output/ keluaran	Program	Kegiatan	Rp.
		I	II	III	IV				
1.	Melaksanakan penanganan sampah di seluruh cakupan wilayah UPTPP Kepanjen	√	√	√	√	Terealisasinya penanganan sampah di cakupan wilayah UPTPP Kepanjen	Pelayanan Persampahan pada UPTPP	Pelayanan Persampahan pada UPTPP Kepanjen	-

Malang, Januari 2020

**PRAMU KEBERSIHAN UPTPP KEPANJEN**



**SUJUDIN ASFA'**

Juru

NIP. 19821206 201001 1 001

## RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA TAHUN 2020

Kinerja	Indikator kinerja	Target			
		I	II	III	IV
Terlaksananya penanganan sampah di UPTPP Kepanjen	Cakupan wilayah penanganan persampahan di UPTPP Kepanjen	1 Kec	1 Kec	1 Kec	1 Kec

No	Aksi/kegiatan	Jadwal pelaksanaan				Output/ keluaran	Program	Kegiatan	Rp.
		I	II	III	IV				
1.	Melaksanakan penanganan sampah di seluruh cakupan wilayah UPTPP Kepanjen	√	√	√	√	Terealisasinya penanganan sampah di cakupan wilayah UPTPP Kepanjen	Pelayanan Persampahan pada UPTPP	Pelayanan Persampahan pada UPTPP Kepanjen	-

Malang, Januari 2020  
**PRAMU KEBERSIHAN UPTPP KEPANJEN**



**KARNOTO**  
 Juru  
 NIP. 19750118 200903 1 002

## RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA TAHUN 2020

Kinerja	Indikator kinerja	Target			
		I	II	III	IV
Terlaksananya penanganan sampah di UPTPP Kapanjen	Cakupan wilayah penanganan persampahan di UPTPP Kapanjen	1 Kec	1 Kec	1 Kec	1 Kec

No	Aksi/kegiatan	Jadwal pelaksanaan				Output/ keluaran	Program	Kegiatan	Rp.
		I	II	III	IV				
1.	Melaksanakan penanganan sampah di seluruh cakupan wilayah UPTPP Kapanjen	√	√	√	√	Terealisasinya penanganan sampah di cakupan wilayah UPTPP Kapanjen	Pelayanan Persampahan pada UPTPP	Pelayanan Persampahan pada UPTPP Kapanjen	-

Malang, Januari 2020

**PRAMU KEBERSIHAN UPTPP KEPANJEN**



**SUPRIONO**

Juru

NIP. 19770118 200903 1 002

## RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA TAHUN 2020

Kinerja	Indikator kinerja	Target			
		I	II	III	IV
Terlaksananya pengangkutan sampah di UPTPP Kepanjen	Cakupan wilayah penanganan persampahan di UPTPP Kepanjen	7 Kec	7 Kec	7 Kec	7 Kec

No	Aksi/kegiatan	Jadwal pelaksanaan				Output/ keluaran	Program	Kegiatan	Rp.
		I	II	III	IV				
1.	Melaksanakan pengangkutan sampah di seluruh cakupan wilayah UPTPP Kepanjen	√	√	√	√	Terealisasinya pengangkutan sampah di cakupan wilayah UPTPP Kepanjen	Pelayanan Persampahan pada UPTPP	Pelayanan Persampahan pada UPTPP Kepanjen	-

Malang, Januari 2020

**PENGEMUDI (ANGKUTAN SAMPAH)  
UPTPP KEPANJEN**



**FARID MUAJIDIN**  
Pengatur Muda

NIP. 19850313 201001 1 005



# UPT PUJON



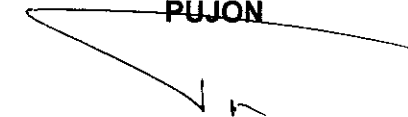
## RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA TAHUN 2020

Kinerja	Indikator kinerja	Target			
		I	II	III	IV
Terlaksananya pelayanan persampahan di wilayah UPT Pelayanan Persampahan Pujon	Cakupan layanan persampahan di wilayah UPT Pelayanan Persampahan Pujon	3 Kecamatan	3 Kecamatan	3 Kecamatan	3 Kecamatan

No	Aksi/kegiatan	Jadwal pelaksanaan				Output / keluaran	Program	Kegiatan	Rp.
		I	II	III	IV				
1.	Memimpin, mengkoordinasi dan mengevaluasi pelayanan persampahan di UPT PP Pujon	√	√	√	√	Cakupan layanan persampahan di UPT PP Pujon	Pelayanan Persampahan pada UPT PP Pujon	Pelayanan Persampahan pada UPT PP Pujon	230.829.000,00

Malang, Januari 2020

**KEPALA UPT PELAYANAN PERSAMPAHAN  
PUJON**



**REYONO SOERJO POETRANTO, ST., M.AP.**

Pembina

NIP. 19660223 198703 1 006

## RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA TAHUN 2020

Kinerja	Indikator kinerja	Target			
		I	II	III	IV
Terlaksananya Administrasi Perkantoran di UPT PP Pujon	Jumlah dokumen pelayanan administrasi di UPT PP Pujon yang terealisasi	6 Laporan	6 Laporan	6 Laporan	6 Laporan

No	Aksi/kegiatan	Jadwal pelaksanaan				Output/ keluaran	Program	Kegiatan	Rp.
		I	II	III	IV				
1.	Melaksanakan Administrasi Perkantoran di UPT PP Pujon	√	√	√	√	Terealisasinya dokumen pelayanan administrasi UPT PP Pujon	Pelayanan Persampahan pada UPTPP Pujon	Pelayanan Persampahan pada UPTPP Pujon	-

Malang, Januari 2020

**KEPALA SUBBAG TU  
UPTPP PUJON**



**JANUAR HARIJADI**

Penata

NIP. 19660129 198703 1 006

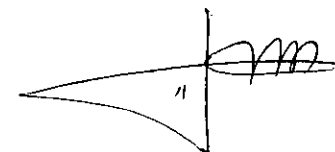


## RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA TAHUN 2020

Kinerja	Indikator kinerja	Target			
		I	II	III	IV
Terlaksananya Administrasi Perkantoran di UPT PP Pujon	Jumlah dokumen pelayanan administrasi di UPT PP Pujon yang terealisasi	6 Laporan	6 Laporan	6 Laporan	6 Laporan

No	Aksi/kegiatan	Jadwal pelaksanaan				Output/ keluaran	Program	Kegiatan	Rp.
		I	II	III	IV				
1.	Melaksanakan Administrasi Perkantoran di UPT PP Pujon	√	√	√	√	Terealisasinya dokumen pelayanan administrasi UPT PP Pujon	Pelayanan Persampahan pada UPTPP Pujon	Pelayanan Persampahan pada UPTPP Pujon	-

Malang, Januari 2020  
**PENGADMINISTRASI UMUM  
 UPTPP PUJON**



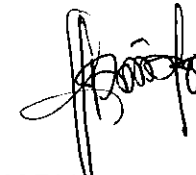
**AGUS TRIAWAN**  
 Pengatur  
 NIP. 19831007 201001 1 003

## RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA TAHUN 2020

Kinerja	Indikator kinerja	Target			
		I	II	III	IV
Terlaksananya Administrasi Perkantoran di UPT PP Pujon	Jumlah dokumen pelayanan administrasi di UPT PP Pujon yang terealisasi	6 Laporan	6 Laporan	6 Laporan	6 Laporan

No	Aksi/kegiatan	Jadwal pelaksanaan				Output/ keluaran	Program	Kegiatan	Rp.
		I	II	III	IV				
1.	Melaksanakan Administrasi Perkantoran di UPT PP Pujon	√	√	√	√	Terealisasinya dokumen pelayanan administrasi UPT PP Pujon	Pelayanan Persampahan pada UPTPP Pujon	Pelayanan Persampahan pada UPTPP Pujon	-

Malang, Januari 2020  
**PENGADMINISTRASI UMUM  
 UPTPP PUJON**



**HARI WINARTO**  
 Pengatur Muda Tingkat I  
 NIP. 19741225 201408 1 001

## RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA TAHUN 2020

Kinerja	Indikator kinerja	Target			
		I	II	III	IV
Terlaksananya Administrasi Perkantoran di UPT PP Pujon	Jumlah dokumen pelayanan administrasi di UPT PP Pujon yang terealisasi	6 Laporan	6 Laporan	6 Laporan	6 Laporan

No	Aksi/kegiatan	Jadwal pelaksanaan				Output/ keluaran	Program	Kegiatan	Rp.
		I	II	III	IV				
1.	Melaksanakan Administrasi Perkantoran di UPT PP Pujon	√	√	√	√	Terealisasinya dokumen pelayanan administrasi UPT PP Pujon	Pelayanan Persampahan pada UPTPP Pujon	Pelayanan Persampahan pada UPTPP Pujon	-

Malang, Januari 2020  
**PENGADMINISTRASI UMUM  
 UPTPP PUJON**

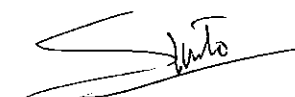
  
**ARIP FIDIANTO**  
 Pengatur  
 NIP. 19840310 201001 1 003

## RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA TAHUN 2020

Kinerja	Indikator kinerja	Target			
		I	II	III	IV
Terlaksananya penarikan retribusi Kebersihan Lingkungan di UPT PP Pujon	Cakupan wilayah penarikan Retribusi Kebersihan Lingkungan di UPTPP Pujon	3 Kecamatan	3 Kecamatan	3 Kecamatan	3 Kecamatan
Terlaksananya Administrasi Restribusi Kebersihan Lingkungan di UPT PP Pujon	Jumlah Dokumen Rekapitulasi RKL yang di laporkan UPT PP Pujon selama periode Tahun 2019	3 Dokumen	3 Dokumen	3 Dokumen	3 Dokumen

No	Aksi/kegiatan	Jadwal pelaksanaan				Output/ keluaran	Program	Kegiatan	Rp.
		I	II	III	IV				
1.	Melaksanakan Pemungutan Restribusi Kebersihan di Wilayah UPT PP Pujon	√	√	√	√	Jumlah Dokumen Rekapitulasi RKL yang di laporkan UPTPP Pujon selama periode tahun 2019	Pelayanan Persampahan pada UPTPP Pujon	Pelayanan Persampahan pada UPTPP Pujon	-

Malang, Januari 2020  
**JURU PUNGUT KEBERSIHAN  
 UPT PP PUJON**



**SUMARIANTO**  
 Pengatur  
 NIP. 19740126 200903 1 002



**UPT  
TUMPANG**

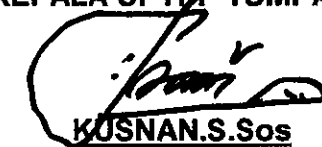


## RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA TAHUN 2020

KINERJA	INDIKATOR	TARGET			
		I	II	III	IV
Terlaksananya pelayanan persampahan di wilayah UPT Pelayanan Persampahan Tumpang	Cakupan layanan persampahan di wilayah UPT Pelayanan Persampahan Tumpang	4 Kecamatan	4 Kecamatan	4 Kecamatan	4 Kecamatan

NO	AKSI/KEGIATAN	JADWAL PELAKSANAAN				OUTPUT/KELUARAN	PROGRAM	KEGIATAN	Rp.
		I	II	III	IV				
1.	Memimpin, mengkoordinasi, dan mengevaluasi pelayanan persampahan di UPTPP Tumpang	√	√	√	√	Prosentase layanan persampahan di UPTPP Tumpang	Pelayanan persampahan pada UPTPP	Pelayanan Persampahan pada UPTPP Tumpang	503,147,000,00

Malang, Januari 2020  
KEPALA UPTPP TUMPANG



**KUSNAN.S.Sos**

Penata Tk. I

Nip. 19641110 198703 1 015

## RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA TAHUN 2020

KINERJA	INDIKATOR	TARGET			
		I	II	III	IV
Terlaksananya pelayanan administrasi kepegawaian, keuangan, logistik serta penyusunan evaluasi dan pelaporan di UPTPP Tumpang	Jumlah dokumen pelayanan administrasi di UPTPP Tumpang yang terealisasi	6 Laporan	6 Laporan	6 Laporan	6 Laporan

NO	AKSI/KEGIATAN	JADWAL PELAKSANAAN				OUTPUT/KELUARAN	PROGRAM	KEGIATAN	Rp.
		I	II	III	IV				
1.	Melaksanakan pencatatan dan pengadministrasi di UPTPP Tumpang	√	√	√	√	Laporan absensi bulanan dan SPJ bulanan	Pelayanan Persampahan pada UPTPP Tumpang	Pelayanan Persampahan pada UPTPP Tumpang	

Malang, Januari 2020  
**KEPALA SUB BAGIAN TATA USAHA UPTPP  
TUMPANG**



**MULYO SISWANTO**

Penata

Nip. 19660217 198711 1 001

## RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA TAHUN 2020

NO	KINERJA	INDIKATOR	TARGET			
			I	II	III	IV
1.	Terlaksananya pengadministrasian perkantoran di UPTPP Tumpang	Jumlah dokumen pelayanan administrasi di UPT Pelayanan Persampahan Tumpang yang terealisasi	6 Laporan	6 Laporan	6 Laporan	6 Laporan

NO	AKSI/KEGIATAN	JADWAL PELAKSANAAN				OUTPUT/KELUARAN	PROGRAM	KEGIATAN	Rp.
		I	II	III	IV				
1.	Membantu merekap absensi pegawai	√	√	√	√	Laporan absensi bulanan	Pelayanan pada Unit Pelaksana Teknis	Pelayanan Persampahan pada UPTPP TUMPANG	
2	Membantu menyusun surat pertanggung jawaban operasional UPTPP Tumpang	√	√	√	√	SPJ bulanan	Pelayanan Persampahan		

Malang, Januari 2020

**PENGADMINISTRASI UMUM**



**NASIKHIN**  
Pengatur Tk I

Nip. 19690512 200701 1 030



## RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA TAHUN 2020

NO	KINERJA	INDIKATOR	TARGET			
			I	II	III	IV
1.	Terlaksananya pengadministrasian perkantoran di UPTPP Tumpang	Jumlah dokumen pelayanan adminitrasi di UPT Pelayanan Persampahan Tumpang yang terealisasi	6 Laporan	6 Laporan	6 Laporan	6 Laporan

NO	AKSI/KEGIATAN	JADWAL PELAKSANAAN				OUTPUT/KELUARAN	PROGRAM	KEGIATAN	Rp.
		I	II	III	IV				
1.	Membantu merekap absensi pegawai	√	√	√	√	Laporan absensi bulanan	Pelayanan pada Unit Pelaksana Teknis	Pelayanan Persampahan pada UPTPP TUMPANG	
2	Membantu menyusun surat pertanggung jawaban operasional UPTPP Tumpang	√	√	√	√	SPJ bulanan	Pelayanan Persampahan		

Malang, Januari 2020

**PENGADMINISTRASI UMUM**



**YOYOK AGUS PRIANTO**

Pengatur

Nip. 19790813 200903 1 002

## RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA TAHUN 2020

NO	KINERJA	INDIKATOR	TARGET			
			I	II	III	IV
1.	Terlaksananya pengadministrasian perkantoran di UPTPP Tumpang	Jumlah dokumen pelayanan adminitrasi di UPT Pelayanan Persampahan Tumpang yang terealisasi	6 Laporan	6 Laporan	6 Laporan	6 Laporan

NO	AKSI/KEGIATAN	JADWAL PELAKSANAAN				OUTPUT/KELUARAN	PROGRAM	KEGIATAN	Rp.
		I	II	III	IV				
1.	Membantu merekap absensi pegawai	√	√	√	√	Laporan absensi bulanan	Pelayanan pada Unit Pelaksana Teknis Pelayanan Persampahan	Pelayanan Persampahan pada UPTPP TUMPANG	
2	Membantu menyusun surat pertanggung jawaban operasional UPTPP Tumpang	√	√	√	√	SPJ bulanan			

Malang, Januari 2020

**PENGADMINISTRASI UMUM**

**ELLY ROYENTI**  
Pengatur Tk I

Nip. 19680516 200604 2 006

**RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA  
TAHUN 2020**

NO	KINERJA	INDIKATOR	TARGET			
			I	II	III	IV
1.	Terlaksannanya penanganan sampah di UPTPP Tumpang	Cakupan wilayah penanganan persampahan di UPTPP Tumpang	4 Kecamatan	4 Kecamatan	4 Kecamatan	4 Kecamatan

NO	AKSI/KEGIATAN	JADWAL PELAKSANAAN				OUTPUT/KELUARAN	PROGRAM	KEGIATAN	Rp.
		I	II	III	IV				
1.	Melaksanakan penanganan sampah di seluruh cakupan wilayah di UPTPP Tumpang	√	√	√	√	Terealisasinya penanganan sampah di cakupan wilayah UPTPP Tumpang	Pelayanan pada Unit Pelaksana Teknis Pelayanan Persampahan	Pelayanan Persampahan pada UPTPP TUMPANG	

Malang, Januari 2020

**PRAMU KEBERSIHAN**

  
**KAMARI**  
Pengatur

NIP. 19640225 200604 1 004

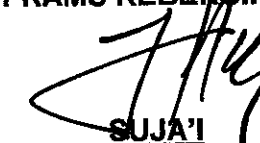
## RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA TAHUN 2020

NO	KINERJA	INDIKATOR	TARGET			
			I	II	III	IV
1.	Terlaksannanya penanganan sampah di UPTPP Tumpang	Cakupan wilayah penanganan persampahan di UPTPP Tumpang	4 Kecamatan	4 Kecamatan	4 Kecamatan	4 Kecamatan

NO	AKSI/KEGIATAN	JADWAL PELAKSANAAN				OUTPUT/KELUARAN	PROGRAM	KEGIATAN	Rp.
		I	II	III	IV				
1.	Melaksanakan penanganan sampah di seluruh cakupan wilayah di UPTPP Tumpang	√	√	√	√	Terealisasinya penanganan sampah di cakupan wilayah UPTPP Tumpang	Pelayanan pada Unit Pelaksana Teknis Pelayanan Persampahan	Pelayanan Persampahan pada UPTPP TUMPANG	

Malang, Januari 2020

**PRAMU KEBERSIHAN**



**SUJA'I**  
Pengatur Muda Tk I  
NIP. 19700515 200801 1 010

**RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA  
TAHUN 2020**

NO	KINERJA	INDIKATOR	TARGET			
			I	II	III	IV
1.	Terlaksannanya penanganan sampah di UPTPP Tumpang	Cakupan wilayah penanganan persampahan di UPTPP Tumpang	4 Kecamatan	4 Kecamatan	4 Kecamatan	4 Kecamatan

NO	AKSI/KEGIATAN	JADWAL PELAKSANAAN				OUTPUT/KELUARAN	PROGRAM	KEGIATAN	Rp.
		I	II	III	IV				
1.	Melaksanakan penanganan sampah di seluruh cakupan wilayah di UPTPP Tumpang	√	√	√	√	Terealisasinya penanganan sampah di cakupan wilayah UPTPP Tumpang	Pelayanan pada Unit Pelaksana Teknis Pelayanan Persampahan	Pelayanan Persampahan pada UPTPP TUMPANG	

Malang, Januari 2020

**PRAMU KEBERSIHAN**



**JOKO ABDUL SOMAD**

Pengatur Muda Tk I

NIP. 19710123 200801 1 008

**RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA  
TAHUN 2020**

NO	KINERJA	INDIKATOR	TARGET			
			I	II	III	IV
1.	Terlaksannanya penanganan sampah di UPTPP Tumpang	Cakupan wilayah penanganan persampahan di UPTPP Tumpang	4 Kecamatan	4 Kecamatan	4 Kecamatan	4 Kecamatan

NO	AKSI/KEGIATAN	JADWAL PELAKSANAAN				OUTPUT/KELUARAN	PROGRAM	KEGIATAN	Rp.
		I	II	III	IV				
1.	Melaksanakan penanganan sampah di seluruh cakupan wilayah di UPTPP Tumpang	√	√	√	√	Terealisasinya penanganan sampah di cakupan wilayah UPTPP Tumpang	Pelayanan pada Unit Pelaksana Teknis Pelayanan Persampahan	Pelayanan Persampahan pada UPTPP TUMPANG	

Malang, Januari 2020

**PRAMU KEBERSIHAN**



**SLAMET**

Pengatur Muda Tk I

NIP. 19740220 200801 1 006

## RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA TAHUN 2020

NO	KINERJA	INDIKATOR	TARGET			
			I	II	III	IV
1.	Terlaksannanya penanganan sampah di UPTPP Tumpang	Cakupan wilayah penanganan persampahan di UPTPP Tumpang	4 Kecamatan	4 Kecamatan	4 Kecamatan	4 Kecamatan

NO	AKSI/KEGIATAN	JADWAL PELAKSANAAN				OUTPUT/KELUARAN	PROGRAM	KEGIATAN	Rp.
		I	II	III	IV				
1.	Melaksanakan penanganan sampah di seluruh cakupan wilayah di UPTPP Tumpang	√	√	√	√	Terealisasinya penanganan sampah di cakupan wilayah UPTPP Tumpang	Pelayanan pada Unit Pelaksana Teknis Pelayanan Persampahan	Pelayanan Persampahan pada UPTPP TUMPANG	

Malang, Januari 2020

**PRAMU KEBERSIHAN**



**SAIFUL AFSOR**

Pengatur Muda Tk I

NIP. 19811223 200903 1 003

## RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA TAHUN 2020

NO	KINERJA	INDIKATOR	TARGET			
			I	II	III	IV
1.	Terlaksannanya penanganan sampah di UPTPP Tumpang	Cakupan wilayah penanganan persampahan di UPTPP Tumpang	4 Kecamatan	4 Kecamatan	4 Kecamatan	4 Kecamatan

NO	AKSI/KEGIATAN	JADWAL PELAKSANAAN				OUTPUT/KELUARAN	PROGRAM	KEGIATAN	Rp.
		I	II	III	IV				
1.	Melaksanakan penanganan sampah di seluruh cakupan wilayah di UPTPP Tumpang	√	√	√	√	Terealisasinya penanganan sampah di cakupan wilayah UPTPP Tumpang	Pelayanan pada Unit Pelaksana Teknis Pelayanan Persampahan	Pelayanan Persampahan pada UPTPP TUMPANG	

Malang, Januari 2020

**PRAMU KEBERSIHAN**

  
**SUHERWANTO**  
 Pengatur Muda

NIP. 19770612 201001 1 005



## RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA TAHUN 2020

NO	KINERJA	INDIKATOR	TARGET			
			I	II	III	IV
1.	Terlaksannanya penanganan sampah di UPTPP Tumpang	Cakupan wilayah penanganan persampahan di UPTPP Tumpang	4 Kecamatan	4 Kecamatan	4 Kecamatan	4 Kecamatan

NO	AKSI/KEGIATAN	JADWAL PELAKSANAAN				OUTPUT/KELUARAN	PROGRAM	KEGIATAN	Rp.
		I	II	III	IV				
1.	Melaksanakan penanganan sampah di seluruh cakupan wilayah di UPTPP Tumpang	√	√	√	√	Terealisasinya penanganan sampah di cakupan wilayah UPTPP Tumpang	Pelayanan pada Unit Pelaksana Teknis Pelayanan Persampahan	Pelayanan Persampahan pada UPTPP TUMPANG	

Malang, Januari 2020

**PRAMU KEBERSIHAN**



**SUWOTO**

Juru

NIP. 19730116 200903 1 001

## RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA TAHUN 2020

NO	KINERJA	INDIKATOR	TARGET			
			I	II	III	IV
1.	Terlaksannanya penanganan sampah di UPTPP Tumpang	Cakupan wilayah penanganan persampahan di UPTPP Tumpang	4 Kecamatan	4 Kecamatan	4 Kecamatan	4 Kecamatan

NO	AKSI/KEGIATAN	JADWAL PELAKSANAAN				OUTPUT/KELUARAN	PROGRAM	KEGIATAN	Rp.
		I	II	III	IV				
1.	Melaksanakan penanganan sampah di seluruh cakupan wilayah di UPTPP Tumpang	√	√	√	√	Terealisasinya penanganan sampah di cakupan wilayah UPTPP Tumpang	Pelayanan pada Unit Pelaksana Teknis Pelayanan Persampahan	Pelayanan Persampahan pada UPTPP TUMPANG	

Malang, Januari 2020

**PRAMU KEBERSIHAN**



**MISTARI**

Juru

NIP. 19740616 200801 1 012

## RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA TAHUN 2020

KINERJA	INDIKATOR	TARGET			
		I	II	III	IV
Terlaksananya pengontrolan kondisi kendaraan	Mengetahui keadaan mesin kendaraan operasional	1 Kendaraan	1 Kendaraan	1 Kendaraan	1 Kendaraan
Terlaksananya laporan tugas rutin pengangkutan sampah	Cakupan pengangkutan sampah yang dilayani	4 Kecamatan	4 Kecamatan	4 Kecamatan	4 Kecamatan

NO	AKSI/KEGIATAN	JADWAL PELAKSANAAN				OUTPUT/KELUARAN	PROGRAM	KEGIATAN	Rp.
		I	II	III	IV				
1.	Melaksanakan pengangkutan sampah di seluruh cakupan wilayah UPTPP Tumpang	√	√	√	√	Terealisasinya pengangkutan sampah di cakupan wilayah UPTPP Tumpang	Pelayanan pada unit pelaksana teknis pelayanan persampahan	Pelayanan persampahan pada UPTPP TUMPANG	

Malang, Januari 2020  
**PENGEMUDI**  
**( ANGKUTAN SAMPAH )**

  
**GIMIN**

Pengatur Muda Tk. I  
Nip. 19680828 200701 1 030

## RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA TAHUN 2020

KINERJA	INDIKATOR	TARGET			
		I	II	III	IV
Terlaksananya pengontrolan kondisi kendaraan	Mengetahui keadaan mesin kendaraan operasional	1 Kendaraan	1 Kendaraan	1 Kendaraan	1 Kendaraan
Terlaksananya laporan tugas rutin pengangkutan sampah	Cakupan pengangkutan sampah yang dilayani	4 Kecamatan	4 Kecamatan	4 Kecamatan	4 Kecamatan

NO	AKSI/KEGIATAN	JADWAL PELAKSANAAN				OUTPUT/KELUARAN	PROGRAM	KEGIATAN	Rp.
		I	II	III	IV				
1.	Melaksanakan pengangkutan sampah di seluruh cakupan wilayah UPTPP Tumpang	√	√	√	√	Terealisasinya pengangkutan sampah di cakupan wilayah UPTPP Tumpang	Pelayanan pada unit pelaksana teknis pelayanan persampahan	Pelayanan persampahan pada UPTPP TUMPANG	

Malang, Januari 2020  
**PENGEMUDI**  
**( ANGKUTAN SAMPAH )**



**HADI HERIANTO**  
Pengatur Muda Tk. I  
Nip. 19730819 200903 1 002



**UPT  
BULULAWANG**



### RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA TAHUN 2020

SASARAN	INDIKATOR	TARGET			
		I	II	III	IV
Terlaksananya Pelayanan persampahan di wilayah UPT Pelayanan persampahan Bululawang	Cakupan Pelayanan persampahan di wilayah UPT Pelayanan persampahan Bululawang	5 Kec	5 Kec	5 Kec	5 Kec

NO	AKSI/KEGIATAN	JADWAL PELAKSANAAN				OUTPUT/ KELUARAN	PROGRAM	KEGIATAN	Rp.
		I	II	III	IV				
1.	Memimpin, merencanakan, mengordinasikan dan melaksanakan teknis di bidang layanan persampahan termasuk pengawasan dan pengendalian lingkungan hidup	√	√	√	√	Jumlah perencanaan pengelolaan sampah serta kebijakan strategis yang diimplementasikan	Pengembangan Kinerja Pengelolaan Persampahan	Penyediaan Prasarana dan Sarana Pengelolaan Persampahan	Rp 432.600.200
2.	Melakukan pengawasan dan membuat pelaporan kondisi aset di UPT PP Bululawang	√	√	√	√	Laporan aset UPT PP Bululawang		Peningkatan Operasi dan Pemeliharaan Prasarana dan	

NO	AKSI/KEGIATAN	JADWAL PELAKSANAAN				OUTPUT/ KELUARAN	PROGRAM	KEGIATAN	Rp.
		I	II	III	IV				
								Sarana Persampahan	
								Pengembangan Teknologi Pengolahan Persampahan	

Malang, Januari 2020  
Kepala UPT PP Bululawang



**GHOZI WAHYUDI, S.AP**  
Penata Tk. I III/d  
NIP. 19630217 198703 1009

**RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA TAHUN 2020**

SASARAN	INDIKATOR	TARGET			
		I	II	III	IV
Terlaksananya pengadministrasian Kebersihan di UPT Pelayanan Persampahan Bululawang	Jumlah Layanan Administrasi Kebersihan yang diselenggarakan di UPT Pelayanan Persampahan Bululawang	21 orang	21 orang	21 orang	21 orang

NO	AKSI/KEGIATAN	JADWAL PELAKSANAAN				OUTPUT/ KELUARAN	PROGRAM	KEGIATAN	Rp.
		I	II	III	IV				
1.	Mempersiapkan berkas usulan urusan kepegawaian	√	√	√	√	Surat – surat administrasi kepegawaian	Pengembangan Kinerja Pengelolaan Persampahan	Penyediaan Prasarana dan Sarana Pengelolaan Persampahan	
2.	Pemeliharaan peralatan dan sarana prasarana	√	√	√	√	Dokumen laporan aset UPT Pelayanan Persampahan Bululawang		Peningkatan Operasi dan Pemeliharaan Prasarana dan Sarana	



NO	AKSI/KEGIATAN	JADWAL PELAKSANAAN				OUTPUT/ KELUARAN	PROGRAM	KEGIATAN	Rp.
		I	II	III	IV				
								Persampahan	
								Pengembangan Teknologi Pengolahan Persampahan	

Malang, Januari 2020

**Ka. Sub Bagian Tata Usaha UPT  
Pelayanan Persampahan Bululawang**



**RIYADUS SOLIKHIN, SE**

Penata Tk I (III d)

NIP.19660517 198603 1 004

**RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA TAHUN 2020**

SASARAN	INDIKATOR	TARGET			
		I	II	III	IV
Membantu terlaksananya pengadministrasian kebersihan di UPT Pelayanan Persampahan Bululawang	Jumlah staf yang mendapat pelayanan administrasi di UPT Pelayanan Persampahan Bululawang	21 orang	21 orang	21 orang	21 orang

NO	AKSI/KEGIATAN	JADWAL PELAKSANAAN				OUTPUT/ KELUARAN	PROGRAM	KEGIATAN	Rp.
		I	II	III	IV				
1.	Mempersiapkan berkas urusan kepegawaian	√	√	√	√	Surat – surat administrasi kepegawaian	Pengembangan Kinerja Pengelolaan Administrasi Kepegawaian	Inventarisasi Surat menyurat UPT Pelayanan Persampahan Bululawang	
2.	Mempersiapkan absen dan rakapitulasi absen kepegawaian	√	√	√	√	Dokumen laporan absen UPT Pelayanan	Laporan Kinerja Pegawai UPT Pelayanan	Peningkatan Kinerja Staf UPT Pelayanan	

NO	AKSI/KEGIATAN	JADWAL PELAKSANAAN				OUTPUT/ KELUARAN	PROGRAM	KEGIATAN	Rp.
		I	II	III	IV				
						Persampahan Bululawang	Persampahan Bululawang	Persampahan Bululawang	

Malang, Januari 2020

**Pengadministrasi Umum**

**UPT Pelayanan Persampahan  
Bululawang**



**SUGITO**

Pengatur ( II/c )

19650801 198711 1 001

**RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA TAHUN 2020**

SASARAN	INDIKATOR	TARGET			
		I	II	III	IV
Membantu terlaksananya pengadministrasian kebersihan di UPT Pelayanan Persampahan Bululawang	Jumlah staf yang mendapat pelayanan administrasi di UPT Pelayanan Persampahan Bululawang	21 orang	21 orang	21 orang	21 orang

NO	AKSI/KEGIATAN	JADWAL PELAKSANAAN				OUTPUT/ KELUARAN	PROGRAM	KEGIATAN	Rp.
		I	II	III	IV				
1.	Mempersiapkan berkas urusan kepegawaian	√	√	√	√	Surat – surat administrasi kepegawaian	Pengembangan Kinerja Pengelolaan Administrasi Kepegawaian	Inventarisasi Surat menyurat UPT Pelayanan Persampahan Bululawang	
2.	Mempersiapkan absen dan rakapitulasi absen kepegawaian	√	√	√	√	Dokumen laporan absen UPT Pelayanan	Laporan Kinerja Pegawai UPT Pelayanan	Peningkatan Kinerja Staf UPT Pelayanan	

NO	AKSI/KEGIATAN	JADWAL PELAKSANAAN				OUTPUT/ KELUARAN	PROGRAM	KEGIATAN	Rp.
		I	II	III	IV				
						Persampahan Bululawang	Persampahan Bululawang	Persampahan Bululawang	

Malang, Januari 2020

**Pengadministrasi Umum**

**UPT Pelayanan Persampahan  
Bululawang**



**NGATENO**

Pengatur Tk. I (II/d)

19680421 200701 1 023

**RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA TAHUN 2020**

SASARAN	INDIKATOR	TARGET			
		I	II	III	IV
Terlaksananya Pemungutan retribusi di UPT Pelayanan Persampahan Bululawang	Cangkupan wilayah Penanganan Persampahan di UPT pelayanan Persampahan Bululawang	5 Kec	5 Kec	5 Kec	5 Kec

NO	AKSI/KEGIATAN	JADWAL PELAKSANAAN				OUTPUT/ KELUARAN	PROGRAM	KEGIATAN	Rp.
		I	II	III	IV				
1.	Melaksanakan pemungutan retribusi persampahan di wilayah kerja UPT Pelayanan Persampahan Bululawang	√	√	√	√	Seluruh Retribusi Terpungut dengan baik	Kordinasi yang baik dengan pihak lain terkait persampahan	Inventarisasi pemungutan retribusi UPT PP Bululawang	
2.	Melakukan Pencatatan dan pelaporan atas penerima retribusi	√	√	√	√	Dokumen laporan Retribusi UPT Pelayanan Persampahan	Laporan Kinerja Pegawai UPT Pelayanan Persampahan	Peningkatan Kinerja Staf UPT Pelayanan Persampahan	

NO	AKSI/KEGIATAN	JADWAL PELAKSANAAN				OUTPUT/ KELUARAN	PROGRAM	KEGIATAN	Rp.
		I	II	III	IV				
						Bululawang	Bululawang	Bululawang	

Malang, Januari 2020

**JURU PUNGUT KEBERSIHAN**

**UPT PP Bululawang**



**SUWARNO**

Penata Muda Tk.I (III/b)

NIP.19650328 198703 1 009

**RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA TAHUN 2020**

SASARAN	INDIKATOR	TARGET			
		I	II	III	IV
Membantu terlaksananya pengadministrasian kebersihan di UPT Pelayanan Persampahan Bululawang	Jumlah staf yang mendapat pelayanan administrasi di UPT Pelayanan Persampahan Bululawang	21 orang	21 orang	21 orang	21 orang

NO	AKSI/KEGIATAN	JADWAL PELAKSANAAN				OUTPUT/ KELUARAN	PROGRAM	KEGIATAN	Rp.
		I	II	III	IV				
1.	Mempersiapkan berkas urusan kepegawaian	√	√	√	√	Surat – surat administrasi kepegawaian	Pengembangan Kinerja Pengelolaan Administrasi Kepegawaian	Inventarisasi Surat menyurat UPT Pelayanan Persampahan Bululawang	
2.	Mempersiapkan absen dan rakapitulasi absen kepegawaian	√	√	√	√	Dokumen laporan absen UPT Pelayanan	Laporan Kinerja Pegawai UPT Pelayanan	Peningkatan Kinerja Staf UPT Pelayanan	



NO	AKSI/KEGIATAN	JADWAL PELAKSANAAN				OUTPUT/ KELUARAN	PROGRAM	KEGIATAN	Rp.
		I	II	III	IV				
						Persampahan Bululawang	Persampahan Bululawang	Persampahan Bululawang	

Malang, Januari 2020

**Pengadministrasi Umum**

**UPT Pelayanan Persampahan  
Bululawang**



**SUMIANI**

Pengatur (II/c)

19650415 198703.2 015

**RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA TAHUN 2020**

SASARAN	INDIKATOR	TARGET			
		I	II	III	IV
Membantu terlaksananya pengadministrasian kebersihan di UPT Pelayanan Persampahan Bululawang	Jumlah staf yang mendapat pelayanan administrasi di UPT Pelayanan Persampahan Bululawang	21 orang	21 orang	21 orang	21 orang

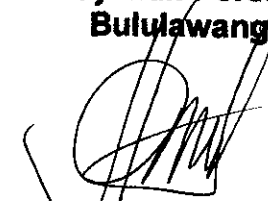
NO	AKSI/KEGIATAN	JADWAL PELAKSANAAN				OUTPUT/ KELUARAN	PROGRAM	KEGIATAN	Rp.
		I	II	III	IV				
1.	Mempersiapkan berkas urusan kepegawaian	√	√	√	√	Surat – surat administrasi kepegawaian	Pengembangan Kinerja Pengelolaan Administrasi Kepegawaian	Inventarisasi Surat menyurat UPT Pelayanan Persampahan Bululawang	
2.	Mempersiapkan absen dan rakapitulasi absen kepegawaian	√	√	√	√	Dokumen laporan absen UPT Pelayanan	Laporan Kinerja Pegawai UPT Pelayanan	Peningkatan Kinerja Staf UPT Pelayanan	

NO	AKSI/KEGIATAN	JADWAL PELAKSANAAN				OUTPUT/ KELUARAN	PROGRAM	KEGIATAN	Rp.
		I	II	III	IV				
						Persampahan Bululawang	Persampahan Bululawang	Persampahan Bululawang	

Malang, Januari 2020

**Pengadministrasi Umum**

**UPT Pelayanan Persampahan  
Bululawang**



**SRI SUKARSIH**

Pengatur Tk. I (II/d)

19670220.200701 1 015

**RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA TAHUN 2020**

SASARAN	INDIKATOR	TARGET			
		I	II	III	IV
Terlaksananya Penanganan Pelayanan Sampah di UPT Pelayanan Persampahan Bululawang	Cakupan Wilayah penanganan persampahan di UPT Pelayanan Persampahan Bululawang	5 Kec	5 Kec	5 Kec	5 Kec

NO	AKSI/KEGIATAN	JADWAL PELAKSANAAN				OUTPUT/ KELUARAN	PROGRAM	KEGIATAN	Rp.
		I	II	III	IV				
1.	Melaksanakan pemungutan sampah di lapangan	√	√	√	√	Terciptanya lingkungan bersih di area UPT Pelayanan Persampahan Bululawang	Pengembangan Kinerja Pengelolaan Persampahan	Penyediaan Prasarana dan Sarana Pengelolaan Persampahan	
2.	Mengangkut sampah di lapangan ke TPS terdekat	√	√	√	√			Peningkatan Operasi dan Pemeliharaan Prasarana dan	

NO	AKSI/KEGIATAN	JADWAL PELAKSANAAN				OUTPUT/ KELUARAN	PROGRAM	KEGIATAN	Rp.
		I	II	III	IV				
								Sarana Persampahan	
								Pengembangan Teknologi Pengolahan Persampahan	

Malang,     januari 2020

**Pramu Kebersihan  
UPT PP Bululawang**



**HIDAYATULLAH**  
Pengatur (II/c)  
19720604 200801 1 015

**RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA TAHUN 2020**

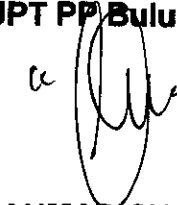
SASARAN	INDIKATOR	TARGET			
		I	II	III	IV
Terlaksananya Penanganan Pelayanan Sampah di UPT Pelayanan Persampahan Bululawang	Cakupan Wilayah penanganan persampahan di UPT Pelayanan Persampahan Bululawang	5 Kec	5 Kec	5 Kec	5 Kec

NO	AKSI/KEGIATAN	JADWAL PELAKSANAAN				OUTPUT/ KELUARAN	PROGRAM	KEGIATAN	Rp.
		I	II	III	IV				
1.	Melaksanakan pemungutan sampah di lapangan	√	√	√	√	Terciptanya lingkungan bersih di area UPT Pelayanan Persampahan Bululawang	Pengembangan Kinerja Pengelolaan Persampahan	Penyediaan Prasarana dan Sarana Pengelolaan Persampahan	
2.	Mengangkut sampah di lapangan ke TPS terdekat	√	√	√	√			Peningkatan Operasi dan Pemeliharaan Prasarana dan	

NO	AKSI/KEGIATAN	JADWAL PELAKSANAAN				OUTPUT/ KELUARAN	PROGRAM	KEGIATAN	Rp.
		I	II	III	IV				
							Sarana Persampahan		
							Pengembangan Teknologi Pengolahan Persampahan		

Malang, januari 2020

**Pramu Kebersihan  
UPT PP Bululawang**



**AHMAD CHOZIN**

Pengatur (II/c)

19740819.200801 1 004

**RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA TAHUN 2020**

SASARAN	INDIKATOR	TARGET			
		I	II	III	IV
Terlaksananya Penanganan Pelayanan Sampah di UPT Pelayanan Persampahan Bululawang	Cakupan Wilayah penanganan persampahan di UPT Pelayanan Persampahan Bululawang	5 Kec	5 Kec	5 Kec	5 Kec

NO	AKSI/KEGIATAN	JADWAL PELAKSANAAN				OUTPUT/ KELUARAN	PROGRAM	KEGIATAN	Rp.
		I	II	III	IV				
1.	Melaksanakan pemungutan sampah di lapangan	√	√	√	√	Terciptanya lingkungan bersih di area UPT Pelayanan Persampahan Bululawang	Pengembangan Kinerja Pengelolaan Persampahan	Penyediaan Prasarana dan Sarana Pengelolaan Persampahan	
2.	Mengangkut sampah di lapangan ke TPS terdekat	√	√	√	√			Peningkatan Operasi dan Pemeliharaan Prasarana dan	



NO	AKSI/KEGIATAN	JADWAL PELAKSANAAN				OUTPUT/ KELUARAN	PROGRAM	KEGIATAN	Rp.
		I	II	III	IV				
								Sarana Persampahan	
								Pengembangan Teknologi Pengolahan Persampahan	

Malang, januari 2020

**Pramu Kebersihan  
UPT PP Bululawang**



**PUJIONO**  
Pengatur Muda ( II/b )  
19650918 200701 1 016

**RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA TAHUN 2020**

SASARAN	INDIKATOR	TARGET			
		I	II	III	IV
Terlaksananya Penanganan Pelayanan Sampah di UPT Pelayanan Persampahan Bululawang	Cakupan Wilayah penanganan persampahan di UPT Pelayanan Persampahan Bululawang	5 Kec	5 Kec	5 Kec	5 Kec

NO	AKSI/KEGIATAN	JADWAL PELAKSANAAN				OUTPUT/ KELUARAN	PROGRAM	KEGIATAN	Rp.
		I	II	III	IV				
1.	Melaksanakan pemungutan sampah di lapangan	√	√	√	√	Terciptanya lingkungan bersih di area UPT Pelayanan Persampahan Bululawang	Pengembangan Kinerja Pengelolaan Persampahan	Penyediaan Prasarana dan Sarana Pengelolaan Persampahan	
2.	Mengangkut sampah di lapangan ke TPS terdekat	√	√	√	√			Peningkatan Operasi dan Pemeliharaan Prasarana dan	

NO	AKSI/KEGIATAN	JADWAL PELAKSANAAN				OUTPUT/ KELUARAN	PROGRAM	KEGIATAN	Rp.
		I	II	III	IV				
								Sarana Persampahan	
								Pengembangan Teknologi Pengolahan Persampahan	

Malang, Januari 2020

**Pramu Kebersihan  
UPT PP Bululawang**



**MUSTAKIM**  
Pengatur ( II/a )  
19740106 200801 1 008

**RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA TAHUN 2020**

SASARAN	INDIKATOR	TARGET			
		I	II	III	IV
Terlaksananya Penanganan Pelayan Sampah di UPT Pelayan Persampahan Bululawang	Cakupan Wilayah penanganan persampahan di UPT Pelayan Persampahan Bululawang	5 Kec	5 Kec	5 Kec	5 Kec

NO	AKSI/KEGIATAN	JADWAL PELAKSANAAN				OUTPUT/ KELUARAN	PROGRAM	KEGIATAN	Rp.
		I	II	III	IV				
1.	Melaksanakan pemungutan sampah di lapangan	√	√	√	√	Terciptanya lingkungan bersih di area UPT Pelayan Persampahan Bululawang	Pengembangan Kinerja Pengelolaan Persampahan	Penyediaan Prasarana dan Sarana Pengelolaan Persampahan	
2.	Mengangkut sampah di lapangan ke TPS terdekat	√	√	√	√			Peningkatan Operasi dan Pemeliharaan Prasarana dan	

NO	AKSI/KEGIATAN	JADWAL PELAKSANAAN				OUTPUT/ KELUARAN	PROGRAM	KEGIATAN	Rp.
		I	II	III	IV				
								Sarana Persampahan	
								Pengembangan Teknologi Pengolahan Persampahan	

Malang,     januari 2020

**Pramu Kebersihan  
UPT PP Bululawang**



**DEDY EKO PRASETYA**

Pengatur ( II/b )

19810723 200903 1 003

**RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA TAHUN 2020**

SASARAN	INDIKATOR	TARGET			
		I	II	III	IV
Terlaksananya Penanganan Pelayanan Sampah di UPT Pelayanan Persampahan Bululawang	Cakupan Wilayah penanganan persampahan di UPT Pelayanan Persampahan Bululawang	5 Kec	5 Kec	5 Kec	5 Kec

NO	AKSI/KEGIATAN	JADWAL PELAKSANAAN				OUTPUT/ KELUARAN	PROGRAM	KEGIATAN	Rp.
		I	II	III	IV				
1.	Melaksanakan pemungutan sampah di lapangan	√	√	√	√	Terciptanya lingkungan bersih di area UPT Pelayanan Persampahan Bululawang	Pengembangan Kinerja Pengelolaan Persampahan	Penyediaan Prasarana dan Sarana Pengelolaan Persampahan	
2.	Mengangkut sampah di lapangan ke TPS terdekat	√	√	√	√			Peningkatan Operasi dan Pemeliharaan Prasarana dan	

NO	AKSI/KEGIATAN	JADWAL PELAKSANAAN				OUTPUT/ KELUARAN	PROGRAM	KEGIATAN	Rp.
		I	II	III	IV				
								Sarana Persampahan	
								Pengembangan Teknologi Pengolahan Persampahan	

Malang, Januari 2020

**Pramu Kebersihan  
UPT PP Bululawang**



**SUTRISNO**

Juru (I/d)

19700225 200801 1 010

**RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA TAHUN 2020**

SASARAN	INDIKATOR	TARGET			
		I	II	III	IV
Terlaksananya Penanganan Pelayanan Sampah di UPT Pelayanan Persampahan Bululawang	Cakupan Wilayah penanganan persampahan di UPT Pelayanan Persampahan Bululawang	5 Kec	5 Kec	5 Kec	5 Kec

NO	AKSI/KEGIATAN	JADWAL PELAKSANAAN				OUTPUT/ KELUARAN	PROGRAM	KEGIATAN	Rp.
		I	II	III	IV				
1.	Melaksanakan pemungutan sampah di lapangan	√	√	√	√	Terciptanya lingkungan bersih di area UPT Pelayanan Persampahan Bululawang	Pengembangan Kinerja Pengelolaan Persampahan	Penyediaan Prasarana dan Sarana Pengelolaan Persampahan	
2.	Mengangkut sampah di lapangan ke TPS terdekat	√	√	√	√			Peningkatan Operasi dan Pemeliharaan Prasarana dan	



NO	AKSI/KEGIATAN	JADWAL PELAKSANAAN				OUTPUT/ KELUARAN	PROGRAM	KEGIATAN	Rp.
		I	II	III	IV				
								Sarana Persampahan	
								Pengembangan Teknologi Pengolahan Persampahan	

Malang, Januari 2020

**Pramu Kebersihan  
UPT PP Bululawang**



**LUKMAN**

Juru (I/c)

19630818 200604 1 004

**RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA TAHUN 2020**

SASARAN	INDIKATOR	TARGET			
		I	II	III	IV
Terlaksananya Penanganan Pelayanan Sampah di UPT Pelayanan Persampahan Bululawang	Cakupan Wilayah penanganan persampahan di UPT Pelayanan Persampahan Bululawang	5 Kec	5 Kec	5 Kec	5 Kec

NO	AKSI/KEGIATAN	JADWAL PELAKSANAAN				OUTPUT/ KELUARAN	PROGRAM	KEGIATAN	Rp.
		I	II	III	IV				
1.	Melaksanakan pemungutan sampah di lapangan	√	√	√	√	Terciptanya lingkungan bersih di area UPT Pelayanan Persampahan Bululawang	Pengembangan Kinerja Pengelolaan Persampahan	Penyediaan Prasarana dan Sarana Pengelolaan Persampahan	
2.	Mengangkut sampah di lapangan ke TPS terdekat	√	√	√	√			Peningkatan Operasi dan Pemeliharaan Prasarana dan	

NO	AKSI/KEGIATAN	JADWAL PELAKSANAAN				OUTPUT/ KELUARAN	PROGRAM	KEGIATAN	Rp.
		I	II	III	IV				
								Sarana Persampahan	
								Pengembangan Teknologi Pengolahan Persampahan	

Malang, Januari 2020

**Pramu Kebersihan  
UPT PP Bululawang**



**IMAM KUSNO**

Juru (l/c)

19670220 200701 1 015

**RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA TAHUN 2020**

SASARAN	INDIKATOR	TARGET			
		I	II	III	IV
Terlaksananya Penanganan Pelayan Sampah di UPT Pelayan Persampahan Bululawang	Cakupan Wilayah penanganan persampahan di UPT Pelayan Persampahan Bululawang	5 Kec	5 Kec	5 Kec	5 Kec

NO	AKSI/KEGIATAN	JADWAL PELAKSANAAN				OUTPUT/ KELUARAN	PROGRAM	KEGIATAN	Rp.
		I	II	III	IV				
1.	Melaksanakan pemungutan sampah di lapangan	√	√	√	√	Terciptanya lingkungan bersih di area UPT Pelayan Persampahan Bululawang	Pengembangan Kinerja Pengelolaan Persampahan	Penyediaan Prasarana dan Sarana Pengelolaan Persampahan	
2.	Mengangkut sampah di lapangan ke TPS terdekat	√	√	√	√			Peningkatan Operasi dan Pemeliharaan Prasarana dan	

NO	AKSI/KEGIATAN	JADWAL PELAKSANAAN				OUTPUT/ KELUARAN	PROGRAM	KEGIATAN	Rp.
		I	II	III	IV				
								Sarana Persampahan	
								Pengembangan Teknologi Pengolahan Persampahan	

Malang, Januari 2020

**Pramu Kebersihan  
UPT PP Bululawang**



**MUCHSIN**

Juru (I/c)

19721012 200801 1 014

**RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA TAHUN 2020**

SASARAN	INDIKATOR	TARGET			
		I	II	III	IV
Terlaksananya Penanganan Pelayanan Sampah di UPT Pelayanan Persampahan Bululawang	Cakupan Wilayah penanganan persampahan di UPT Pelayanan Persampahan Bululawang	5 Kec	5 Kec	5 Kec	5 Kec

NO	AKSI/KEGIATAN	JADWAL PELAKSANAAN				OUTPUT/ KELUARAN	PROGRAM	KEGIATAN	Rp.
		I	II	III	IV				
1.	Melaksanakan pemungutan sampah di lapangan	√	√	√	√	Terciptanya lingkungan bersih di area UPT Pelayanan Persampahan Bululawang	Pengembangan Kinerja Pengelolaan Persampahan	Penyediaan Prasarana dan Sarana Pengelolaan Persampahan	
2.	Mengangkut sampah di lapangan ke TPS terdekat	√	√	√	√			Peningkatan Operasi dan Pemeliharaan Prasarana dan	

NO	AKSI/KEGIATAN	JADWAL PELAKSANAAN				OUTPUT/ KELUARAN	PROGRAM	KEGIATAN	Rp.
		I	II	III	IV				
								Sarana Persampahan	
								Pengembangan Teknologi Pengolahan Persampahan	

Malang, Januari 2020

**Pramu Kebersihan  
UPT PP Bululawang**

**JANGKUNG KARIONO**

Juru (l/c)

19791114 200801 1 014

**RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA TAHUN 2020**

SASARAN	INDIKATOR	TARGET			
		I	II	III	IV
Terlaksananya Penanganan Pelayanan Sampah di UPT Pelayanan Persampahan Bululawang	Cakupan Wilayah penanganan persampahan di UPT Pelayanan Persampahan Bululawang	5 Kec	5 Kec	5 Kec	5 Kec

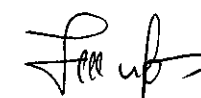
NO	AKSI/KEGIATAN	JADWAL PELAKSANAAN				OUTPUT/ KELUARAN	PROGRAM	KEGIATAN	Rp.
		I	II	III	IV				
1.	Melaksanakan pemungutan sampah di lapangan	√	√	√	√	Terciptanya lingkungan bersih di area UPT Pelayanan Persampahan Bululawang	Pengembangan Kinerja Pengelolaan Persampahan	Penyediaan Prasarana dan Sarana Pengelolaan Persampahan	
2.	Mengangkut sampah di lapangan ke TPS terdekat	√	√	√	√			Peningkatan Operasi dan Pemeliharaan Prasarana dan	



NO	AKSI/KEGIATAN	JADWAL PELAKSANAAN				OUTPUT/ KELUARAN	PROGRAM	KEGIATAN	Rp.
		I	II	III	IV				
								Sarana Persampahan	
								Pengembangan Teknologi Pengolahan Persampahan	

Malang, Januari 2020

**Pramu Kebersihan  
UPT PP Bululawang**



**SUWARNO**

Juru (I/d)

19720101 200903 1 001

**RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA TAHUN 2020**

SASARAN	INDIKATOR	TARGET			
		I	II	III	IV
Tertaksananya Penanganan Pelayanan Sampah di UPT Pelayanan Persampahan Bululawang	Cakupan Wilayah penanganan persampahan di UPT Pelayanan Persampahan Bululawang	5 Kec	5 Kec	5 Kec	5 Kec

NO	AKSI/KEGIATAN	JADWAL PELAKSANAAN				OUTPUT/ KELUARAN	PROGRAM	KEGIATAN	Rp.
		I	II	III	IV				
1.	Melaksanakan pemungutan sampah di lapangan	√	√	√	√	Terciptanya lingkungan bersih di area UPT Pelayanan Persampahan Bululawang	Pengembangan Kinerja Pengelolaan Persampahan	Penyediaan Prasarana dan Sarana Pengelolaan Persampahan	
2.	Mengangkut sampah di lapangan ke TPS terdekat	√	√	√	√			Peningkatan Operasi dan Pemeliharaan Prasarana dan	

NO	AKSI/KEGIATAN	JADWAL PELAKSANAAN				OUTPUT/ KELUARAN	PROGRAM	KEGIATAN	Rp.
		I	II	III	IV				
								Sarana Persampahan	
								Pengembangan Teknologi Pengolahan Persampahan	

Malang, Januari 2020

**Pramu Kebersihan  
UPT PP Bululawang**



**SUPARDI**

Juru (I/c)

19770526 200903 1 001

**RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA TAHUN 2020**

SASARAN	INDIKATOR	TARGET			
		I	II	III	IV
Terlaksananya pengangkutan sampah/ residu dari sumber sampah,TPS dan TPS3R ke TPA	Cakupan wilayah pengangkutan pelayanan persampahan UPT Pelayanan Persampahan Bululawang	5 Kec	5 Kec	5 Kec	5 Kec

NO	AKSI/KEGIATAN	JADWAL PELAKSANAAN				OUTPUT/ KELUARAN	PROGRAM	KEGIATAN	Rp.
		I	II	III	IV				
1.	Mengangkut sampah dari sumber sampah,TPS dan TPS3R ke TPA	√	√	√	√	Terciptanya lingkungan bersih di area UPT Pelayanan Persampahan Bululawang	Pengembangan Kinerja Pengelolaan Persampahan	Penyediaan Prasarana dan Sarana Pengelolaan Persampahan	
								Peningkatan Operasi dan Pemeliharaan Prasarana dan	

NO	AKSI/KEGIATAN	JADWAL PELAKSANAAN				OUTPUT/ KELUARAN	PROGRAM	KEGIATAN:	Rp.
		I	II	III	IV				
								Sarana Persampahan	
								Pengembangan Teknologi Pengolahan Persampahan	

Malang, Januari 2020

**Pengemudi**

**(Angkutan sampah)**

**UPT PP Bululawang**



**TURIMAN**

**Pengatur Muda Tk.I (II/b)**

**NIP: 19650706 200801 1 009**

**RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA TAHUN 2020**

SASARAN	INDIKATOR	TARGET			
		I	II	III	IV
Terlaksananya pengangkutan sampah/ residu dari sumber sampah,TPS dan TPS3R ke TPA	Cakupan wilayah pengangkutan pelayanan persampahan UPT Pelayanan Persampahan Bululawang	5 Kec	5 Kec	5 Kec	5 Kec

NO	AKSI/KEGIATAN	JADWAL PELAKSANAAN				OUTPUT/ KELUARAN	PROGRAM	KEGIATAN	Rp.
		I	II	III	IV				
1.	Mengangkut sampah dari sumber sampah,TPS dan TPS3R ke TPA	√	√	√	√	Terciptanya lingkungan bersih di area UPT Pelayanan Persampahan Bululawang	Pengembangan Kinerja Pengelolaan Persampahan	Penyediaan Prasarana dan Sarana Pengelolaan Persampahan	
								Peningkatan Operasi dan Pemeliharaan Prasarana dan	

NO	AKSI/KEGIATAN	JADWAL PELAKSANAAN				OUTPUT/ KELUARAN	PROGRAM	KEGIATAN	Rp.
		I	II	III	IV				
								Sarana Persampahan	
								Pengembangan Teknologi Pengolahan Persampahan	

Malang, Januari 2020

**Pengemudi**  
**(Angkutan sampah)**  
**UPT PP Bululawang**



**MATALI**

**Pengatur (II/c)**

**NIP: 19650706 200801 1 009**



# UPT TUREN





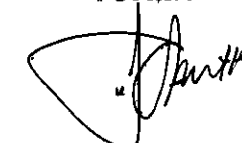
## RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA TAHUN 2020

Kinerja	Indikator kinerja	Target			
		I	II	III	IV
Terlaksananya pelayanan persampahan di wilayah UPT Pelayanan Persampahan Turen	Cakupan layanan persampahan di wilayah UPT Pelayanan PersampahanTuren	5 Kec	5 Kec	5 Kec	5 Kec

No	Aksi/kegiatan	Jadwal pelaksanaan				Output/ keluaran	Program	Kegiatan	Rp.
		I	II	III	IV				
1.	Memimpin, mengkordinasi, dan mengevaluasi pelayanan persampahan di UPTPP Turen	√	√	√	√	Prosentase layanan persampahan di UPTPP Turen	Pelayanan Persampahan pada UPTPP	Pelayanan Persampahan pada UPTPP Turen	350.000.000,00

Malang, Januari 2020

**KEPALA UPT PELAYANAN PERSAMPAHAN  
TUREN**



**INDARIATI WAHYU LESTARI**

Penata Tk. I

NIP. 19651205 198711 2 001


## RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA TAHUN 2020

Kinerja	Indikator kinerja	Target			
		I	II	III	IV
Terlaksananya penarikan retribusi persampahan di UPTPP Turen	Cakupan wilayah penarikan retribusi di UPTPP Turen	2 Kec	2 Kec	2 Kec	2 Kec

No	Aksi/kegiatan	Jadwal pelaksanaan				Output/ keluaran	Program	Kegiatan	Rp.
		I	II	III	IV				
1.	Melaksanakan Penarikan Retribusi sampah di wilayah Kecamatan Dampit Dan kecamatan Turen UPT PP Turen	√	√	√	√	Terealisasinya pemungutan Retribusi sampah di Kec. Dampit Dan Kec. Turen wilayah UPTPP Turen	Pemungutan retribusi kebersihan pada UPTPP TUREN	Penarikan retribusi kebersihan pada UPTPP TUREN	-

Malang, Januari 2020

**JURU PUNGUT KEBERSIHAN  
UPTPP TUREN**

  
**DWIHUHUR SUPRIYADI**

Pengatur Tk. I

NIP. 19700112 200701 1 022

## RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA TAHUN 2020

Kinerja	Indikator kinerja	Target			
		I	II	III	IV
Terlaksananya penarikan Retribusi kebersihan Lingkungan di UPTPP Turen	Cakupan wilayah penarikan retribusi di UPTPP Turen	2 Kec	2 Kec	2 Kec	2 Kec

No	Aksi/kegiatan	Jadwal pelaksanaan				Output/ keluaran	Program	Kegiatan	Rp.
		I	II	III	IV				
1.	Melaksanakan Penarikan Retribusi sampah di wilayah Kecamatan Dampit Dan kecamatan Turen UPT PP Turen	√	√	√	√	Terealisasinya pemungutan Retribusi sampah di Kec. Dampit Dan Kec. Turen wilayah UPTPP Turen	Pemungutan retribusi kebersihan pada UPTPP TUREN	Penarikan retribusi kebersihan pada UPTPP TUREN	-

Malang, Januari 2020  
**JURU PUNGUT KEBERSIHAN UPTPP  
 TUREN**



**AGUS HARI CAHYONO**  
 Pengatur  
 NIP. 19761003 200801 1 009


## RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA TAHUN 2020

Kinerja	Indikator kinerja	Target			
		I	II	III	IV
Terlaksananya administrasi perkantoran di UPTPP Turen	Jumlah dokumen pelayanan administrasi di UPTPP Turen yang terealisasi	9 laporan	9 laporan	9 laporan	9 laporan

No	Aksi/kegiatan	Jadwal pelaksanaan				Output/ keluaran	Program	Kegiatan	Rp.
		I	II	III	IV				
1.	Membantu merekap absensi pegawai	√	√	√	√	Laporan absensi bulanan	Pelayanan Persampahan pada UPTPP Turen	Pelayanan Persampahan pada UPTPP Turen	-
2.	Membantu menyusun surat pertanggung jawaban oprasional UPTPP Turen	√	√	√	√	Laporan Retribusi bulanan			

Malang, Januari 2020

**PENGADMINISTRASI UMUM UPTPP TUREN**

  
**ETIEK NILAWATY**  
 Pengatur

NIP. 19810204 200903 2 001

## RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA TAHUN 2020

Kinerja	Indikator kinerja	Target			
		I	II	III	IV
Terlaksananya penanganan sampah di UPTPP Turen	Cakupan wilayah penanganan persampahan di UPTPP Turen	5 Kec	5 Kec	5 Kec	5 Kec

No	Aksi/kegiatan	Jadwal pelaksanaan				Output/ keluaran	Program	Kegiatan	Rp.
		I	II	III	IV				
1.	Melaksanakan penanganan sampah di seluruh cakupan wilayah UPTPP Turen	√	√	√	√	Terealisasinya penanganan sampah di cakupan wilayah UPTPP Turen	Pelayanan Persampahan pada UPTPP	Pelayanan Persampahan pada UPTPP Turen	-

Malang, Januari 2020

**PRAMU KEBERSIHAN UPTPP TUREN**



**SUGIAT**  
Pengatur

NIP. 19711028 200801 1 011

## RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA TAHUN 2020

Kinerja	Indikator kinerja	Target			
		I	II	III	IV
Terlaksananya penanganan sampah di UPTPP Turen	Cakupan wilayah penanganan persampahan di UPTPP Turen	5 Kec	5 Kec	5 Kec	5 Kec

No	Aksi/kegiatan	Jadwal pelaksanaan				Output/ keluaran	Program	Kegiatan	Rp.
		I	II	III	IV				
1.	Melaksanakan penanganan sampah di seluruh cakupan wilayah UPTPP Turen	√	√	√	√	Terealisasinya penanganan sampah di cakupan wilayah UPTPP Turen	Pelayanan Persampahan pada UPTPP	Pelayanan Persampahan pada UPTPP Turen	-

Malang,            Januari 2020  
**PRAMU KEBERSIHAN UPTPP TUREN**



**AGUS BOIMIN**  
 Pengatur Muda Tk. I  
 NIP. 19670701 200701 1 015

## RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA TAHUN 2020

Kinerja	Indikator kinerja	Target			
		I	II	III	IV
Terlaksananya penanganan sampah di UPTPP Turen	Cakupan wilayah penanganan persampahan di UPTPP Turen	5 Kec	5 Kec	5 Kec	5 Kec

No	Aksi/kegiatan	Jadwal pelaksanaan				Output/ keluaran	Program	Kegiatan	Rp.
		I	II	III	IV				
1.	Melaksanakan penanganan sampah di seluruh cakupan wilayah UPTPP Turen	√	√	√	√	Terealisasinya penanganan sampah di cakupan wilayah UPTPP Turen	Pelayanan Persampahan pada UPTPP	Pelayanan Persampahan pada UPTPP Turen	-

Malang, Januari 2020  
PRAMU KEBERSIHAN UPTPP TUREN



**IMAM SAFI'I**  
Pengatur Muda  
NIP. 19780912 200903 1 003

## RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA TAHUN 2020

Kinerja	Indikator kinerja	Target			
		I	II	III	IV
Terlaksananya penanganan sampah di UPTPP Turen	Cakupan wilayah penanganan persampahan di UPTPP Turen	5 Kec	5 Kec	5 Kec	5 Kec

No	Aksi/kegiatan	Jadwal pelaksanaan				Output/ keluaran	Program	Kegiatan	Rp.
		I	II	III	IV				
1.	Melaksanakan penanganan sampah di seluruh cakupan wilayah UPTPP Turen	√	√	√	√	Terealisasinya penanganan sampah di cakupan wilayah UPTPP Turen	Pelayanan Persampahan pada UPTPP	Pelayanan Persampahan pada UPTPP Turen	-

Malang, Januari 2020  
PRAMU KEBERSIHAN UPTPP TUREN

  
**IMAM SUBAKRI**  
 Pengatur Muda  
 NIP. 19790924 200903 1 001



## RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA TAHUN 2020

Kinerja	Indikator kinerja	Target			
		I	II	III	IV
Terlaksananya penanganan sampah di UPTPP Turen	Cakupan wilayah penanganan persampahan di UPTPP Turen	5 Kec	5 Kec	5 Kec	5 Kec

No	Aksi/kegiatan	Jadwal pelaksanaan				Output/ keluaran	Program	Kegiatan	Rp.
		I	II	III	IV				
1.	Melaksanakan penanganan sampah di seluruh cakupan wilayah UPTPP Turen	√	√	√	√	Terealisasinya penanganan sampah di cakupan wilayah UPTPP Turen	Pelayanan Persampahan pada UPTPP	Pelayanan Persampahan pada UPTPP Turen	-

Malang, Januari 2020  
PRAMU KEBERSIHAN UPTPP TUREN

  
**JUPRI**  
 Juru

NIP. 19690620 200701 1 023

## RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA TAHUN 2020

Kinerja	Indikator kinerja	Target			
		I	II	III	IV
Terlaksananya penanganan sampah di UPTPP Turen	Cakupan wilayah penanganan persampahan di UPTPP Turen	5 Kec	5 Kec	5 Kec	5 Kec

No	Aksi/kegiatan	Jadwal pelaksanaan				Output/ keluaran	Program	Kegiatan	Rp.
		I	II	III	IV				
1.	Melaksanakan penanganan sampah di seluruh cakupan wilayah UPTPP Turen	√	√	√	√	Terealisasinya penanganan sampah di cakupan wilayah UPTPP Turen	Pelayanan Persampahan pada UPTPP	Pelayanan Persampahan pada UPTPP Turen	-

Malang, Januari 2020  
PRAMU KEBERSIHAN UPTPP TUREN



**IRPAN**  
Juru

NIP. 19680401 200801 1 013

## RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA TAHUN 2020

Kinerja	Indikator kinerja	Target			
		I	II	III	IV
Terlaksananya penanganan sampah di UPTPP Turen	Cakupan wilayah penanganan persampahan di UPTPP Turen	5 Kec	5 Kec	5 Kec	5 Kec

No	Aksi/kegiatan	Jadwal pelaksanaan				Output/ keluaran	Program	Kegiatan	Rp.
		I	II	III	IV				
1.	Melaksanakan penanganan sampah di seluruh cakupan wilayah UPTPP Turen	√	√	√	√	Terealisasinya penanganan sampah di cakupan wilayah UPTPP Turen	Pelayanan Persampahan pada UPTPP	Pelayanan Persampahan pada UPTPP Turen	-

Malang,            Januari 2020  
**PRAMU KEBERSIHAN UPTPP TUREN**



**MUKTAR**  
 Juru

NIP. 19691008 200801 1 013

## RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA TAHUN 2020

Kinerja	Indikator kinerja	Target			
		I	II	III	IV
Terlaksananya penanganan sampah di UPTPP Turen	Cakupan wilayah penanganan persampahan di UPTPP Turen	5 Kec	5 Kec	5 Kec	5 Kec

No	Aksi/kegiatan	Jadwal pelaksanaan				Output/ keluaran	Program	Kegiatan	Rp.
		I	II	III	IV				
1.	Melaksanakan penanganan sampah di seluruh cakupan wilayah UPTPP Turen	√	√	√	√	Terealisasinya penanganan sampah di cakupan wilayah UPTPP Turen	Pelayanan Persampahan pada UPTPP	Pelayanan Persampahan pada UPTPP Turen	-

Malang, Januari 2020  
PRAMU KEBERSIHAN UPTPP TUREN



**KUSNADI**

Juru

NIP. 19701010 200801 1 014

## RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA TAHUN 2020

Kinerja	Indikator kinerja	Target			
		I	II	III	IV
Terlaksananya penanganan sampah di UPTPP Turen	Cakupan wilayah penanganan persampahan di UPTPP Turen	5 Kec	5 Kec	5 Kec	5 Kec

No	Aksi/kegiatan	Jadwal pelaksanaan				Output/ keluaran	Program	Kegiatan	Rp.
		I	II	III	IV				
1.	Melaksanakan penanganan sampah di seluruh cakupan wilayah UPTPP Turen	√	√	√	√	Terealisasinya penanganan sampah di cakupan wilayah UPTPP Turen	Pelayanan Persampahan pada UPTPP	Pelayanan Persampahan pada UPTPP Turen	-

Malang, Januari 2020  
**PRAMU KEBERSIHAN UPTPP TUREN**



**SUTRISNO**

Juru

NIP. 19731002 200801 1 007

## RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA TAHUN 2020

Kinerja	Indikator kinerja	Target			
		I	II	III	IV
Terlaksananya penanganan sampah di UPTPP Turen	Cakupan wilayah penanganan persampahan di UPTPP Turen	5 Kec	5 Kec	5 Kec	5 Kec

No	Aksi/kegiatan	Jadwal pelaksanaan				Output/ keluaran	Program	Kegiatan	Rp.
		I	II	III	IV				
1.	Melaksanakan penanganan sampah di seluruh cakupan wilayah UPTPP Turen	√	√	√	√	Terealisasinya penanganan sampah di cakupan wilayah UPTPP Turen	Pelayanan Persampahan pada UPTPP	Pelayanan Persampahan pada UPTPP Turen	-

Malang,            Januari 2020  
**PRAMU KEBERSIHAN UPTPP TUREN**



**SUPENO**

Juru

NIP. 19770420 200801 1 016

## RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA TAHUN 2020

Kinerja	Indikator kinerja	Target			
		I	II	III	IV
Terlaksananya penanganan sampah di UPTPP Turen	Cakupan wilayah penanganan persampahan di UPTPP Turen	5 Kec	5 Kec	5 Kec	5 Kec

No	Aksi/kegiatan	Jadwal pelaksanaan				Output/ keluaran	Program	Kegiatan	Rp.
		I	II	III	IV				
1.	Melaksanakan penanganan sampah di seluruh cakupan wilayah UPTPP Turen	√	√	√	√	Terealisasinya penanganan sampah di cakupan wilayah UPTPP Turen	Pelayanan Persampahan pada UPTPP	Pelayanan Persampahan pada UPTPP Turen	-

Malang, Januari 2020  
PRAMU KEBERSIHAN UPTPP TUREN

  
**SUYANTO**  
 Juru TK. I

NIP. 19670508 200903 1 001

## RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA TAHUN 2020

Kinerja	Indikator kinerja	Target			
		I	II	III	IV
Terlaksananya penanganan sampah di UPTPP Turen	Cakupan wilayah penanganan persampahan di UPTPP Turen	5 Kec	5 Kec	5 Kec	5 Kec

No	Aksi/kegiatan	Jadwal pelaksanaan				Output/ keluaran	Program	Kegiatan	Rp.
		I	II	III	IV				
1.	Melaksanakan penanganan sampah di seluruh cakupan wilayah UPTPP Turen	√	√	√	√	Terealisasinya penanganan sampah di cakupan wilayah UPTPP Turen	Pelayanan Persampahan pada UPTPP	Pelayanan Persampahan pada UPTPP Turen	-

Malang, Januari 2020

**PRAMU KEBERSIHAN UPTPP TUREN**



**ANSORI**  
Juru TK. I

NIP. 19720730 200903 1 001



## RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA TAHUN 2020

Kinerja	Indikator kinerja	Target			
		I	II	III	IV
Terlaksananya penanganan sampah di UPTPP Turen	Cakupan wilayah penanganan persampahan di UPTPP Turen	5 Kec	5 Kec	5 Kec	5 Kec

No	Aksi/kegiatan	Jadwal pelaksanaan				Output/ keluaran	Program	Kegiatan	Rp.
		I	II	III	IV				
1.	Melaksanakan penanganan sampah di seluruh cakupan wilayah UPTPP Turen	√	√	√	√	Terealisasinya penanganan sampah di cakupan wilayah UPTPP Turen	Pelayanan Persampahan pada UPTPP	Pelayanan Persampahan pada UPTPP Turen	-

Malang, Januari 2020  
PRAMU KEBERSIHAN UPTPP TUREN



**KUSWINARKO**  
Juru TK. I  
NIP. 19750522 200903 1 001

## RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA TAHUN 2020

Kinerja	Indikator kinerja	Target			
		I	II	III	IV
Terlaksananya penanganan sampah di UPTPP Turen	Cakupan wilayah penanganan persampahan di UPTPP Turen	5 Kec	5 Kec	5 Kec	5 Kec

No	Aksi/kegiatan	Jadwal pelaksanaan				Output/ keiuaran	Program	Kegiatan	Rp.
		I	II	III	IV				
1.	Melaksanakan penanganan sampah di seluruh cakupan wilayah UPTPP Turen	√	√	√	√	Terealisasinya penanganan sampah di cakupan wilayah UPTPP Turen	Pelayanan Persampahan pada UPTPP	Pelayanan Persampahan pada UPTPP Turen	-

Malang,            Januari 2020  
**PRAMU KEBERSIHAN UPTPP TUREN**



**MUHAMMAD YUSUF**

Juru TK. I

NIP. 19791029 200903 1 002

## RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA TAHUN 2020

Kinerja	Indikator kinerja	Target			
		I	II	III	IV
Terlaksananya penanganan sampah di UPTPP Turen	Cakupan wilayah penanganan persampahan di UPTPP Turen	5 Kec	5 Kec	5 Kec	5 Kec

No	Aksi/kegiatan	Jadwal pelaksanaan				Output/ keluaran	Program	Kegiatan	Rp.
		I	II	III	IV				
1.	Melaksanakan penanganan sampah di seluruh cakupan wilayah UPTPP Turen	√	√	√	√	Terealisasinya penanganan sampah di cakupan wilayah UPTPP Turen	Pelayanan Persampahan pada UPTPP	Pelayanan Persampahan pada UPTPP Turen	-

Malang,            Januari 2020  
**PRAMU KEBERSIHAN UPTPP TUREN**

  
**MOCH. NURUL ADHIM**  
 Pengatur Muda  
 NIP. 19800526 200903 1 005

## RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA TAHUN 2020

Kinerja	Indikator kinerja	Target			
		I	II	III	IV
Terlaksananya pengangkutan sampah di UPTPP UPTPP Turen	Cakupan wilayah penanganan persampahan di UPTPP Turen	5 Kec	5 Kec	5 Kec	5 Kec

No	Aksi/kegiatan	Jadwal pelaksanaan				Output/ keluaran	Program	Kegiatan	Rp.
		I	II	III	IV				
1.	Melaksanakan pengangkutan sampah di seluruh cakupan wilayah UPTPP Turen	√	√	√	√	Terealisasinya pengangkutan sampah di cakupan wilayah UPTPP Turen	Pelayanan Persampahan pada UPTPP Turen	Pelayanan Persampahan pada UPTPP Turen	-

Malang,            Januari 2020  
**PENGEMUDI ANGKUTAN SAMPAH  
 UPTPP TUREN**



**SUDARSONO**

Juru

NIP. 19841004 200801 1 005

## RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA TAHUN 2020

Kinerja	Indikator kinerja	Target			
		I	II	III	IV
Terlaksananya pengangkutan sampah di UPTPP UPTPP Turen	Cakupan wilayah penanganan persampahan di UPTPP Turen	5 Kec	5 Kec	5 Kec	5 Kec

No	Aksi/kegiatan	Jadwal pelaksanaan				Output/ keluaran	Program	Kegiatan	Rp.
		I	II	III	IV				
1.	Melaksanakan pengangkutan sampah di seluruh cakupan wilayah UPTPP Turen	√	√	√	√	Terealisasinya pengangkutan sampah di cakupan wilayah UPTPP Turen	Pelayanan Persampahan pada UPTPP	Pelayanan Persampahan pada UPTPP Turen	-

Malang, Januari 2020  
**PENGEMUDI (ANGKUTAN SAMPAH)  
 UPTPP TUREN**



**PRIYO LAKSONO**  
 Pengatur

NIP. 19760718 200801 1 014



**DINAS LINGKUNGAN HIDUP  
KABUPATEN MALANG**

Office : Jl. KH. Agus Salim No.7 - Malang  
Phone / Fax : (0341) 325 454  
Email : lh@malangkab.go.id  
Website : <http://lh.malangkab.go.id>